



# ŽÁDOST O DOTACI V OBLASTI PŘÍSTUPNOSTI A ODSTRAŇOVÁNÍ BARIÉR NA ÚZEMÍ HL. M. PRAHY PRO ROK 2021

## A) Obecná část

### 1. Druh právní subjektivity žadatele

### 2. Název žadatele

IČO žadatele  DIČ žadatele

Registrace právní subjektivity vydána:

kým

dne  pod číslem

### 3. Adresa sídlo žadatele

ulice  č.p.  č.o.

obec  PSČ

městská část  část obce

### 4. Bankovní spojení

předčíslí a číslo účtu  -  kód banky

### 5. Kontaktní údaje

telefon  mobil  e-mail

www

### 6. Identifikace osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení

jméno  titul před

příjmení  titul za

e-mail  telefon  mobil

funkce

### 7. Oprávněná pověřená osoba Ano Ne

(osoba zastupující statutární orgán na základě jmenování, pověření nebo právní moci; v případě poskytnutí grantu bude uvedena ve smlouvě)

## 8. Identifikace osob s podílem v této právnické osobě

Obchodní jméno podniku	<input type="text"/>	IČO	<input type="text"/>
Sídlo	<input type="text"/>		
jméno	<input type="text"/>	titul před	<input type="text"/>
příjmení	<input type="text"/>	titul za	<input type="text"/>
e-mail	<input type="text"/>	telefon	<input type="text"/>
		mobil	<input type="text"/>
funkce	<input type="text"/>	výše podílu (v %)	<input type="text"/>

## 9. Identifikace osob, v nichž má právnická osoba přímý podíl, a o výši tohoto podílu

Obchodní jméno podniku	<input type="text"/>	IČO	<input type="text"/>
Sídlo	<input type="text"/>		
Výše podílu (v %)	<input type="text"/>		

## 10. Kontaktní osoba pro projekt

jméno	<input type="text"/>	titul před	<input type="text"/>
příjmení	<input type="text"/>	titul za	<input type="text"/>
ulice	<input type="text"/>	č.p.	<input type="text"/>
		č.o.	<input type="text"/>
obec	<input type="text" value="Praha"/>	PSČ	<input type="text"/>
městská část	<input type="text"/>	část obce	<input type="text"/>
e-mail	<input type="text"/>	telefon	<input type="text"/>
		mobil	<input type="text"/>

## B) Specifická část - projekt

### 1. Název projektu

### 2. Krátký popis projektu, účel, na který chce žadatel dotaci použít, doba dosažení účelu, odůvodnění žádosti

### 3. Místo realizace projektu

název objektu

ulice

č.p.

č.o.

obec

Praha

PSČ

městská část

část obce

### 4. Tématická oblast podpory

### 8. Celkové náklady (v Kč)

*V rámci grantové podpory budou uvažovány pouze oprávněné náklady spojené s realizací projektu, které žadateli vzniknou od 1.1.2021 do 30.6.2022.*

### 9. Částka požadovaná po hl. m. Praze (v Kč)

### 10. Spoluúčast žadatele (v Kč)

### 11. Žadatel je vlastníkem objektu

ANO  NE

### 12. Podrobný rozpočet s přesným procentuálním rozdělením spoluúčasti hl. m. Prahy na projektu

### 13. Zjednodušená projektová dokumentace (popis stávajícího stavu, navrhovaná změna, popis konkrétního řešení, položkový rozpočet viz bod B/9 a situační nákres; materiál nemusí být zpracován autorizovanou osobou činnou v oblasti realizace staveb)

## C) Čestná prohlášení

Žadatel prohlašuje, že  je  není propojen s jinými podniky (de minimis)

Žadatel se zavazuje, že v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory de minimis bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly.

Žadatel souhlasí se zpracováním údajů obsažených v tomto prohlášení za účelem evidence podpor malého rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění pozdějších předpisů. Je-li žadatelem fyzická osoba, pak svým podpisem souhlasí se zpracováním svých osobních údajů - jména, příjmení, data narození a místa trvalého pobytu (dále jen „osobní údaje“) hl. m. Prahou ke všem úkonům souvisejícím s tímto grantovým řízením a s případným uvedením svých osobních údajů na tiskových materiálech hl. m. Prahy určených k projednávání Radou hl. m. Prahy nebo Zastupitelstvem hl. m. Prahy, jakožto i na internetových stránkách hl. m. Prahy, a to po dobu nezbytnou k projednávání této záležitosti a k realizaci rozhodnutí příslušného orgánu hl. m. Prahy a dále po dobu, po kterou je hl. m. Praha povinna, podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, dokumenty obsahující osobní údaje žadatele zpracovávat/archivovat.

Žadatel tímto závazně prohlašuje, že bude dodržovat podmínky tohoto grantového řízení a platné právní předpisy ČR. Prohlašuje, že elektronická verze formuláře je shodná s verzí tištěnou, podanou na MHMP, a svým podpisem stvrzuje úplnost a pravdivost údajů uvedených v této žádosti.

## D) Přílohy

**1. Pokud je žadatelem právnická osoba, doloží originál nebo úředně ověřenou kopii aktuálního dokladu o právní osobnosti žadatele (např. registrace u příslušného orgánu) a originál nebo úředně ověřenou kopii úplného posledního znění zakladatelského právního jednání (např. stanovy, zakladatelská listina, zřizovací listina a podobně).**

Osoby zapsané do veřejného rejstříku (spolkový rejstřík, nadační rejstřík, rejstřík ústavů, rejstřík společenství vlastníků jednotek, obchodní rejstřík a rejstřík obecně prospěšných společností) nejsou povinny doklad o právní osobnosti předkládat. Úplné poslední znění zakladatelského právního jednání předkládají tyto osoby pouze tehdy, není-li daný dokument obsažen ve sbírce listin veřejného rejstříku. V případě pochybností je RFD MHMP oprávněn si dokumenty dokládající právní osobnost žadatele dodatečně vyžádat.

**2. Pokud je žadatelem fyzická osoba podnikající, doloží originál nebo úředně ověřenou kopii aktuálního dokladu o oprávnění k podnikání.**

**3. Pokud je žadatelem právnická osoba, doloží doklad oprávnění statutárního orgánu jednat za žadatele (např. zápis z členské schůze o volbě statutárního orgánu, prostá kopie).**

Doklad oprávnění statutárního orgánu jednat za žadatele není nutné předkládat, jestliže jsou identifikační údaje statutárního orgánu (jeho členů) a způsob jednání statutárního orgánu za právnickou osobu uvedeny ve veřejném rejstříku nebo vyplývají z dokumentů předložených jako povinná příloha č.1.

**4. Plná moc k právu jednat za žadatele (jedná-li), v případě žadatele-právnické osoby se musí jednat o jinou osobu, než je statutární orgán (ne starší 6 měsíců, originál nebo úředně ověřená kopie, v plné moci musí být přesně specifikován rozsah oprávnění této jiné osoby).**

**5. Čestné prohlášení žadatele o tom,**

- a) že proti žadateli není vedeno insolvenční řízení, exekuce, výkon rozhodnutí nebo že žadatel není v likvidaci;
- b) že žadatel nemá žádné závazky vůči státním a dalším veřejným rozpočtům, na daních, na veřejném zdravotním a sociálním pojištění a není dlužníkem vůči hl. m. Praze;
- c) zda žádost na předkládaný projekt byla zároveň podána na jiném odboru Magistrátu hl. m. Prahy;
- d) že ve smyslu zákona č. 418/2011 Sb. o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim nebyl v minulosti souzen za trestný čin a v současné době není proti němu vedeno trestní stíhání (pouze, pokud je žadatelem právnická osoba).

**6. Úvodní část smlouvy o zřízení a vedení účtu peněžním ústavem prokazující, že žadatel je majitelem tohoto účtu. Číslo účtu obsažené ve smlouvě se musí shodovat s číslem účtu uvedeným v žádosti o dotaci (prostá kopie).**

**7. Kopie dokladu o přidělení IČO (je-li přiděleno). U osob, kde je patrné přidělení IČO z výpisu z veřejného rejstříku, se tato příloha nevyžaduje.**

**8. Pokud je žadatelem vlastník dotčené nemovitosti, doloží vlastnické právo výpisem z katastru nemovitostí (postačí výpis z internetového přístupu do Nahlížení do katastru nemovitostí). Pokud žadatel není výlučným vlastníkem nemovitosti, doloží zároveň souhlasy všech spoluvlastníků nemovitosti s realizací navrhovaného opatření.**

**9. Pokud je žadatelem provozovatel dotčené nemovitosti, doloží oprávnění k provozování příslušného objektu (např. nájemní smlouvu s dobou nájmu min. 5 let od data podání žádosti) a doloží zároveň souhlas všech vlastníků nemovitosti s realizací navrhovaného opatření.**

**10. Souhlas vlastníků dotčených pozemků s realizací projektu (u projektů, jejichž realizací jsou dotčeny konkrétní pozemky; týká se i pozemků svěřených k užívání např. zřizovací listinou, nájemní smlouvou a podobně).**

**Datum**

**Podpis žadatele/ statutárního zástupce (jednatele)**

jméno

titul před

příjmení

titul za

podpis:

**Potvrzení o elektronickém podání žádosti**

--