

Hlavní město Praha
ZASTUPITELSTVO HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY

U S N E S E N Í

Zastupitelstva hlavního města Prahy

číslo 12/8
ze dne 21.3.2024

k návrhu na poskytnutí individuální účelové dotace pro Muzeum paměti XX. století, z.ú.

Zastupitelstvo hlavního města Prahy

I. s c h v a l u j e

1. poskytnutí finančních prostředků z běžných výdajů kapitoly 0662 - KUC MHMP, OdPa 3315, ORG 0096220000000, pol. 5221, ÚZ 120 formou účelové neinvestiční dotace na financování činnosti a provozu Muzea paměti XX. století z.ú. v roce 2024 ve výši 21.000.000,- Kč dle přílohy č. 1 tohoto usnesení
2. text Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí neinvestiční účelové individuální dotace dle přílohy č. 2 tohoto usnesení

II. u k l á d á

1. Radě HMP
 1. zajistit realizaci bodu I. tohoto usnesení

Termín: 2.4.2024

Předkladatel: Rada HMP
Tisk: Z-12072
Provede: Rada HMP
Na vědomí: odborům MHMP

Individuální účelové dotace v oblasti kultury v roce 2024

Poř. č.	Žadatel	Název projektu	doporučená oblast pro podání žádosti:	Celkové náklady projektu Kč	Požadovaná částka Kč	Zastupitels. HMP Kč
17	Muzeum paměti XX. století, z.ú.	Financování činnosti a provozu Muzea paměti XX. století, z.ú. v roce 2024	mezioborové projekty	21 506 000	21 000 000	21 000 000

Anotace projektu: Muzeum paměti XX. století je instituce zřízena na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy č. 9/9 z 19. 9. 2019. Muzeum je instituce paměťová, sbírkotvorná, vzdělávací a osvětová. Provoz a činnost Muzea jsou financovány především z prostředků zřizovatele, hl. m. Prahy. Pro financování činnosti a provozu Muzea byla v rozpočtu Prahy pro rok 2024 schváleném Zastupitelstvem HMP 14. 12. 2023 určena částka 21.508.000 Kč. Aktivity jsou v souladu s Plánem činnosti Muzea schváleném správní radou na zasedání 18. 12. 2023 a s Rozpočtem schváleném správní radou na zasedání 18. 12. 2023. Přehled a vyčíslení předpokládaných nákladů na činnost Muzea je součástí této žádosti.

Muzeum paměti XX. století je instituce založená na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy č. 9/9 z 19. 9. 2019. Muzeum je instituce paměťová, sbírkotvorná, vzdělávací a osvětová. Provoz a činnost Muzea jsou financovány především z prostředků zakladatele, hl. m. Prahy. Pro financování činnosti a provozu Muzea byla v rozpočtu Prahy pro rok 2024 schváleném Zastupitelstvem HMP 14. 12. 2023 určena částka 21.508.000 Kč. Aktivity jsou v souladu s Plánem činnosti Muzea schváleném správní radou na zasedání 18. 12. 2023 a s Rozpočtem schváleném správní radou na zasedání 18. 12. 2023. Přehled a vyčíslení předpokládaných nákladů na činnost Muzea je součástí této žádosti. Požadovaná částka po HMP činí 98 % nákladů na činnost v r. 2024.

Muzeum paměti XX. století získalo podporu HMP – vždy formou individuální neinvestiční účelové dotace:

rok 2020: 9 204 172 Kč (vráceno 1 350 434,52 Kč), rok 2021: 13 500 000 Kč (vráceno 2 495 615,41 Kč),

rok 2022: 21 000 000 Kč (k 30. 1. 2024 vráceno 5 746 956, 53 Kč), rok 2023: 20 700 000 Kč (k 30. 1. 2024 vráceno 3 906 879,21 Kč).

U tohoto projektu je uplatněna bloková výjimka a podpora se poskytuje na kulturní účel dle čl. 53, odst. 2, písm. a) Nařízení, a to za splnění podmínek odst. 3, písm. b), odst. 5, písm. a), b), c), d), e), f), odst. 7 (ex ante na základě odůvodněných předpokladů).

Účel: Vzhledem k rozsahu popisovaných aktivit a činností je účel, na který bude dotace použita, popsán v samostatných přílohách. Jedná se o klíčové ukazatele a náklady na konkrétní položky, plán práce a rozpočet na rok 2024 s komentářem (oba dokumenty schválila 18. 12. 2023 správní rada Muzea) a rozpočet podle nákladů a výnosů.

Odůvodnění, proč nebylo požádáno o programovou dotaci: Muzeum paměti XX. století, z.ú. tvoří v rozpočtu hlavního města Prahy samostatnou kapitolu. Současně MHMP v letech 2021-2023 připravoval dlouhodobá pravidla pro financování zapsaných ústavů. V souladu s doporučeními komise, která připravovala tato pravidla, je prozatím postupováno cestou žádosti o individuální účelovou neinvestiční dotaci.

Odborná hodnocení: Počet bodů: 84; "V roce 2019 HMP založené Muzeum paměti XX. století má v plánu pro rok 2024 pokračovat v aktivitách, ke kterým bylo zřízeno – sbírkotvorné, paměťové a vzdělávací činnosti související s totalitními režimy na území našeho státu. Organizace tohoto typu má především edukativní význam a dopad nejen na obyvatele Prahy a regionu, ale celé ČR. Instituce plánuje další rozvoj v oblasti lokální i mezinárodní spolupráce, otevření stálé expozice v objektu Domu pážat na Hradčanech, výstavy ve spolupráci s dalšími významnými partnery, filmový festival, veřejné diskuze, semináře a konference a na výše uvedené aktivity navázanou publikační činnost. Rozpočet organizace je navržen jako vyrovnaný a adekvátní současné velikosti instituce a rozsahu jejích aktivit. " **Hodnotitel doporučuje k podpoře v maximální výši.**

Počet bodů: 82; "Muzeum paměti je ambiciózním a smysluplným projektem. HMP dlouhodobě manifestuje plnou podporu této instituce. Chápu, že projekt je na začátku cesty, přesto jsem přesvědčen, že 98% závislost na HMP není dlouhodobě udržitelná. Výnosy jsou mizivé, grantové zasíťování rovněž. Navzdory této námitce navrhuji podporu v plně požadované výši." **Hodnotitel doporučuje k podpoře v požadované výši.**

PID
Stejnopis č.
Čj. spisu

Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí účelové neinvestiční dotace č. DOT/62/05/ /2024

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“), zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) a zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“) mezi těmito subjekty:

Hlavní město Praha

Sídlem: Mariánské náměstí 2, 110 00 Praha 1
Zastupuje: MgA. Jiří Sulženko, Ph.D., ředitel odboru kultury a cestovního ruchu MHMP
IČO: 00064581 DIČ: CZ00064581
bankovní spojení: PPF banka, a.s., se sídlem Praha 6, Evropská 2690/17, PSČ 160 41
číslo účtu: 5157998/6000
(dále jen „Poskytovatel“)

a

Muzeum paměti XX. století, z.ú.

Sídlem: Mariánské náměstí 2/2, 110 00 Praha 1
Zastupuje: PhDr. Petr Blažek, Ph.D., ředitel muzea
IČO: 08694508 DIČ: CZ08694508
bankovní spojení: PPF banka, a.s., se sídlem Praha 6, Evropská 2690/17, PSČ 160 41
číslo účtu: 000000-2025450015/6000
(dále jen „Příjemce“)

Článek I. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí finančních prostředků Příjemci z rozpočtu Poskytovatele v celkové výši 21.000.000 Kč (slovy: Dvacet jedna miliónů korun českých) (dále jen „Dotace“) za účelem realizace projektu „Financování činnosti a provozu Muzea paměti XX. století, z.ú. v roce 2024“ (dále jen „Projekt“), dle žádosti o poskytnutí dotace ze dne 15.1.2024 č.j. 63419/2024, včetně jejích příloh v termínu od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024 v Praze. (dále jen „Účel“).
2. V souladu s ust. § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, tímto hl. m. Praha potvrzuje, že uzavření této smlouvy schválilo Zastupitelstvo hlavního města Prahy usnesením č. ze dne
3. U tohoto projektu je uplatněna bloková výjimka a podpora se poskytuje na kulturní účel dle čl. 53, odst. 2, písm. a), a to za splnění podmínek odst. 3, písm. b), odst. 5, písm. a), b), c), d), e), f) Nařízení Komise EU č. 651/2014, ve znění Nařízení Komise EU č. 2023/1315 ze dne 23. června 2023.

Článek II. Práva a povinnosti Poskytovatele

Poskytovatel se zavazuje převést Dotaci Příjemci na jeho účet uvedený v záhlaví této smlouvy do 15 dnů po nabytí její účinnosti.

Článek III. Práva a povinnosti Příjemce

Příjemce Dotaci přijímá a zavazuje se:

1. Využít dotaci k Účelu realizace Projektu dle Článku I. odst. 1 této smlouvy a dosáhnout stanoveného Účelu do 31. 12. 2024.
2. Příjemce se zavazuje ve vlastní produkci realizovat minimálně následující výkonové ukazatele:
 - příprava stálé expozice
 - 2 výstavy
 - 1 filmový festival Nezlomní a obětovaní
 - 2 konference
 - 1 odborný seminář
 - 10 debat pro veřejnost
 - 2 historické procházky Prahou
 - 4 studentská kolokvia, konference, semináře a debaty v Praze
 - 4 rozhovory (podcasty) v pořadu Historie a souvislosti
 - 6 prezentací vydaných publikací
 - 1 ročenka
 - 2 odborné publikace
 - 1 katalog festivalu Nezlomní a obětovaní
 - 2 katalogy výstav
 - 1 dotisk rozebraného katalogu výstavy Oči Státní bezpečnosti
 - 2 filmy
 - 4 zahraniční cesty (reprezentace muzea a hl. m. Prahy)
3. Postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o zadávání veřejných zakázek“), dojde-li k naplnění stanovených podmínek, zejména pak uvedených v § 4 odst. 2 zákona o zadávání veřejných zakázek.
4. Příjemce má povinnost účtovat náklady a výnosy související s Projektem na zvláštních analytických účtech (se stejným analytickým znakem u všech aktuálních účtů Projektu), resp. na samostatné hospodářské středisko či zakázku, aby bylo průkazné, zda konkrétní výdaj je či není vykazován na Projekt. Tuto evidenci je tedy nutné vést již od počátku realizace Projektu, jinak se Příjemce vystavuje nebezpečí, že vynaložené výdaje nebude možné náležitě zkontrolovat a nebude na ně Dotace poskytnuta. Při kontrole na místě musí Příjemce doložit účetní sestavu s doporučeným znakem (např. analytický znak, středisko, zakázka atd.), která obsahuje všechny položky výdajů Projektu. Pokud Příjemce vede daňovou evidenci v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon o daních z příjmů“), je povinen zajistit podřízenou evidenci, ve které budou rozlišeny výdaje s konkrétní vazbou na Projekt. Cílem této povinnosti je zajistit, aby Příjemce byl schopen na vyžádání předložit kontrolním

a auditním orgánům úplný přehled způsobilých nákladů a výnosů Projektů (účetních operací nebo záznamů v daňové evidenci, vč. originálních účetních písemností).

5. Příjemce je povinen při realizaci Účelu a po jeho skončení prokazatelným a vhodným způsobem prezentovat hlavní město Prahu a jeho logo jako Poskytovatele Dotace na všech propagačních a informačních materiálech, pokud existují, na pozvánkách, případně slovně prezentovat Poskytovatele v médiích a při vydávání tiskových zpráv; v případě, že Příjemce provozuje webové stránky a uvádí zde informace o Účelu, zveřejněním oficiálního loga Poskytovatele na vhodném a viditelném místě společně s uvedením informace „Projekt je realizován s finanční podporou hlavního města Prahy.“ K tomuto účelu uděluje Poskytovatel Příjemci souhlas s užíváním loga hlavního města Prahy. Použití loga se řídí podle „Manuálu jednotného vizuálního stylu hlavního města Prahy – grafického manuálu HMP“ dostupného na <https://praha.brandcloud.pro/>. Pro získání loga ve formátu určeném pro grafické účely a kontrolu správnosti použití loga k propagačním účelům Příjemce kontaktuje Odbor médií a marketingu MHMP na adrese logo@praha.eu. Propagaci Poskytovatele je Příjemce povinen doložit v rámci Finančního vypořádání Dotace (např. videozáznam, fotografie). Poskytovatel si vyhrazuje právo využít případné informace a výstupy realizovaného Účelu Dotace včetně digitální a tištěné prezentace ke své prezentaci a k případnému poskytnutí třetí osobě. Příjemce se zavazuje toto právo Poskytovatele strpět a poskytnout k jeho realizaci veškerou součinnost. V případě výroby a vydání publikace nebo jiného média v rámci realizace Účelu se Příjemce zavazuje zabezpečit je na území České republiky.¹
6. Předložit poskytovateli do 31. 1. 2025 podrobné finanční vypořádání Dotace všech realizovaných nákladů a výnosů celého Projektu a specifikace použití poskytnutých finančních prostředků v souladu s předloženým rozpočtem Projektu v žádosti. Realizované náklady a výnosy budou doloženy soupisem účetních dokladů v elektronické podobě (prostřednictvím elektronického formuláře, který je k dispozici po přihlášení do profilu uživatele na adrese: <https://granty.praha.eu>). A následně doručeny v tištěné formě s kódem vygenerovaným po elektronickém odeslání formuláře a podepsané oprávněnou osobou (jeden výtisk bez příloh), a to přímo na podatelnu Magistrátu HMP (Mariánské náměstí 2, 110 00 Praha 1 nebo Jungmannova 35/29, 110 00 Praha 1, v úředních hodinách podatelny) nebo prostřednictvím držitele poštovní licence na jednu z těchto adres. Za rovnocenný způsob k tištěné formě podání se považuje i odeslání finančního vypořádání prostřednictvím datové schránky Příjemce na adresu Magistrátu HMP - ID datové schránky: 48ia97h. V souladu s předchozím odstavcem je Příjemce povinen předložit 1 kus od každého vydaného propagačního materiálu.
7. Umožnit Poskytovateli provedení veřejnosprávní kontroly nakládání s poskytnutými finančními prostředky a vytvořit mu základní podmínky k provedení této kontroly v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a poskytnout mu k tomu účelu veškerou potřebnou dokumentaci, včetně účetních, finančních a statistických výkazů, hlášení a zpráv, a to vše po dobu realizace Projektu a dále po dobu 5 (pěti) let od ukončení realizace Projektu, po kterou je Příjemce povinen podle § 31 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, uchovávat účetní záznamy a účetní doklady.
8. Příjemce se zavazuje předložit nejpozději do 15. dne každého kalendářního měsíce na následující měsíc Poskytovateli prostřednictvím odboru kultury a cestovního ruchu Magistrátu hlavního města Prahy, oddělení kultury, přehled veřejných produkcí a umožnit mu na ně volný vstup. Kontaktní osobou za Poskytovatele je pro Váš Projekt XXX.

¹ týká se pouze akcí, které se budou konat

9. Příjemce se zavazuje předložit Poskytovateli pro účely dokumentace Projektu 1 kus od každého vydaného propagačního materiálu, který byl k realizaci Projektu vydán, 10 kusů vybraných fotografií s popisky v elektronické podobě k využití na propagaci hl. m. Prahy a 3 kusy vydané publikace jako součást finančního vypořádání dle čl. III. odst. 6 této smlouvy.
10. Vrátit nevyčerpanou část Dotace na účet Poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy nejpozději do 31. 1. 2025.
11. Pokud Příjemce v době účinnosti této smlouvy hodlá učinit kroky ke své přeměně nebo zrušení s likvidací ve smyslu § 10a odst. 5 písm. k) zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, oznámí neprodleně, nejpozději do 14 kalendářních dnů, tuto skutečnost Poskytovateli, přičemž v případě přeměny práva a povinnosti z této Smlouvy přecházejí na nově vzniklou právnickou osobu, neurčí-li Poskytovatel ve lhůtě 10 dnů od oznámení jinak, a v případě zrušení s likvidací je Příjemce povinen vrátit Dotaci Poskytovateli do 14 kalendářních dnů ode dne zahájení procesu zrušení s likvidací na číslo účtu Poskytovatele uvedené v záhlaví smlouvy.
12. Příjemce nesmí Dotaci převádět na jiné právnické či fyzické osoby, pokud se nejedná o přímou úhradu výdajů (např. nájemné prostor, tisk propagačních materiálů, honoráře, platba agentuře zastupující výkonného umělce apod.) spojených s realizací Projektu.
13. Příjemce se zavazuje při realizaci činnosti dodržovat povinnosti stanovené právními předpisy a předpisy hlavního města Prahy a zajistit si potřebná povolení orgánů státní správy a samosprávy.
14. Dotace je určena na úhradu pokrytí provozní ztráty Projektu. Nesmí být použita k vytváření zisku, v opačném případě je Příjemce povinen vrátit finanční částku, o kterou byl limit překročen, Poskytovateli na účet uvedený v záhlaví smlouvy nejpozději do 31. 1. 2025.
15. Dotace je poskytována výhradně na neinvestiční způsobilé náklady související s realizací Projektu. Z Dotace není možné hradit pořízení nemovitostí a jejich technické zhodnocení (tzv. stavební investice) a jejich odpisy, pořízení a odpisy dlouhodobého majetku (dlouhodobým majetkem se rozumí takový majetek, kde doba použitelnosti je delší než jeden rok), pohoštění, občerstvení, dary, výdaje spojené s pořízením zvukových a obrazových záznamů produkcí Příjemce realizovaných za účelem prodeje, výdaje spojené s působením mimo území hl. m. Prahy (doprava, diety). Výjimku tvoří Dotace udělené na zahraniční prezentaci Poskytovatele, které je Příjemce oprávněn užít i na výdaje spojené s působením mimo území hl. m. Prahy (doprava, diety).
16. V případě, že Příjemce je plátcem DPH, není oprávněn hradit ji z Dotace. Toto omezení se nevztahuje na DPH u výdajů Příjemce, které vynaloží s plněním, které je z hlediska DPH osvobozeným plněním nebo není zdanitelným plněním. Plátcí DPH předloží spolu s finančním vypořádáním Dotace doklad o registraci k platbě DPH. Pokud tak neučiní, má se za to, že plátcem DPH není.
17. Příjemce je povinen bez zbytečných odkladů, tj. nejpozději do 7 kalendářních dnů oznámit Poskytovateli písemně na odbor kultury a cestovního ruchu Magistrátu hlavního města Prahy, oddělení kultury, jakoukoliv změnu svých údajů uvedených ve smlouvě, Projektu nebo veřejném rejstříku.
18. Příjemce se zavazuje nepoužívat při realizaci akce plastové nádoby k jednorázovému použití. Tato povinnost se vztahuje i na třetí subjekty, které působí na akci a podávají jídlo a nápoje účastníkům.

Článek IV. Sankční ustanovení

1. Pokud Příjemce Dotace poruší povinnost stanovenou právním předpisem, touto smlouvou nebo přímo použitelným předpisem EU a neoprávněně použije či zadrží poskytnuté finanční prostředky je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, příp. část v rozsahu tohoto porušení, do rozpočtu hl. m. Prahy dle ust. § 22 zákona o rozpočtových pravidlech. V případě prodlení s jeho vrácením je Příjemce povinen uhradit Poskytovateli penále dle tohoto zákona. Poskytovatel vymezuje v souladu s ust. § 10a odst. 6 zákona o rozpočtových pravidlech podmínky, jejichž porušení Příjemcem považuje za méně závažné. Výše nižších odvodů je stanovena takto: a) nepředání dokumentu finančního vypořádání Dotace dle Článku III. odst. 6 smlouvy ve stanovené lhůtě odvod ve výši 0,1 % za každý započatý den prodlení s předáním dokumentu až do doby jeho doručení sjednaným způsobem; b) dokument finančního vypořádání Dotace nebude předán řádně, nebude obsahovat požadované náležitosti nebo bude obsahovat nesrovnalosti odvod ve výši 10 % z celkové výše Dotace; c) za nedodržení povinnosti publicity dle Čl. III. odst. 5 Smlouvy odvod ve výši 10 % z celkové výše Dotace; d) neoznámení změny identifikačních údajů Příjemcem ve výši 10 % z celkové výše Dotace; e) za využití nelegálních forem reklamy, odvod ve výši 2 % z celkové výše Dotace.
2. Příjemce je povinen při odvodu uvádět jako variabilní symbol své IČO (identifikační číslo), do zprávy pro Příjemce uvádět číslo smlouvy: DOT/62/05/ /202

Článek V.

Závěrečná ustanovení

1. Právní vztahy výslovně neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a zákona o rozpočtových pravidlech, dále pak příslušnými ustanoveními správního řádu.
2. Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemného a číslovaného dodatku podepsaného oběma smluvními stranami.
3. Tato smlouva sestává ze 6 stran textu smlouvy.
4. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené Poskytovatelem, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje smluvních stran, číselné označení této smlouvy, datum jejího podpisu a text této smlouvy.
5. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ust. § 504 občanského zákoníku, a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
6. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, zajistí Poskytovatel.
7. Poskytovatel zajistí zveřejnění údajů z důvodu splnění povinnosti transparentnosti v rozsahu požadovaném předpisy EU v Elektronickém systému Evropské komise Transparency Award Module (TAM), údaje budou veřejně přístupné.
8. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu řádně přečetly, jejímu obsahu porozuměly, její obsah je srozumitelný a určitý, že jim nejsou známy žádné důvody, pro které by tato smlouva nemohla být řádně plněna nebo které by způsobovaly neplatnost této smlouvy a že projevem jejich pravé, svobodné a vážné vůle prosté omylu, projevené při plné způsobilosti právně jednat a dále že tato smlouva nebyla ujednána v rozporu se zákonem

a nepříčí se dobrým mravům a prohlášení v této smlouvě odpovídají skutečnosti, což vše níže stvrzují svými podpisy.

9. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího zveřejnění prostřednictvím centrálního registru smluv.

V Praze dne:

V Praze dne:

.....
Poskytovatel

.....
Příjemce

ČESTNÁ PROHLÁŠENÍ ŽADATELE

1. Prohlašuji

dle Článku 2 odst. 18) Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17.6.2014, že jako žadatel o podporu nejsem/nejsme „podnikem v obtížích“, kterým se rozumí podnik, v jehož případě nastane alespoň jedna z následujících okolností:

- a) V případě společnosti s ručením omezeným (která není malým nebo středním podnikem a jejíž existence nepřesahuje tři roky nebo – pro účely způsobilosti pro rizikové financování – která není malým nebo středním podnikem do sedmi let od jeho prvního komerčního prodeje, jenž je na základě hloubkové kontroly provedené vybraným finančním zprostředkovatelem způsobilý pro investice v oblasti rizikového financování), kde v důsledku kumulace ztrát došlo ke ztrátě více než poloviny upsaného základního kapitálu. Tento případ nastává, když je výsledek odečtení kumulovaných ztrát od rezerv (a všech dalších prvků, jež se obecně považují za kapitál společnosti) negativní a svou výší překračuje polovinu upsaného základního kapitálu. Pro účely tohoto ustanovení se za „společnost s ručením omezeným“ považují zejména formy podniků uvedené v příloze I směrnice 2013/34/EU (1) a „základní kapitál“ zahrnuje případně jakékoli emisní ážio.
- b) V případě společnosti, v níž alespoň někteří společníci plně ručí za závazky společnosti (která není malým nebo středním podnikem a jejíž existence nepřesahuje tři roky nebo – pro účely způsobilosti pro rizikové financování – která není malým nebo středním podnikem do sedmi let od jeho prvního komerčního prodeje, jenž je na základě hloubkové kontroly provedené vybraným finančním zprostředkovatelem způsobilý pro investice v oblasti rizikového financování), kde v důsledku kumulace ztrát došlo ke ztrátě více než poloviny jejího kapitálu zaznamenaného v účetnictví této společnosti. Pro účely tohoto ustanovení se za „společnost, v níž alespoň někteří společníci plně ručí za závazky společnosti“ považují zejména formy podniků uvedené v příloze II směrnice 2013/34/EU.
- c) Jestliže vůči podniku bylo zahájeno kolektivní úpadkové řízení nebo tento podnik splňuje kritéria vnitrostátního práva pro zahájení kolektivního úpadkového řízení na žádost svých věřitelů.
- d) Jestliže podnik obdržel podporu na záchranu a zatím nesplatil půjčku nebo neukončil záruku nebo jestliže obdržel podporu na restrukturalizaci a stále se na něj uplatňuje plán restrukturalizace.
- e) V případě podniku, který není malým nebo středním podnikem, kde v uplynulých dvou letech:
 - 1) účetní poměr dluhu společnosti k vlastnímu kapitálu je vyšší než 7,5 a
 - 2) poměr úrokového krytí hospodářského výsledku společnosti před úroky, zdaněním a odpisy (EBITDA) je nižší než 1,0.

2. Prohlašuji, že

jako žadatel nejsem/nejsme **podnikem, vůči němuž byl vystaven inkasní příkaz v návaznosti na rozhodnutí Evropské komise**, jímž je podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem.

3. Prohlašuji, že

dle Přílohy I Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. čer. 2014 splňuji/splňujeme daná vymezení pro tuto kategorii podniku: *(nehodící se škrtněte)*

- **mikropodnik** (*mikropodnikem je podnik, který zaměstnává méně než 10 osob a jehož roční obrat nebo bilanční suma roční rozvahy nepřesahuje 2 mil. EUR*)
- **malý podnik** (*malým podnikem je podnik, který zaměstnává méně než 50 osob a jehož roční obrat nebo bilanční suma roční rozvahy nepřesahuje 10 mil. EUR*)
- **střední podnik** (*středním podnikem je podnik, který zaměstnává méně než 250 osob a jehož roční obrat nepřesahuje 50 mil. EUR nebo jeho bilanční suma roční rozvahy nepřesahuje 43 mil. EUR*)
- **velký podnik** (*velkým podnikem je podnik, který zaměstnává více než 250 osob a jehož roční obrat přesahuje 50 mil. EUR nebo jeho bilanční suma roční rozvahy přesahuje 43 mil. EUR*)

Stvrzuji

svým podpisem skutečnosti uvedené v čestných prohlášeních.

Vdne

Podpis žadatele/statutárního zástupce
či osoby zmocněné jednat za žadatele

razítko

Důvodová zpráva

Zastupitelstvu hlavního města Prahy je na základě žádostí dle § 10a odst. 2 a 3 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, předkládán návrh ke schválení poskytnutí finančních prostředků na projekt „Financování činnosti a provozu Muzea paměti XX. století, z.ú. v roce 2024“ žadatele Muzeum paměti XX. století, z.ú. v částce 21.000.000,- Kč. Žádost na výše uvedený projekt, kterému je navržena podpora, splnila všechny podmínky zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a je k nahlédnutí na oddělení kultury odboru kultury a cestovního ruchu.

Dle článku IV., odstavce 1 Zásad pro poskytování dotací hlavním městem Prahou v samostatné působnosti, schválených usnesením Rady hl. m. Prahy č. 1743 ze dne 24. 8. 2020 (dále jen Zásady) se individuální dotace poskytují HMP výjimečně a pouze za podmínek, že se jedná o mimořádný přínos pro HMP nebo že jde o podporu žadatele postiženého vyšší mocí a že žádost obsahuje pádné zdůvodnění těchto podmínek. Předkládaná žádost byla odborem KUC zkontrolována a byla shledána v rozporu s výše uvedenými podmínkami. Jelikož však jde o financování celoroční činnosti a provozu ústavu založeného Hlavním městem Prahou bylo Radě hl. m. Prahy navrženo schválit výjimku z ustanovení čl. IV odst. 1 a 2 Zásad, spočívající v poskytnutí individuální dotace na pravidelně (každoročně) se opakující účel. Rada na svém jednání dne 11.3.2024 usnesením č. 381 výjimku ze Zásad schválila. Usnesení Rady hl. m. Prahy je uvedeno v příloze č. 5 k důvodové zprávě.

Žádost byla postoupena odborným hodnotitelům k posouzení, která jsou uvedena v příloze č. 1 k usnesení. Žádost byla předložena Výboru pro kulturu, památkovou péči, výstavnictví a podporu cestovního ruchu ZHMP, který na svém 10. jednání dne 7.2.2024 záležitost projednal a doporučil Radě hl. m. Prahy s poskytnutím individuální účelové neinvestiční dotace souhlasit. Usnesení výboru je přílohou č. 1 k této důvodové zprávě. Žádost projednala na své jednání dne 11.3.2024 Rada hl. m. Prahy a usnesením č. 381 s poskytnutím finančních prostředků a uzavřením veřejnoprávní smlouvy souhlasila. Usnesení Rady hl. m. Prahy je uvedeno v příloze č. 5 k důvodové zprávě.

Muzeum paměti XX. století je instituce založená na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy č. 9/9 z 19. 9. 2019. Muzeum je instituce paměťová, sbírkotvorná, vzdělávací a osvětová. Provoz a činnost Muzea jsou financovány především z prostředků zakladatele, hl. m. Prahy. Pro financování činnosti a provozu Muzea byla v rozpočtu Prahy pro rok 2024 schváleném Zastupitelstvem HMP 14. 12. 2023 určena částka 21.000.000 Kč. Aktivita jsou v souladu s Plánem činnosti Muzea schváleném správní radou na zasedání 18. 12. 2023 a s Rozpočtem schváleném správní radou na zasedání 18. 12. 2023. Přehled a vyčíslení předpokládaných nákladů na činnost Muzea je přílohou č. 2 důvodové zprávy. Požadovaná částka po HMP činí 98 % nákladů na činnost v r. 2024.

Muzeum paměti XX. století získalo podporu HMP – vždy formou individuální neinvestiční účelové dotace: rok 2020: 9 204 172 Kč (vráceno 1 350 434,52 Kč), rok 2021: 13 500 000 Kč (vráceno 2 495 615,41 Kč), rok 2022: 21 000 000 Kč (k 30. 1. 2024 vráceno 5 746 956, 53 Kč), rok 2023: 20 700 000 Kč (k 30. 1. 2024 vráceno 3 906 879.21 Kč).

Formou individuální neinvestiční účelové dotace tedy bylo Muzeum paměti XX. století financované i v předešlých letech, ale legislativní odbor dlouhodobě upozorňuje, že tato forma financování celoroční činnosti je nevhodná. Z tohoto důvodu je zajištění činnosti a provozu pomocí individuální účelové dotace přechodným řešením a připravuje se koncepční řešení financování činnosti a provozů ústavů založených nebo spolu založených hl. m. Prahou.

Pro zabezpečení provedení usnesení se navrhuje poskytnout finanční prostředky na individuální účelovou dotaci dle přílohy č. 1 k usnesení ve výši 21.000.000,- Kč z běžných výdajů kapitoly 06, odboru 62 - KUC MHMP, ÚZ 120, ORJ 0662, ORG 0096220000000, ODP A 3315 a položky 5221.

K projektu se na navrženou podporu vztahuje bloková výjimka a podpora se poskytuje na kulturní účel dle čl. 53, odst. 2, písm. d) Nařízení, a to za splnění podmínek odst. 3, písm. b), odst. 5, písm. d), e), f) a odst. 7 (ex ante na základě odůvodněných předpokladů) Nařízení.

Finanční prostředky budou poskytnuty žadateli formou veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí účelové neinvestiční dotace. V příloze č. 2 k usnesení je pak uveden text Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí účelové neinvestiční dotace.

„Plán činnosti na rok 2024“ který obsahuje účel, na nějž bude dotace použita, je uveden v příloze č. 3 k této důvodové zprávě a správní radou schválený rozpočet na rok 2024 pod názvem dokumentu „Druhý návrh rozpočtu na rok 2024 ke schválení správní rady“ tvoří přílohu č. 4 k této důvodové zprávě.



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
Zastupitelstvo hlavního města Prahy

PID

Výbor pro kulturu, památkovou péči,
výstavnictví a podporu cestovního ruchu
ZHMP

ZÁPIS z 10. jednání

Výboru pro kulturu, památkovou péči, výstavnictví a podporu cestovního ruchu ZHMP
konaného dne 7. 2. 2024 v 13:00 hod.

Zasedací místnost Nová Rada, 1. patro, Nová radnice, Mariánské nám. 2, Praha 1

- Přítomni:** Jan Wolf, Martin Benda, David Bodeček, Daria Křivánková, Marcela Melková, Hana Třeštková, Magdalena Valdmanová, Michal Krutský (tajemník)
- Omluveni:** Jan Hušbauer, David Kašpar, Albert Kubišta
- Nepřítomni:** Pavel Kuře (na úvod jednání)
- Hosté:** Simona Vladíková, Jitka Kyseláková, Petr Blažek, Erika Stařecká, Vladimír Dvořák, Lucie Čadilová, Pavel Trojan, Bohuslava Fuxová, Tomáš Řehák, Kateřina Hakenová, Jana Lapáčková, Jakub Nekolný, Klára Posádová, Jiří Pospíšil, Lukáš Herold, Aleš Berný
- Jednání řídil:** Jan Wolf, předseda Výboru pro kulturu, památkovou péči, výstavnictví a podporu cestovního ruchu ZHMP

Návrh programu:

Bod	Věc
1.	Úvod
2.	Schválení programu
3.	Schválení zápisu z 9. jednání Výboru dne 10. 1. 2024
4.	Volba ověřovatele
5.	Přehled aktivit Zastoupení hl. m. Prahy při EU v roce 2023 a výhled na rok 2024
6.	Individuální účelové dotace v oblasti kultury v roce 2024
7.	Individuální účelová dotace - Celoroční činnost Muzea paměti XX. století, z.ú.
8.	Informace o dotačních programech v oblasti památkové péče v roce 2023 a 2024
9.	Různé

K jednotlivým bodům programu:

1. Úvod

Jednání řídil Jan Wolf, předseda Výboru pro kulturu, památkovou péči, výstavnictví a podporu cestovního ruchu ZHMP, který přivítal účastníky na desátém řádném jednání Výboru, zřízeného usnesením ZHMP ze dne 16. 2. 2023, a v 13:00 hod. jednání Výboru zahájil.

2. Schválení programu

Předseda Wolf představil program jednání Výboru a vyzval členy Výboru, zda má někdo připomínky k navrženému programu nebo další návrhy.

Na žádost Mgr. Skalického – ředitel OPP MHMP, předseda Wolf navrhl přeřazení bodu č. 8 „Informace o dotačních programech v oblasti památkové péče v roce 2023 a 2024“ návrhu programu nově jako bod č. 6 návrhu programu, což bylo přítomnými členy Výboru akceptováno.

Hlasování o upraveném návrhu programu:

PRO: 7 PROTI: 0 ZDRŽELO SE: 0 NEPŘÍTOMEN: 4 **SCHVÁLENO**

3. Schválení zápisu z 9. jednání Výboru dne 10. 1. 2024

Předseda Wolf se dotázal, zda má někdo připomínky k zápisu z 9. jednání Výboru ze dne 10. 1. 2024, jehož ověřovatelem byl David Bodeček, a požádal o jeho schválení.

Hlasování o schválení zápisu:

PRO: 7 PROTI: 0 ZDRŽELO SE: 0 NEPŘÍTOMEN: 4 **SCHVÁLENO**

4. Volba ověřovatele

Pavel Kuře se připojil k jednání Výboru. Přítomno 8 členů Výboru.

Předseda Wolf navrhl jako ověřovatele zápisu z 10. jednání Výboru Pavla Kuřete, který s omluvou odmítl z osobních časových důvodů. Předseda Wolf navrhl jako ověřovatelku Hanu Třeštíkovou, která s tímto souhlasila.

Hlasování o volbě ověřovatele:

PRO: 8 PROTI: 0 ZDRŽELO SE: 0 NEPŘÍTOMEN: 3 **SCHVÁLENO**

5. Přehled aktivit Zastoupení hl. m. Prahy při EU v roce 2023 a výhled na rok 2024

Předkladatel: ředitel KUC MHMP

Předseda Wolf uvedl bod programu jednání Výboru a předal slovo Ing. Lucii Čadilové – vedoucí oddělení zastoupení Prahy v Bruselu, která přítomné členy Výboru a hosty seznámila s prezentací aktivit Zastoupení hl. m. Prahy při EU v roce 2023 a výhledem na rok 2024.

Předseda Wolf poděkoval Ing. Čadilové za podrobnou prezentaci a vyjádřil svou podporu činnosti Zastoupení hl. m. Prahy při EU.

Martin Benda rovněž poděkoval za výbornou reprezentaci Prahy v Bruselu a vnesl dotaz k problematice stáží, na což reagovala Ing. Čadilová s tím, že stáže jsou využívány v průběhu roku různými odbory MHMP.

Náměstek primátora Pospíšil uvedl, že Pražský dům v Bruselu pravidelně navštěvuje a ocenil jeho činnost.

Bez dalších přihlášených předseda Wolf projednávání bodu uzavřel.

6. Informace o dotačních programech v oblasti památkové péče v roce 2023 a 2024

Předkladatel: Mgr. Jiří Skalický – ředitel OPP MHMP

Předseda Wolf uvedl bod programu jednání Výboru a předal slovo Mgr. Vladíkové – vedoucí oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP, která přítomné členy Výboru a hosty seznámila s informací o dotačních programech v oblasti památkové péče v roce 2023 a 2024.

Hana Třeštíková upozornila na fakt, že pro letošní rok nebyl vyhlášen dotační program pro označení provozoven, což ji velice mrzí, přičemž zmíněný malý zájem o tento program je daný nízkou informovaností veřejnosti. Program byl v minulém volebním období založen proto, aby dotyčným majitelům domů, kterých se to týká, byla podána pomocná ruka a více zkrášlit město. Bylo složité tento program prosadit a pokládá za chybu ukončení tohoto programu. Hana

Třeštková uvedla, že hl. m. Praha pokulhá v nakládání se svým veřejným prostorem a mělo by se této problematice více věnovat, např. i prostřednictvím tohoto dotačního nástroje a vyhradit finanční částku 1-2 mil. Kč není z pohledu rozpočtu HMP nijak rozpočtově náročné. Hana Třeštková vyzvala ke zvážení znovuzavedení tohoto dotačního programu pro označení provozoven ještě v letošním roce.

Bez dalších přihlášených předseda Wolf projednávání bodu uzavřel.

7. Individuální účelové dotace v oblasti kultury v roce 2024

Předkladatel: MgA. Jiří Sulženko, Ph.D. – ředitel KUC MHMP

Předseda Wolf informoval členy Výboru o omluvě MgA. Sulženka, Ph.D. – ředitel KUC MHMP, z dnešního jednání Výboru a uvedl bod programu jednání Výboru s tím, že se jedná o jednu žádost o individuální účelovou dotaci v oblasti kultury v roce 2024 s poř. č. 16 žadatele Pražské jaro, o.p.s. na projekt „75. ročník mezinárodní hudební soutěže Pražské jaro 2024“, kdy je žádáno o 1 710 000 Kč a oběma hodnotiteli je shodně navrhována finanční podpora HMP ve výši 950 000 Kč.

Mgr. Pavel Trojan – ředitel Pražského jara, o.p.s., uvedl podrobnější informace k projektu „75. ročník mezinárodní hudební soutěže Pražské jaro 2024“.

Náměstek primátora Pospíšil zdůraznil, že zůstává standardní způsob podpory mezinárodního hudebního festivalu Pražské jaro a nyní je debatována hudební soutěž s tím, že navrhovaná částka je mimořádně vysoká.

Předseda Wolf podpořil podstatu činnosti hudební soutěže, která dává příležitost mladým hudebním talentům.

Marcela Melková podpořila navýšení navrhované finanční podpory pro projekt „75. ročník mezinárodní hudební soutěže Pražské jaro 2024“, na což reagoval předseda Wolf a upozornil, že je nutné brát ohled na objem finančních prostředků HMP určených pro individuální účelové dotace a uvedl, že bude hlasovat v souladu se stanoviskem hodnotitelů, tedy pro přidělení finančních částky ve výši 950 000 Kč.

Bez dalších přihlášených předseda Wolf diskusi uzavřel a vyzval k hlasování o návrhu usnesení.

Návrh usnesení:

Výbor pro kulturu, památkovou péči, výstavnictví a podporu cestovního ruchu ZHMP

I. doporučuje

náměstkovi primátora JUDr. Jiřímu Pospíšilovi předložit Radě HMP návrh na poskytnutí individuální účelové dotace projektu v oblasti kultury v roce 2024, a to v částce uvedené v příloze č. 1 tohoto usnesení

Přílohy:

Příloha č. 1 k návrhu usnesení výboru ZHMP

Důvodová zpráva

Příloha č. 1 k důvodové zprávě

Hlasování o návrhu usnesení:

PRO: 8 PROTI: 0 ZDRŽELO SE: 0 NEPŘÍTOMEN: 3 **PŘIJATO**

8. Individuální účelová dotace - Celoroční činnost Muzea paměti XX. století, z.ú.

Předkladatel: MgA. Jiří Sulženko, Ph.D. – ředitel KUC MHMP

Předseda Wolf uvedl bod programu jednání Výboru s tím, že se jedná o žádost o individuální účelovou dotaci s poř. č. 17, žadatele Muzeum paměti XX. století, z.ú., na projekt „Financování činnosti a provozu Muzea paměti XX. století, z.ú. v roce 2024“, přičemž požadováno je 21 mil. Kč a oba hodnotitelé shodně navrhují finanční podporu v plné výši 21 mil. Kč.

Předseda Wolf předal slovo PhDr. Blažkovi, Ph.D. – ředitel Muzea paměti XX. století, z.ú. (dále také jen „MPXX“), který přítomné členy Výboru a hosty blíže seznámil s projednávanou žádostí a prezentací činnosti Muzea (viz Příloha č. 1 k zápisu z jednání Výboru).

Martin Benda upozornil, že členové Výboru stále nemají, byť jsou již vypracovány, posudky na stálé libreto, které byly slibovány již v září loňského roku. Dále upozornil na absenci vícezdrojového financování, kdy jediným dalším zdrojem, kromě finanční podpory HMP, je 226 tis. Kč z Česko-polského fóra, což je velice málo. Martin Benda vnesl dotaz, zda je na obzoru, alespoň ve finanční rovině, podpora ze strany státu, na což reagoval PhDr. Blažek, Ph.D. –

ředitel Muzea paměti XX. století, z.ú., s tím, že zmíněné tři posudky si objednala správní rada MPXX, dotáže se JUDr. Kordové Marvanové – předsedkyně správní rady MPXX, zda je možné tyto posudky veřejně poskytnout, ačkoliv v tomto nepředpokládá žádný problém, a uvedl bližší informace k předmětným posudkům.

PhDr. Blažek, Ph.D. – ředitel Muzea paměti XX. století, z.ú., uvedl, že předpokládá zlepšení od příštího roku, kdy MPXX bude mít své sídlo, což je nyní velkou překážkou při získávání další finanční podpory. Upozornil, že absence sídla u dalších zapsaných ústavů rovněž přinesla problémy při získávání finančních prostředků u soukromých subjektů. PhDr. Blažek, Ph.D. – ředitel Muzea paměti XX. století, z.ú., upozornil, že ve srovnání s obdobnými institucemi v zahraničí je požadovaná finanční podpora spíše nižší, ale MPXX si velice váží podpory HMP.

Náměstek primátora Pospíšil upozornil, že otázka získávání dalších finančních prostředků je odpovědností managementu dané instituce, není to o vyjednávání další finanční podpory členem Rady HMP a vyzval k vyššímu úsilí při získávání další finanční podpory pro MPXX, mimo prostředky HMP.

K problematice financování činnosti MPXX proběhla další diskuse, do níž se zapojili Martin Benda, PhDr. Blažek, Ph.D. – ředitel Muzea paměti XX. století, z.ú., Pavel Kuře, předseda Wolf, David Bodeček a náměstek primátora Pospíšil.

Bez dalších přihlášených předseda Wolf diskusi uzavřel a vyzval k hlasování o návrhu usnesení.

Návrh usnesení:

Výbor pro kulturu, památkovou péči, výstavnictví a podporu cestovního ruchu ZHMP

I. doporučuje

náměstkovi primátora JUDr. Jiřímu Pospíšilovi předložit Radě HMP návrh na poskytnutí individuální účelové dotace v oblasti kultury na celoroční činnost Muzea paměti XX. století, z.ú. v roce 2024 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

Přílohy:

Příloha č. 1 k návrhu usnesení výboru ZHMP

Důvodová zpráva

Příloha č. 1 k důvodové zprávě

Příloha č. 2 k důvodové zprávě

Příloha č. 3 k důvodové zprávě

Hlasování o návrhu usnesení:

PRO: 7

PROTI: 0

ZDRŽELO SE: 1

NEPŘÍTOMEN: 3

PŘIJATO

9. Různé

Předseda Wolf vyzval přítomné členy Výboru, zda má někdo další návrhy či připomínky v rámci bodu „Různé“.

Předseda Wolf uvedl, že nemůže být přítomen na plánovaném jednání Výboru dne 6. 3. 2024 a požádal členy Výboru o posunutí termínu březnového jednání Výboru. V následné diskusi byla všemi přítomnými členy Výboru akceptována změna konání následujícího jednání Výboru s tím, že se uskuteční v úterý 12. 3. 2024 v 13:00 hod., přičemž místo konání bude upřesněno.

Hana Třeštíková vznesla dotaz na náměstka primátora Pospíšila k dotacím v oblasti kultury a umění, které byly Výborem schváleny na jednání dne 13. 12. 2023, s tím, že stále nebyly předloženy k projednání Zastupitelstvu HMP, na což reagoval náměstek primátora Pospíšil s tím, že materiál ještě není podepsán členem Rady HMP pro oblast rozpočtu, ale počítá se s tím, že předmětný materiál bude projednán na jednání Zastupitelstva HMP dne 22. 2. 2024.

Předseda Wolf uvedl k problematice nízkonákladové kulturní reklamě, resp. plakátovacím plochám, informaci, že materiál radního Zábranského ještě nebyl projednán Radou HMP a je v připomínkovém řízení, na což reagoval Martin Benda a požádal o informování Výboru radním Zábranským na následujícím jednání Výboru.

David Bodeček se omluvil z účasti na březnovém jednání Výboru.

Bez dalších návrhů či připomínek k bodu „Různé“ předseda Wolf poděkoval členům Výboru a hostům, upozornil na změnu termínu následujícího jednání Výboru, které se uskuteční v úterý 12. 3. 2024, od 13:00 hod. a v 14:45 hod. ukončil jednání Výboru.

Podpisovatel

zápisu: Jan Wolf, předseda Výboru pro kulturu, památkovou péči, výstavnictví a podporu cestovního ruchu ZHMP

Ověřila: MgA. Hana Třeštíková, členka Výboru pro kulturu, památkovou péči, výstavnictví a podporu cestovního ruchu ZHMP

Zapsal: Bc. Michal Krutský, tajemník Výboru pro kulturu, památkovou péči, výstavnictví a podporu cestovního ruchu ZHMP

Č.j.: MPXX-4/2024

V Praze dne 15. ledna 2024

Klíčové ukazatele a přehled předpokládaných nákladů na činnost Muzea paměti XX. století v roce 2024

V následujícím přehledu jsou pojmenovány, konkretizovány a vyčísleny klíčové ukazatele a náklady na jednotlivé akce a provoz Muzea paměti XX. století, z.ú. (dále „Muzeum“) v roce 2024 v souvislosti s žádostí o poskytnutí účelové neinvestiční dotace. Plán činnosti Muzea v roce 2024 a rozpočet Muzea na rok 2024 byl schválen správní radou Muzea 18. prosince 2023.

Klíčové ukazatele

- 2 výstavy
- 1 příprava stálé expozice
- 5 knižních publikací
- 1 ročenka
- 2 katalogy výstav
- 1 festival dokumentárních filmů o XX. století Nezlomní a obětování
- 2 konference
- 1 odborný seminář
- 10 debaty pro veřejnost
- 2 historické procházky Prahou
- 4 studentská kolokvia, konference, semináře a debaty
- 2 účasti na festivalech
- 2 filmy
- 4 rozhovory Historie a souvislosti
- 6 prezentace vydaných publikací
- 1 účast na Světu knihy 2024

Přehled a vyčíslení předpokládaných nákladů

Popis činnosti	Konkretizace činnosti	Předpokládané náklady v Kč
Výstavní projekt Maršál I. S. Koněv v čs. dějinách	Platba za uskladnění sochy v depotu	185.000
Výstava 1984 – <i>George Orwell a Československo</i>	Honoráře, překlad, lektorace, licenční platby, reklama, debaty, grafické a tiskařské práce, publikace; edukační materiál, web, kancelářské potřeby, vernisáž	450.000
Výstava <i>Pavel Tigrid (1917-2003)</i>	Honoráře, překlad, lektorace, licenční platby, reklama, debaty, grafické a tiskařské práce, publikace; edukační materiál, web, kancelářské potřeby, vernisáž	350.000
Další instalace předchozích výstav: <i>Grafické listy Pavla Vošického, Století martyřů, Křesťanský demokrat Bedřich Hostička, Evropský Gulag</i>	Doprava, reklama, debaty, grafické a tiskařské práce, edukační materiál, web, kancelářské potřeby, vernisáže	50.000
Příprava stálé expozice	Honoráře, překlad, licenční platby, lektorace, reklama, debaty, grafické a tiskařské práce, publikace; edukační materiál, web, kancelářské potřeby	250.000
Konference <i>Ďáblický hřbitov jako místo paměti</i>	Organizační zajištění konference, licence, reklama, kancelářské potřeby	15.000
Konference <i>Symbody totalitních hnutí a režimů</i>	Organizační zajištění semináře, licence, reklama, kancelářské potřeby	15.000
Debata pro veřejnost reflektující důležitá společenská témata a výročí – besedy pořádané Muzeem Debata konány: Knihovna Václava Havla, Knihovna Libri prohibiti, Muzeum Karlova mostu, Museum Kampa	Debata, reklama	100.000
<i>XX. Ročenka Muzea paměti XX. století 2024</i>	Grafika, honoráře, licence, lektorace, náklady na tisk, reklama, překlad, odborná redakce	250.000

Kolektivní monografie <i>Socha maršála Koněva. Historie, propaganda a konflikt</i>	Licence, grafické práce, reklama, náklady na tisk	150.000
Kolektivní monografie <i>Domeček. Místo paměti, represe a teroru</i>	Grafika, honoráře, licence, lektorace, náklady na tisk, reklama, překlad, odborná redakce	250.000
Petr BLAŽEK – Miroslav VODRÁŽKA: Zbyněk Fišer (Egon Bondy) a Státní bezpečnost. Studie a edice dokumentů	Licence, grafické práce, reklama, náklady na tisk	250.000
Kryštof ZEMAN: <i>„Bachaři, vězně politického nenáviděti budeš!“. Tzv. borská vzpoura jako prostředek k utužení disciplíny uvnitř Sboru vězeňské stráže</i>	Grafika, honoráře, licence, lektorace, náklady na tisk, reklama, odborná redakce	150.000
XX. – ročenka Muzea paměti XX. století, č. 5 (2025)	Honoráře, licence, rešerše (tisk 2025)	50.000
František EMMERT: <i>Němci v Československu</i> (koedice Collegium Bohemicum)	Honoráře, licence, rešerše (tisk 2025)	150.000
Komiks <i>Sergej Vojcechovský</i>	Honoráře, licence, rešerše (tisk 2025)	150.000
Historické procházky Prahou	Realizace komentovaných prohlídek externích pracovníků	20.000
Studentská kolokvia, konference, semináře a debaty	Debaty, licence, reklama	30.000
Rozvoj webových stránek Muzea	Web, licence	100.000
Oral history	Autorské smlouvy, licence	10.000
Virtuální prohlídka v aplikaci SmartGuide	Licence	50.000
Provoz, nájem a správa objektu – Dům pážat	Na základě nájemní smlouvy uzavřené s MHMP, firma SOLID, energie	174.600
Datová schránka, internet, poštovné	Běžné výdaje nutné pro činnost Muzea	70.000

Propagace Muzea	Reklama, FB, sociální sítě	300.000
Podcasty	Licence, technická příprava podcastů	30.000
Mzdové náklady	Stálí zaměstnanci muzea, DPP, DPČ, OON, sociální a zdravotní pojištění; odměny členům Správní rady	12.868.400
Mzdová a finanční agenda, právní služby	Zajištěno externí spoluprací na základě smluv	650.000
Nájem za kanceláře a úhrady za energie - Opletalova 22	Na základě nájemní smlouvy uzavřené s MHMP	300 000
Úklid – Opletalova 22	Zajištěno externí firmou	155.000
PC mobilní technika	Doplnění techniky pro činnost zaměstnanců a chod Muzea (monitory, notebooky, externí disky, flash, USB apod.)	200.000
Licence	MS Office, licence foto shopy, licence na zabezpečení sítí a PC, program pro evidenci sbírkových předmětů, spisová služba	100.000
Zapůjčení techniky	Video, besedy, akce	50.000
Nákupy sbírkových předmětů	Licence	100.000
Audit Muzea	Povinná položka vyplývající ze zakládací listiny Muzea	80.000
Kancelářské potřeby	Doplňování zásob (desky, papír, psací potřeby, šanony, lepidla, lepící pásky, fólie, kroužkové vazby)	200.000
Drobný neinvestiční majetek	Vybavení kanceláří	100.000
Náklady na prodané zboží	Knihy, balné, poštovné, reklama	50.000
Festival dokumentárních filmů o XX. století <i>Nezломní a obětovaní</i>	Honoráře, licenční platby, úvody k filmům, videospot o festivalu, debaty s tvůrci, web, edukační materiál, tištěný program, titulování filmů, produkce,	1.200.000

	postprodukce, dramaturgie, ceny festivalu, grafika, cestovné, reklama, PR, zapůjčení techniky, pronájem prostor, další aktivity spojené se zabezpečením festivalu, propagační předměty	
Společné semináře a účasti na festivalech <i>Seminář Zločiny komunismu, účast Muzea na Korzo Národní</i>	Debaty, organizační zajištění, pronájem prostor, reklama	13.000
Filmy o sbírkových předmětech	Debaty, licence, reklama	400.000
Rozhovory – <i>Historie a souvislosti</i>	Debaty, licence, reklama	80.000
Účast na Světu knihy Praha 2023	Pronájem stánku, propagace Muzea a hl. m. Prahy	40.000
Reprezentace hl. m. Prahy při jednání s partnerskými institucemi	4x reprezentace hl. m. Prahy při návštěvě partnerských muzejních institucí (Brno, Hrabyně, Ploština, Pardubice)	50.000
Zahraniční služební cesty a reprezentace hl. m. Prahy	4x služební zahraniční cesta – reprezentace hl. m. Prahy, návštěva partnerských muzejních institucí (Německo, Polsko, Slovensko, Maďarsko)	120.000
IT služby a domény Muzea	Správa IT techniky, úložiště, e-mailových adres, obnova licencí, domény Muzea	850.000
Ostatní	Provozní náklady, poštovné, pronájmy zařízení zajišťující chod Muzea, poplatky za žádosti o granty, hovorné, zákonná pojištění Muzea, tisk propagačních materiálů, právní služby externích firem, náklady spojené se zasedáním dozorčí rady, správní rady, kolegia a poradních orgánů ředitele (programová rada festivalu, ediční rada, poradní sbor pro sbírkotvornou činnost), náklady spojené s účastí na pietních akcích, domény muzea, tonery, tlumočení, inzerce v časopisech, regály pro uskladnění sbírkových předmětů, poplatky za členství Muzea v Asociaci muzeí a galérií a ICOM, vizitky, razítka, poplatky OSA, bankovní poplatky, daně, kurzové ztráty, cestovné v rámci činnosti Muzea na území hl. m.	300.000

	Prahy, pojištění ředitele za škody způsobené z titulu své funkce, zákonné pojištění Kooperativa – úrazy zaměstnanců, pietní akty (květiny, případně cestovné); ostatní náklady spojené s činností muzea	
Celkem náklady projektu		21.506.000

PhDr. Petr Blažek, Ph.D.

ředitel Muzea paměti XX. století, z.ú.

PLÁN ČINNOSTI NA ROK 2024

Muzeum paměti XX. století, z.ú. (dále Muzeum) je instituce zřízená na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy č. 9/9 z 19. září 2019. Účel a předmět činnosti zapsaného ústavu Muzea je definován v člancích 4 a 5 zakládací listiny. Účelem Muzea je podle zmíněného usnesení *„zachování historické paměti v souvislosti se vznikem, existencí a pádem totalitních režimů na území Československa“*, a dále pak také *„připomínat odpůrce a oběti totalitních režimů a přispět k pochopení modelů autoritativního vládnutí“*. Muzeum je deklarováno jako instituce paměťová, sbírkotvorná, vzdělávací a osvětová.

Muzeum paměti XX. století chce v souladu s usnesením Zastupitelstva hlavního města Prahy č. 9/9 svou činností stimulovat zájem o historii. Chce přispívat k poznání a inspirovat a podněcovat k přemýšlení o české společnosti a o osudech jednotlivých občanů, především jejich konfrontaci s totalitními režimy. Chce upozorňovat na provázanost jednotlivých událostí a období v širších kontextech. Chce různými způsoby vést k vytváření a upevňování demokratického a pozitivního hodnotového systému naší společnosti prostřednictvím snahy o objektivní poznání jednotlivých interpretovaných dějů a událostí. Chce napomáhat rozvíjet duchovní a mravní kvality společnosti.

Činnost jednotlivých oddělení Muzea

Rokem 2024 vstupuje Muzeum paměti XX. století, z.ú. do pátého roku existence. Muzeum bude pokračovat v budování a stabilizaci administrativního a personálního zázemí. Důležitou součástí činnosti bude rozvíjení spolupráce s domácími a zahraničními paměťovými a vzdělávacími institucemi, odborníky, pamětníky a veřejností. Z hlediska dlouhodobé zahraniční spolupráce bude významným partnerem Platforma evropské paměti a svědomí (*Platform of European Memory and Conscience*), která sdružuje celkem 69 evropských paměťových institucí z 23 států. Jejím řádným členem se Muzeum stalo v roce 2021. Muzeum

je také od roku 2020 členem Asociaci muzeí a galerií ČR. V roce 2024 bude podána přihláška do Mezinárodní rady muzeí (*International Council of Museums – ICOM*).

Do jednotlivých aktivit Muzea se budou ve větší míře zapojovat členové a členky Kolegia a poradních orgánů ředitele Muzea – Programové rady festivalu dokumentárních filmů o XX. století *Nezломní a obětovaní*, Ediční rady a Poradního sboru pro sbírkotvornou činnost. Muzeum bude vždy během svých akcí uvádět příslušnost k hlavnímu městu Praze.

Provoz Muzea paměti XX. století, z.ú. bude (stejně jako dosud) financován převážně z prostředků zřizovatele, kterým je hlavní město Praha. Muzeum bude usilovat o získání evropských prostředků a grantů na konkrétní projekty své činnosti. Plán činnosti na rok 2024 může být modifikován finančními možnostmi instituce, např. ve smyslu získání dodatečných finančních prostředků na konání konkrétní akce nebo získáním spoluorganizátora.

V říjnu 2020 získalo Muzeum od hlavního města Prahy formou pronájmu jako dočasné sídlo Dům pážat na Hradčanech. V kooperaci s příslušnými odbory Magistrátu hl. m. Prahy zde budou pokračovat kroky směřující k budoucímu zahájení činnosti Muzea v tomto prostoru po skončení rekonstrukce a adaptace budovy.

Primárním a nejdůležitějším cílem Muzea paměti XX. století, z.ú. se v roce 2024 stane práce na realizaci stálé expozice (obsah, licence, technické parametry apod.). Zůstává ambicí Muzea, aby rekonstrukce a adaptace budovy probíhala současně s přípravou expozice tak, aby po dokončení všech stavebně technických úprav mohlo být Muzeum otevřeno pro veřejnost v blízkém termínu. Současně je nutné upozornit (a brát v úvahu), že činnost Muzea může být narušena vnějšími okolnostmi ovlivňujícími činnost Muzea, mezi které patří například průběh rekonstrukce budoucího sídla, inflace, růst cen energií apod.

V souladu s návrhem rozpočtu Muzea paměti XX. století, z.ú. předkládáme následující plán jeho činnosti v roce 2024.

Kancelář ředitele

Kancelář ředitele Muzea bude zajišťovat základní administrativní a provozní záležitosti instituce. Její činnost a aktivity lze spatřovat v následujících bodech:

- Domácí a zahraniční spolupráce. Navazování a rozvoj spolupráce s domácími a zahraničními partnery tvoří důležitou součást aktivit Muzea. Považujeme za velmi prospěšné, aby některé z aktivit Muzea probíhaly ve spolupráci s domácími a zahraničními partnery Muzea.

- Marketing a komunikace. Spravování webových stránek a profilů na sociálních sítích v souladu s vizuální koncepcí Muzea, pokračování v digitálních projektech, mediální prezentace činnosti Muzea v úzké spolupráci s dalšími odděleními Muzea.
- Zajištění fungování a komunikace s členy Kolegia a poradních sborů ředitele – Programové rady filmového festivalu *Nezломní a obětovaní*, Ediční rady a Poradního sboru pro sbírkotvornou činnost.
- Zajištění administrativního a personálního chodu instituce.
- Muzeum bude usilovat o získání dodatečných finančních prostředků na konání konkrétní akce nebo na konkrétní činnost Muzea.

Provozně-ekonomické oddělení

Provozně-ekonomické oddělení bude zajišťovat ekonomické zpracování činností Muzea. Jedná se zejména o:

- Zajištění externích služeb účetnictví a mezd, kontrola pokladní činnosti Muzea.
- Podílení se na systému účtování externí firmy tříděním nákladů a výnosů do středisek, zakázek a činností.
- Zajištění platebního styku s bankou – platby.
- Evidence faktur, objednávek, smluv ekonomické povahy, DPP a DPČ.
- Podílení se na tvorbě vnitřních řádů souvisejících s ekonomickým a provozním chodem Muzea.
- Zajištění evidence majetku, garant inventarizace majetku.
- Zajištění podkladů v rámci Auditů a spolupráce s auditorem.
- Vyúčtování obdržených dotací.
- Tvorba rozpočtů a kontroly jejich plnění.

Oddělení sbírek a výstavnictví

Sbírková činnost Muzea paměti XX. století, z.ú. je v souladu s Usnesením Zastupitelstva hlavního města Prahy č. 9/9 z 19. září 2019 zaměřena na sbírkové předměty týkající se historické paměti o událostech XX. století související se vznikem, existencí a pádem totalitních režimů na území Československa a klíčovými okamžiky českých a československých dějin

tohoto století a rovněž na sbírkové předměty, které připomínají osudy odpůrců a obětí totalitních režimů či mohou přispět k pochopení modelů autoritativního vládnutí. Do sbírkotvorných aktivit muzea je zapojena i veřejnost. Muzeum aktivně vyhledává vlastníky doposud nepublikovaných soukromých sbírek a pozůstalostí (fotografických, filmových, písemných), zpracovává je a eviduje.

V roce 2024 bude hlavní pozornost oddělení výstavnictví a sbírek soustředěna na spolupráci při přípravě stálé expozice Muzea a sběr sbírkových předmětů s ní související (formou nákupu, daru či zapůjčení). Oddělení výstavnictví a sbírek bude pokračovat v natáčení rozhovorů s pamětníky.

V posledních letech došlo k precizaci sbírkové strategie muzea, která bude uplatňována i v roce 2024. Muzeum bude taktéž pokračovat ve využívání systému Muzejní VadeMeCum od firmy Bach pro evidenci sbírkových předmětů. Taktéž bude navázáno na úspěšnou spolupráci s Poradním sborem pro sbírkotvornou činnost, a to i v rámci individuálních konzultací s jejími členy. V roce 2024 předpokládáme zapsání sbírky Muzea do Centrální evidence sbírek (CES), vedené Ministerstvem kultury ČR. V souvislosti s koncepčním plánováním Muzeum zakoupí výstavní panely pro exteriérové a interiérové krátkodobé expozice, které by mohlo dlouhodobě využívat při realizaci budoucích výstavních projektů.

Oddělení historického vzdělávání

Historický výzkum a vzdělávání představují jeden ze základních pilířů činnosti Muzea paměti XX. století, z.ú. Oddělení je garantem odborných aktivit Muzea, které se v souladu s Usnesením Zastupitelstva hlavního města Prahy č. 9/9 z 19. září 2019 soustředí na záležitosti výzkumné, edukační a publikační. Považujeme přitom za důležité, aby tato činnost odrážela aktuální stav poznání a motivovala návštěvníky akcí k uvažování o diskutovaných tématech v souladu s hodnotami demokratického státu.

Oddělení historického vzdělávání spolupracuje na přípravách stálé expozice a dočasných výstav, filmového festivalu *Nezломní a obětovaní*, veřejných diskusí, seminářů a konferencí ve spolupráci s dalšími institucemi, zejména Knihovnou Václava Havla, Museem Kampa – Nadací Jana a Medy Mládkových, Platformou evropské paměti a svědomí, Ústavem pro studium totalitních režimů a knihovnou samizdatové a exilové literatury Libri prohibiti. Přípravuje také pořad *Historie a souvislosti* a filmový cyklus *Příběh Muzea paměti XX. století*. Zaznamenává a publikuje na sociálních sítích a webových stránkách veřejné akce Muzea. Podílí

se také na publikační činnosti Muzea, zejména přípravy ročenky a výstavních katalogů. Spolupracuje rovněž na přípravě propagačních předmětů Muzea.

Zajišťuje také odbornou reprezentaci Muzea doma a v zahraničí a odbornou spolupráci s partnerskými institucemi. Oddělení historického vzdělávání zajišťuje rovněž redakci publikací a obsah části publikací. Současně zajišťuje také část obsahů výstavy a redakci textů.

Koordinuje také edukační aktivity Muzea, které se v roce 2024 již zaměří na konkrétní programy a výstupy, které souvisejí s libretem připravované stálé expozice. Konkrétní prvky budou ozkoušeny a následně diskutovány s odborníky. Cílem je expozice s využitím moderních prostředků a metod. Muzeum bude dále rozvíjet již navázanou spolupráci s pedagogy ZŠ a SŠ, a také pedagogové budou skupinou se kterou se povedou tematické debaty (kolokvia k expozici). Důležitá je v tomto kontextu i spolupráce s vysokoškolskými studenty. Pozornost ovšem bude také věnována dalším návštěvníkům včetně rodin s dětmi.

V roce 2024 zahájí činnost Klub přátel Muzea paměti XX. století.

Plánované akce a výstupy Muzea v roce 2024

Publikační činnost

V roce 2024 Muzeum paměti XX. století připraví k vydání čtvrté číslo ročenky *Revue XX.*, katalogy pořádaných výstav (klíčovou bude příprava stálé expozice v Domě pážat) a další plánované publikace. Obsah ročenky bude odrážet důležitá témata výzkumu dějin 20. století, vzdělávací aktivity Muzea včetně připravované stálé expozice. Muzeum bude při vydávání publikací usilovat o získávání grantových projektů a hledání spoluvydavatelů pro koedice.

Publikační záměry v roce 2024:

- *XX.* – ročenka Muzea paměti XX. století, č. 4 (2024)
- Katalog výstavy pořádané s Museem Kampa 1984: *Orwell a Československo*
- Katalog výstavy *Pavel Tigrid (1917–2003)*
- Kolektivní monografie *Domeček. Místo paměti, represe a teroru*
- Kolektivní monografie *Socha maršála Koněva. Historie, propaganda a konflikt*
- Katalog V. ročníku festivalu dokumentárních filmů *Nezломní a obětovaní*

- Petr BLAŽEK – Miroslav VODRÁŽKA: *Zbyněk Fišer (alias Egon Bondy) a Státní bezpečnost. Studie a edice dokumentů*
- Kryštof ZEMAN: „*Bachaři, vězně politického nenáviděti budeš!*“. Tzv. borská vzpoura jako prostředek k utužení disciplíny uvnitř Sboru vězeňské stráže

Příprava publikací na rok 2025 (bude probíhat již v roce 2024):

- XX. – ročenka Muzea paměti XX. století, č. 5 (2025)
- František EMMERT: *Němci v Československu* (koedice Collegium Bohemicum)
- Katalog *Muzeum paměti XX. století. Stálá expozice v Domě pážat*
- Komiks Sergej Vojcechovský

Konference

Konference *Ďáblický hřbitov jako místo paměti*

Spolupořadatelé: Ústav pro studium totalitních režimů, Úřad vlády ČR

Místo konání: Lichtenštejnský palác

Termín: červen 2024

Konference *Symbols totalitních hnutí a režimů*

Spolupořadatelé: Senát Parlamentu ČR, Ústav pro studium totalitních režimů

Místo konání: Senát Parlamentu ČR

Termín: září 2023

Stálá expozice

Základním přístupem k tvorbě stálé expozice pro Dům pážat je koncept narativního muzea, který se prosazuje v muzeologii v posledních desetiletích. Muzeum se při její tvorbě inspiruje již vytvořenými výstavními projekty v jiných, podobně zaměřených institucích (muzeích a památnících) jak u nás, tak ve světě (např. Národní muzeum, Armádní muzeum Žižkov, Muzeum hlavního města Prahy, Moravské zemské muzeum, Památník Lidice, Památník tří odbojů, Památník Jana Palacha ve Všetatech, Muzeum literatury, Muzeum Varšavského povstání ve Varšavě, Muzeum dějin polských Židů Polin, Památník obětí a hrdinů holokaustu Jad vašem v Jeruzalémě, Muzeum II. světové války v Gdaňsku, atd.).

V roce 2004 bude práce na stálé expozice soustředěna na spolupráci s odborem projektového řízení Magistrátu hl. m. Prahy při přípravě vypsání veřejné soutěže na jejího zhotovitele. Vycházet bude z již připraveného a správní radou schváleného libreta, kde jsou popsána jednotlivá téma pro konkrétní prostory včetně navržených hlavních exponátů a námětů pro multimédia. Libreto bude upraveno podle připomínek a námětů recenzentů. V roce 2024 budou vytipovány další vhodné sbírkové předměty pro stálou expozici.

Příležitostné výstavy

1984 – George Orwell a Československo

Výstava představí československou reflexi díla George Orwella, exilové a samizdatové publikace i umělecká díla ovlivněná jeho tvorbou.

Spoluorganizátoři: Museum Kampa – Nadace Jana a Medy Mládkových, Prague City

Tourism – pokračování projektu „Zvon paměti“

Partneři výstavy: Libri prohibiti

Venkovní výstava, 24 panelů, čeština a angličtina, katalog, doprovodné akce

Místo a doba konání: park Kampa, květen–červenec 2024

Pavel Tigríd (1917–2003)

Výstava představí významnou osobnost čs. politiky, publicistiky a exilu.

Spoluorganizátoři: Magistrát hlavního města Prahy, Platforma evropské paměti a svědomí,

Ústav pro studium totalitních režimů, Knihovna Libri prohibiti, ABS

Vnitřní výstava, 20 panelů, multimédia, trojrozměrné předměty, doprovodné akce

Místo a doba konání: Galerie Ambit, listopad 2024

Další instalace předchozích výstav: *Grafické listy Pavla Vošického, Století martyrů,*

Křesťanský demokrat Bedřich Hostička, Evropský Gulag

Filmy

Film z cyklu *Příběh Muzea paměti XX. století*

- Proces s Rudolfem Slánským – příběh filmového záznamu

Podcasty

Připraveny budou čtyři rozhovory v cyklu *Historie a souvislosti*.

Filmový festival

V. ročník filmového festivalu dokumentárních filmů o XX. století *Nezlomní a obětovaní*.

Hlavními tématy budou revoluce a povstání ve 20. století.

Spolupořadatelé: Polský institut v Praze, Platforma evropské paměti a svědomí, Univerzita Karlova, Kampus Hybernská, Ústav pro studium totalitních režimů, Slovenský institut v Praze, Lisztův institut – Maďarské kulturní centrum, Goethe institut, Střední průmyslová škola a gymnázium na Smíchově, Ministerstvo zahraničních věcí ČR

Místo konání: Kino Atlas

Termín: říjen / listopad 2024

V. ročník již na základě podané a vyhodnocené žádosti podpořilo Česko-polské fórum ve výši 226 tis.

Semináře a diskuse pro veřejnost

Odborný seminář *Zločiny komunismu*

Pořádá spolek Mladí demokraté k výročí 25. února 1948 ve spolupráci s Muzeem paměti XX. století a ÚSTR.

Místo konání: Senát Parlamentu ČR

Termín: únor 2024

Účast Muzea v rámci projektu *Korzo Národní*

Prezentace Muzea, historická tramvaj, procházka, účast v debatách.

Místo konání: Praha

Termín: listopad 2024

Diskuse pro veřejnost reflektující důležitá společenská témata a výročí

Spolupořadatel: Knihovna Václava Havla – Museum Kampa – Muzeum Karlova mostu – Městská knihovna v Praze – Libri prohibiti

Termíny: v průběhu roku 2024

Knižní festivaly

Svět knihy Praha 2024

XIX. ročník knižního festivalu

23.–26. května 2024

Edukační akce

Naplánované vzdělávací akce v roce 2024:

- Studentská kolokvia, semináře a besedy na vybraná témata. Jedná se o přípravu, kontaktování, koordinaci a realizaci různých akcí pro školy
- Studentské konference na vybraných středních školách
- Letní školy spojené s výjezdem mimo školu pro studenty a učitele (Sv. Jan pod Skalou a Památník tří odbojů v Lošanech)
- Vzdělávací akce k jednotlivým filmovým produkcím, odborný seminář na Pedagogické fakultě UK, studentský workshop pro školy v rámci festivalu dokumentárních filmů o XX. století *Nezlomní a obětovaní*
- Workshop pro studenty + DVPP pro pedagogy na téma Historie a propaganda k prezentaci vydávané knihy o věznicích v Kanovnické ulici na Hradčanech („Domeček“)
- Pracovní listy k projektovým hodinám k výstavám muzea + komentované prohlídky pro školy
- Historické procházky Prahou s lektory. Praha chápána jako muzeum a dějiště významných historických událostí 20. století. Témata budou zpracována jako multifunkční průvodce v aplikaci SmartGuide: *Lenonova zeď* (Petr Blažek)
- Rozvíjení spolupráce s pedagogy ZŠ, SŠ a také s vysokoškolskými studenty, zvláště pedagogických fakult

Spolupráce s domácími a zahraničními institucemi a reprezentace hl. m. Prahy

V souvislosti s přípravou stálé expozice uskuteční zástupci Muzea několik služebních cest, při kterých budou reprezentovat hlavní město Prahu doma (Brno, Hrabyně, Ploština, Pardubice) a v zahraničí (Polsko, Německo, Slovensko a Maďarsko).

Příprava propagačních předmětů Muzea

Propagační předměty budou vytvořeny s ohledem na připravované aktivity Muzea, včetně stálé expozice.

Další aktivity Muzea v průběhu roku 2024

„Místa paměti“

Mapování tematicky významných „Míst paměti“ – fyzické i virtuální procházky Prahou (ve spolupráci se společností SmartGuide). Témata: Praha v únoru 1948; Praha a Milada Horáková; Povstání a osvobození Prahy v květnu 1945; Praha kubistická; Události srpna 1968 až 1969 v ulicích Prahy

Připomínka obětí totalitních režimů

Účast zástupce Muzea na pietních akcích a shromážděních (Nerudova ulice, Motol, Ďáblice, Národní třída atd.).

Virtuální projekty

Pro souhrnnou prezentaci činnosti Muzea budeme pokračovat ve vytváření mobilní aplikace či responzivního webu. Obsah a funkce se budou odvíjet od finanční situace a činnosti Muzea.

Oral history

V průběhu roku 2024 budou natočeny osobní svědectví a vzpomínky významných osobností českého společenského, vědeckého a kulturního života.

Za Muzeum paměti XX. století, z.ú. ředitel

Plán činnosti na rok 2024 schválila Správní rada Muzea paměti XX. století, z.ú. na svém zasedání dne 18. prosince 2023.

V Praze dne 11. prosince 2023

Druhý návrh rozpočtu na rok 2024 pro jednání Správní rady

Muzeum předkládá Správní radě **druhý** návrh rozpočtu na rok 2024, který vychází z rozpočtu MHMP pro Muzeum na rok 2024 – částka 21 mil. Kč.

Rozpočet na rok 2024

	2024	2024
	1. návrh	2. návrh
VÝNOSY vlastní celkem	280,0	280,0
z toho : ze vstupného	25,0	25,0
za prodané zboží	180,0	180,0
ostatní výnosy (644)	50,0	50,0
přijaté příspěvky,dary (682)	25,0	25,0

NÁKLADY celkem	26 780,0	21 506,0
-----------------------	-----------------	-----------------

z toho:

Spotřebované nákupy:	3 300,0	2 150,0
spotřeba materiálu (501)	2 800,0	1 500,0
spotřeba energie (502)	500,0	650,0
Služby - z toho:	6 703,7	6 210,6
opravy a udržování (511)	50,0	30,0
cestovné (512)	200,0	55,0
náklady na reprezentaci (513)	400,0	250,0
nájemné a služby (nebyt.prost.) (518)	500,0	800,0
úklid (518)	185,0	155,0
dat. schránky, internet, poštovné (518)	70,0	70,0
honoráře exter. prac mimo OON (518)	750,0	550,0
zajištění mzdové a fin. agendy (518)	650,0	650,0
produkční práce (518)	750,0	750,0
zapůjčení techniky (518)	550,0	300,0
propagace (518)	1 500,0	1 500,0
Osobní náklady - z toho:	16 449,3	12 868,4
hrubé mzdy (521)	10 294,9	8 325,5
ostatní osobní náklady (521)	2 000,0	1 350,0
zákonné soc. pojištění (524)	4 154,4	3 192,9
Daně a poplatky (53x)	45,0	45,0

- IČO: **08694508** fakturační e-mail.:adresa: faktury@muzeum20stoleti.cz
 - bankovní spojení: **2025450015/6000**
- datová schránka: **iafju6y** **web:** www.muzeum20stoleti.cz
 - **adresa kanceláře:** Opletalova 929/22, 110 00 Praha 1

Ostatní náklady: z toho:	207,0	157,0
Kurzové ztráty (545)	7,0	7,0
Jiné ostatní náklady (549) (pojištění, bankovní poplatky apod.)	200,0	150,0
Odpisy dlouhodobého majetku (551)	50,0	50,0
Daň z příjmů (591)	25,0	25,0
Hospodářský výsledek	-26 500,0	-21 226,0
Dotace a granty z toho:	26 500,0	21 226,0
Dotace MHMP	26 400,0	21 000,0
Dotace ČPF	100,0	226,0
Celkový výsledek hospodaření	0,0	0,0

Tento druhý návrh rozpočtu je sestaven na částku 21 mil. Kč z dotace MHMP, dále je zde započtena přidělená dotace MZV – České polského fóra. Jednotlivé položky jsou sestaveny predikčně z hospodaření roku 2023 s přihlédnutím k cenám elektrické energie a posílením finančních prostředků v oblasti platů Muzea.

V průběhu roku 2024 lze rozpočet operativně upravit na základě dalších podpůrných smluv (dotace, dary a podobně) uzavřených v průběhu roku v rámci hospodaření Muzea. Současně tak lze reagovat na nové právní ustanovení ohledně DPP a DPČ, nyní účinnost přesunuta na červenec 2024, vývoj oprav Domu pážat, jeho předání a nájem v roce 2024 a další aktivity Muzea.

PhDr. Petr Blažek, Ph.D
ředitel Muzea

Zpracoval:
Vladimír Dvořák

Hlavní město Praha
RADA HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY

U S N E S E N Í

Rady hlavního města Prahy

číslo 381
ze dne 11.3.2024

k návrhu na poskytnutí individuální účelové dotace pro Muzeum paměti XX. století, z.ú.

Rada hlavního města Prahy

I. schvaluje

výjimku z ustanovení čl. IV odst. 1 a 2 Zásad pro poskytování dotací hlavním městem Prahou schválených usnesením Rady HMP č. 1743 dne 24. 8. 2020, spočívající v poskytnutí individuální dotace na pravidelně (každoročně) se opakující účel žadateli uvedenému v bodu II. tohoto usnesení

II. souhlasí

1. s poskytnutím finančních prostředků z běžných výdajů kapitoly 0662 - KUC MHMP, § 3315, ORG 0096220000000, pol. 5221, ÚZ 120 formou účelové neinvestiční dotace na financování činnosti a provozu Muzea paměti XX. století z.ú. v roce 2024 ve výši 21.000.000,- Kč dle přílohy č. 1 tohoto usnesení
2. s Veřejnoprávní smlouvou o poskytnutí účelové neinvestiční dotace nad 1.000.000 Kč, která je přílohou č. 2 tohoto usnesení pro žadatele uvedeného v příloze č. 1 tohoto usnesení

III. u k l á d á

1. náměstkovi primátora JUDr. Jiřímu Pospíšilovi

1. předložit Zastupitelstvu hl.m. Prahy ke schválení návrh dle bodu II. tohoto usnesení

Termín: 21.3.2024

2. MHMP - KUC MHMP

1. zajistit podepsání smlouvy dle bodu II. tohoto usnesení po schválení v Zastupitelstvu hl.m. Prahy

Termín: 30.4.2024

doc. MUDr. Bohuslav Svoboda, CSc. v. r.
primátor hl.m. Prahy

MUDr. Zdeněk Hřib v. r.
I. náměstek primátora hl.m. Prahy

Předkladatel: náměstek primátora JUDr. Jiří Pospíšil

Tisk: R-50719

Provede: náměstek primátora JUDr. Jiří Pospíšil, MHMP - KUC MHMP

Na vědomí: odborům MHMP