



## Zápis

### **z IX. zasedání Komise RHMP pro udělování grantů hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů**

**Přítomni:** Ing. arch. PhDr. Lenka Burgerová, Ph.D.; Daniel Kajpr; Tomáš Murňák; doc. dott. Giuseppe Maiello, Ph.D. et Ph.D.; Mgr. Šárka Koukalová; Ing. Václav Jandáček; prof. PhDr. Pavel Vlček; Ing. arch. Ondřej Šefců; Mgr. Ladislav Valtr; Mgr. Simona Nesázalová Vladíková

**Omluveni:** Ing. arch. Eva Dvořáková; Ing. Tomáš Mikeska

**Neomluveni:** PhDr. Richard Biegel, Ph.D.

**Přizváni:** Mgr. Jiří Skalický; Jarmila Štřeláková; Ing. Jitka Kyseláková; MgA. Barbora Dřevíková; Bc. Martina Soukupová

**Datum a čas:** 29. dubna 2021, 15:00 – 17:00 hod.

**Místo:** Zasedací místnost 201, 2. patro Škodova paláce, Jungmannova 35/29, Praha 1

Ing. arch. PhDr. Lenka Burgerová, Ph.D., předsedkyně Komise RHMP pro udělování grantů vlastníkům památkově významných objektů (dále jen Komise RHMP), přivítala její členy, další zúčastněné a hosty a v 15:00 hod. zahájila jednání.

Na úvod předsedkyně Komise RHMP navrhla organizační průběh jednání s tím, že hlasování k jednotlivým bodům bude probíhat on-line přes aplikaci Webex zdvižením ruky účastníků s cedulkou s označením „PRO“, „PROTI“ nebo „ZDRŽEL SE“.

Dle jednacího řádu komisí Rady hl. m. Prahy schváleného usnesením RHMP č. 1983 ze dne 14. 11. 2000 předsedkyně Komise RHMP konstatovala, že tato Komise RHMP je usnášeníschopná. V úvodu uvedla, že celé jednání je monitorováno a dala hlasovat o programu jednání, který byl součástí Pozvánky.

*Komise RHMP souhlasí s navrženým programem jednání.*

*Usnesení bylo jednomyslně přijato.*

Předsedkyně Komise RHMP sdělila, že hlavními body tohoto zasedání jsou projednání návrhů na vyhlášení:

- dotačního Programu pro vlastníky památkově významných objektů na rok 2022 (dále jen Program pro památky na rok 2022), jehož nedílnou součástí byl návrh formulářů – Žádosti o dotaci hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů na rok 2022 pro věci nemovité a movité (dále jen Žádost na památky), Vzorové veřejnoprávní smlouvy na rok 2022 (dále jen Veřejnoprávní smlouva), Formuláře hodnocení žádosti o dotaci na rok 2022 (dále jen Formulář hodnocení) a Časového harmonogramu dotačního řízení na rok 2022 (dále jen Časový harmonogram na památky),
- dotačního Programu pro označování provozoven na území Pražské památkové rezervace v roce 2022 (dále jen Program pro provozovny na rok 2022) včetně návrhu formulářů – Žádosti o dotaci hl. m. Prahy pro označování provozoven na území Pražské památkové rezervace v roce 2022 (dále jen Žádost pro provozovny), Vzorové veřejnoprávní smlouvy na rok 2022 (dále jen Veřejnoprávní smlouva pro provozovny), Formuláře hodnocení (dále jen Formulář hodnocení pro provozovny) a Časového harmonogramu pro tento Program (dále jen Časový harmonogram pro provozovny).

K tomuto účelu byly přítomným společně s pozvánkou zaslány potřebné materiály. Současně předsedkyně Komise RHMP sdělila, že přítomní budou v rámci tohoto jednání také informováni o průběhu dotačních řízení roku 2021 v rámci obou Programů.

Tajemnice Komise RHMP, paní Mgr. Simona Nesázalová Vladíková, v úvodu představila oba Programy a ve stručnosti upozornila na základní změny týkající se návrhu obou Programů na rok 2022. Současně sdělila, že odbor památkové péče MHMP (dále jen OPP MHMP) u Programu na památky na rok 2022 zpracoval návrh na možnost zpřístupnění veřejných částí objektů, které byly podpořeny dotací z rozpočtu hl. m. Prahy. Současně uvedla, že k tomuto návrhu se v případě diskuse připojí přes aplikaci Webex pan JUDr. Folber, vedoucí oddělení grantové podpory odboru legislativního a právního MHMP. Jedná se o čl. I. Podmínky pro poskytnutí Dotace, odst. 9, Programu.

Před informací týkající se Programu na památky na rok 2022, požádala předsedkyně Komise RHMP OPP MHMP o stručné zhodnocení žádostí, podaných na památky na rok 2021, které v dotačním řízení roku 2021 neuspěly.

K tomuto dotazu sdělila paní Střeláková, že žádosti, které vykazovaly věcné a formální nedostatky, byly navrženy k nevyhovění, tudíž dotace nebyla na tyto objekty navržena. Dotace nebyla také navržena na objekty, na kterých se vyskytovala nepovolená zařízení (reklamy), nebo k žádosti byl doložen rozpočet, u kterého byly ceny stavebních a restaurátorských prací nadhodnoceny, nebo nebylo možné přiložený položkový rozpočet posoudit. Z výše uvedených důvodů nebyly předmětné žádosti Radou hl. m. Prahy (dále jen RHMP) schváleny. Tuto informaci doplnila paní Ing. Kyseláková, která sdělila, že důvody nenavržení dotací na objekty ve vlastnictví církví a náboženských společností včetně objektů, které jsou movitými kulturními památkami, jsou v podstatě totožné, a tudíž RHMP na tyto objekty také neschválila poskytnutí dotace.

## Program pro památky na rok 2022

K tomuto Programu na památky na rok 2022 podala informace paní Střeláková a představila materiály, které souvisejí s předmětným Programem – Žádost na památky (příloha č. 1 Programu), Veřejnoprávní smlouva (příloha č. 2 Programu), Formulář hodnocení (příloha č. 3 Programu) a příloha k důvodové zprávě Časový harmonogram na památky. V rámci tohoto Programu budou dotace poskytovány na objekty, které se nacházejí na území hl. m. Prahy – na věci nemovitě a movité kulturní památky. Bližší informace jsou uvedeny v Programu v čl. A – Účel, na který mohou být peněžní prostředky poskytnuty.

Stejně jako v roce 2021 i v roce 2022 OPP MHMP vychází ze struktury podkladů pro vyhlášení dotačního programu v oblasti památkové péče. Je postupováno dle usnesení RHMP č. 1743 ze dne 24. 8. 2020 – Zásady HMP s tím, že důvodem změn formálního uspořádání programů bylo a je právní sjednocení všech programů HMP, na základě kterých jsou poskytovány dotace HMP. Programy se sjednocují tak, aby byla respektována struktura a terminologie obsažená v zákoně č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, kdy hl. město Praha poskytuje dotace na účel stanovený v Programu. OPP MHMP při návrhu Programu vycházel také z Osnovy pro dotační programy HMP (dále jen Osnova), která byla zpracována odborem legislativním a právním MHMP (dále jen LEG) pro odbory, které dotace poskytují v rámci hl. m. Prahy.

Základní Osnova dotačního programu na rok 2022 byla dále doplněna o závazné informace a údaje, které jsou specifické pro příslušný dotační program, zde pro vlastníky památkově významných objektů na rok 2022. Nedílnou součástí základní Osnovy je specifikace příloh – viz výše uvedeno. Celý program byl přizpůsoben časovým údajům roku 2022, tzn., že data byla aktualizována. V návrhu se vychází z Programu pro rok 2021 s tím, že některé články byly aktualizovány nebo doplněny.

Jedná se o:

## **PROGRAM**

### ZÁKLADNÍ INFORMACE – Odst. 6 – termín je stanoven od 15. 7. 2021 do 29. 10. 2021

V tomto případě záleží na tom, kdy bude Program pro památkové objekty na rok 2022 schválen v RHMP. Po schválení bude vyvěšen na úřední desce a uveden na internetových stránkách HMP tak, aby žadatelé měli dostatek času a prostoru se s Programem pro památkové objekty na rok 2022 seznámit a připravit si potřebné doklady pro podání žádosti o dotaci vlastníkům památkově významných objektů na rok 2022.

## **OBSAH PROGRAMU**

Dle doporučení LEG byly do obsahu Programu pro památky na rok 2022 doplněny, jak je již výše uvedeno, tři přílohy:

- Příloha č. 1 – Vzor žádosti o poskytnutí dotace
- Příloha č. 2 – Vzor veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace
- Příloha č. 3 – Formulář hodnocení žádosti o dotaci

Tyto přílohy budou součástí Programu pro památky na rok 2022, který bude předmětem tisku do RHMP určeného k projednání.

#### A. ÚČEL, NA KTERÝ MOHOU BÝT PENĚŽNÍ PROSTŘEDKY POSKYTNUTY

V návrhu Programu pro památky na rok 2022 v odst. 4 zůstává možnost poskytnutí dotace i zpětně.

#### C. PŘEDPOKLÁDANÝ CELKOVÝ OBJEM PENĚŽNÍCH PROSTŘEDKŮ

Dle § 10c, odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, je povinností poskytovatele uvést do dotačního Programu předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu na podporu stanoveného účelu. Navržená částka vychází z rozpočtů minulých let určených pro tuto dotační oblast.

#### D. MAXIMÁLNÍ VÝŠE DOTACE

Dle doporučení LEG byl doplněn odst. 2 – podmínky veřejné podpory malého rozsahu –de minimis.

#### F. LHŮTA PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI

Odst. 3 byl dle doporučení LEG doplněn o možnost podat žádost prostřednictvím datové schránky.

#### G. KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ ŽÁDOSTI

Odst. 3 týkající se posouzení rozpočtů byl doplněn o další profesi s tím, že kromě soudního znalce by se na posouzení podílel i autorizovaný inženýr, který je autorizovaný ČKAIT pro obor pozemní stavitelství, přičemž obě profese mohou spolupracovat. Vybraný soudní znalec má uzavřenou rámcovou smlouvu INO 80/02/000965/2019 na období 2019–2021, což znamená, že na rok 2022 a roky další zatím žádný soudní znalec nebyl vysoutěžen (vybrán). Z důvodu možnosti širšího okruhu zájemců o posuzování rozpočtů je navrženo rozšířit toto posuzování i o profesi autorizovaného inženýra.

Více byla rozpracována hodnocící kritéria s tím, že ÚČELNOST, POTŘEBNOST a HOSPODÁRNOST budou posuzovány památkáři odboru památkové péče MHMP a soudním znalcem nebo autorizovaným inženýrem tak, jak je výše uvedeno. Na základě vyhodnocení těchto kritérií, bude Odbor MHMP přistupovat k hodnocení EFEKTIVNOSTI a PROVEDITELNOSTI jednotlivých prací na objektech včetně konečného bodového hodnocení, které bude podkladem pro návrh na poskytnutí dotace a její výše. K tomuto účelu bude sloužit Formulář hodnocení žádosti o dotaci, který tvoří přílohu č. 3 k Programu.

#### K. INFORMACE A NÁVODY

Odst. 3 byl doplněn o cenovou úroveň rozpočtů, které budou zpracovávány na realizaci prací po etapách. Toto doplnění bylo navrženo na základě doporučení soudního znalce.

#### PŘÍLOHA Č. 1 – VZOROVÁ ŽÁDOST

Nedílnou součástí Programu pro památky je Žádost na památky a bude tvořit přílohu č. 1 tohoto Programu. Návrh Žádosti na památky, který se předkládá na rok 2022, vychází z Žádosti roku 2021.

Návrh byl doplněn o následující změny:

### PLNÁ MOC – PŘÍLOHA Č. 1 K ŽÁDOSTI

Žadatel se může nechat zastupovat třetí osobou na základě plné moci. Toto upozornění bylo nastaveno na začátek formuláře pro lepší orientaci žadatele o dotaci.

### ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ – PŘÍLOHA Č. 2 K ŽÁDOSTI

Na základě konzultace s LEG byla tato příloha vypuštěna a jednotlivé odst. byly vloženy pod čl. I. **PODMÍNKY PRO POSKYTNUTÍ DOTACE** Programu – viz výše uvedeno.

Dle žádosti Komise RHMP byl do Programu do čl. I. **PODMÍNKY PRO POSKYTNUTÍ DOTACE** vložen odstavec týkající se zpřístupnění veřejných objektů, na které byla poskytnuta dotace hl. m. Prahy. K této podmínce bylo vyžádáno stanovisko LEG a na jednání byl tento bod předmětem diskuse – viz níže uvedeno.

### PŘÍLOHA Č. 2 – VZOROVÁ VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA

Na základě požadavku LEG bude součástí Programu pro památky i návrh veřejnoprávní smlouvy – příloha č. 2 tohoto Programu.

Návrh Veřejnoprávní smlouvy vychází ze smlouvy pro dotace roku 2021 s tím, že ve smlouvě byla aktualizována data pro rok 2022.

### PŘÍLOHA Č. 3 – VZOROVÝ FORMULÁŘ HODNOCENÍ ŽÁDOSTI O DOTACI

Na základě požadavku LEG bude součástí Programu pro památky na rok 2022 i návrh Formuláře hodnocení žádosti o dotaci – příloha č. 3 Programu.

Návrh vychází z formuláře, který používá OPP MHMP při doporučení či nedoporučení dotace architektem – památkářem OPP. Formulář byl rozdělen na tři části, a to tak, že hodnocení budou provádět tři hodnotitelé (architekt – památkář OPP MHMP, soudní znalec nebo autorizovaný inženýr a OPP MHMP, konkrétně při posouzení EFEKTIVNOSTI a PROVEDITELNOSTI). Výstup je podkladem pro návrh na poskytnutí/neposkytnutí dotace a podkladem pro jednání Komise RHMP. Systém podání žádosti o dotaci hl. m. Prahy pro vlastníky památkově významných objektů je navržen jako jednoletý a jednokolový.

Předsedkyně Komise RHMP vyzvala přítomné k diskusi k návrhu Programu pro památky na rok 2022.

Program pro památky na rok 2022, který byl zpracován OPP MHMP, byl všemi přítomnými přijat s výjimkou čl. I. Podmínky pro poskytnutí Dotace, odst. 9.

Přes aplikaci Webex se k diskusi připojil pan JUDr. Folber (LEG) ohledně čl. I. Podmínky pro poskytnutí Dotace, odst. 9. Jednalo se o zapracování návrhu textu do Programu pro památky na rok 2022, tj. možnosti zpřístupnění veřejných prostor objektů, které byly podpořeny dotací hl. m. Prahy.

V závěru diskuse Komise RHMP, OPP MHMP a LEG hledaly společný návrh na vhodnou formulaci tohoto článku.

Proto byl v závěru diskuse pan JUDr. Folber požádán, aby ve spolupráci s OPP MHMP připravil návrh textu, kterým by se vhodně formuloval výše uvedený odstavec tak, aby se jednalo o právo poskytovatele dohodnout možnou prohlídku prostor, na které byla poskytnuta dotace, nikoli, aby se jednalo o povinnost příjemce tyto prostory zpřístupnit.

*Komise RHMP souhlasí s návrhem vyhlášení dotačního Programu pro vlastníky památkově významných objektů na rok 2022 včetně příloh č. 1–3 tak, jak byl předložen OPP MHMP, vyjma čl. I. Podmínky pro poskytnutí Dotace, odst. 9, která bude OPP MHMP ve spolupráci s LEG upravena.*

*Usnesení bylo jednomyslně přijato.*

### Program pro provozovny na rok 2022

#### **PROGRAM**

Slova se ujala paní Bc. Soukupová, která podala informaci k tomuto Programu. Sdělila, že OPP MHMP připravil návrh Programu pro provozovny na rok 2022. V rámci sjednocení dotačních programů hl. m. Prahy jsou struktura, pravidla a podmínky v podstatě totožné s Programem pro památky na rok 2022. Také se v návrhu vychází z Programu pro rok 2021, který byl schválen usnesením RHMP č. 1327 ze dne 26. 6. 2020 (jednalo se o jeho 1. ročník). Některé články Programu byly aktualizovány nebo doplněny, a to i na základě doporučení LEG.

Jedná se o:

#### ZÁKLADNÍ INFORMACE – Odst. 6 – termín je stanoven od 15. 7. 2021 do 29. 10. 2021

V tomto případě záleží na tom, kdy bude předmětný Program schválen v RHMP. Po schválení bude vyvěšen na úřední desce a uveden na internetových stránkách HMP tak, aby žadatelé měli dostatek času a prostoru se s Programem pro provozovny na rok 2022 seznámit a připravit si potřebné doklady pro podání žádosti o dotaci.

#### OBSAH PROGRAMU

Dle doporučení odboru LEG byly do obsahu Programu pro provozovny na rok 2022 doplněny tři přílohy:

- Příloha č. 1 – Vzor žádosti o poskytnutí dotace
- Příloha č. 2 – Vzor veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace
- Příloha č. 3 – Formulář hodnocení žádosti o dotaci

Tyto přílohy budou součástí Programu pro provozovny na rok 2022, který bude předmětem tisku do RHMP určeného k projednání.

#### A. ÚČEL, NA KTERÝ MOHOU BÝT PENĚŽNÍ PROSTŘEDKY POSKYTNUTY

Odst. 2 – Dotace se vztahuje na práce zahájené, provedené a dokončené od 1. 11. 2020 ke dni podání žádosti o Dotaci = **dotace se poskytuje zpětně** = je navrženo delší časové období pro realizaci prací od 1. 11. 2020 do 29. 10. 2021, tzn. 12 měsíců.

#### C. PŘEDPOKLÁDANÝ CELKOVÝ OBJEM PENĚŽNÍCH PROSTŘEDKŮ

Dle § 10c, odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, je povinností poskytovatele uvést do Programu předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu na podporu stanoveného účelu.

Při návrhu se vychází z rozpočtu – finančních prostředků, které byly na tento dotační Program schváleny v minulém roce.

#### D. MAXIMÁLNÍ VÝŠE DOTACE

Dle doporučení LEG byl doplněn odst. 2 – podmínky veřejné podpory malého rozsahu – de minimis.

#### E. OKRUH ZPŮSOBILÝCH ŽADATELŮ

Odst. 1 – Žadatelem je uživatel provozovny v Objektu, který je vlastníkem, vypůjčitelem nebo nájemcem provozovny, případně správce nebo vlastník provozovny. Nové znění rozšiřuje okruh žadatelů.

#### F. LHŮTA PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI

Odst. 3 byl dle doporučení LEG doplněn o možnost podat žádost prostřednictvím datové schránky.

#### G. KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ ŽÁDOSTI

Odst. 3 týkající se posouzení cenových kalkulací byl upraven na posouzení autorizovaným inženýrem ČKAIT pro obor pozemní stavitelství.

Více byla rozpracována hodnotící kritéria s tím, že ÚČELNOST, POTŘEBNOST a HOSPODÁRNOST budou posuzovány památkáři OPP MHMP a autorizovaným inženýrem tak, jak je výše uvedeno. Na základě vyhodnocení těchto kritérií bude Odbor MHMP přistupovat k hodnocení EFEKTIVNOSTI a PROVEDITELNOSTI jednotlivých prací na objektech včetně konečného bodového hodnocení, které bude podkladem pro návrh na poskytnutí dotace a její výše. K tomuto účelu bude sloužit Formulář hodnocení žádosti o dotaci, který tvoří přílohu č. 3 k Programu.

#### I. PODMÍNKY PRO POSKYTNUTÍ DOTACE

Do čl. I. byly přesunuty podmínky – viz odst. 6, 7 a 8, které byly součástí přílohy č. 2 Žádosti o dotaci pro provozovny na rok 2022 (Čestné prohlášení). Nedochozí tak k duplicitě údajů a žadatel je o všech podmínkách informován na jednom místě.

## J. VZOR ŽÁDOSTI A JEJÍ PŘÍLOHY

Odst. 9 – je navržena redukce dokladů prokazujících realizaci díla. Nově budou dokládány doklady k žádosti týkající se grafického návrhu, zhotovení a instalace označení provozovny v rozsahu: Objednávka, případně Smlouva o dílo včetně cenové kalkulace, účetní doklady – faktury, doklady o úhradě účetních dokladů. Povinné doklady byly konzultovány s OKC a LEG.

## K. INFORMACE A NÁVODY

Odst. 3 – bylo doplněno, jaké náležitosti musí mít Objednávka nebo Smlouva o dílo, čili objednávka nebo smlouva o dílo musí obsahovat povinné náležitosti, stanovené zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, (např. údaje o odběrateli a dodavateli), Předmět díla (výroba a instalace reklamního zařízení), Místo, kde bude zařízení umístěno, Cena bez DPH a Cena s DPH (pokud je dodavatel plátcem DPH), Termín plnění, odsouhlasení předmětu objednávky či smlouvy oběma stranami apod.).

## L. PODMÍNKY POUŽITÍ DOTACE

Čl. L včetně jednotlivých odstavců byl vypuštěn a je součástí veřejnoprávní smlouvy, neboť informace obsažené v čl. L se týkaly vyúčtování dotace a podmínek pro její proplacení.

Pro Program roku 2022 byla současně aktualizována všechna data, respektive termíny platné pro rok 2022.

## PŘÍLOHA Č. 1 – VZOROVÁ ŽÁDOST

Nedílnou součástí Programu bude Žádost o poskytnutí dotace na rok 2022 (dále jen Žádost pro provozovny) a bude tvořit přílohu č. 1.

Návrh Žádosti pro provozovny, který se předkládá na rok 2022, vychází z Žádosti pro provozovny roku 2021. Návrh byl doplněn o následující změny:

### PLNÁ MOC – PŘÍLOHA Č. 1 K ŽÁDOSTI

Žadatel se může nechat zastupovat třetí osobou na základě plné moci. Toto upozornění bylo nastaveno na začátek formuláře pro lepší orientaci žadatele o dotaci.

### ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ – PŮVODNÍ PŘÍLOHA Č. 2 K ŽÁDOSTI

Na základě konzultace s LEG byla tato příloha vypuštěna a jednotlivé odstavce byly vloženy pod čl. I. PODMÍNKY PRO POSKYTNUTÍ DOTACE Programu – viz výše uvedeno.

### ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ ŽADATELE O PODPORU DE MINIMIS – PŘÍLOHA Č. 2

Formulář byl aktualizován dle webových stránek ÚOHS.



## DOKLADY K ŽÁDOSTI

Body 1, 2 a 3 – upřesnění a sjednocení doložení kopií majetkoprávních dokladů (VKN, VOR, ŽL, doklad o smluvním vztahu – vše žadatel dokládá v prosté kopii). Pro doložení Plné moci se nadále vztahuje podmínka čl. J, odst. 3 Programu.

bod 6 – Kopie závazného stanoviska – je navrženo rozšíření doložení této podmínky tak, že žadatel může závazné stanovisko OPP MHMP naskenovat a přihrát, nebo vepsat číslo jednací příslušného závazného stanoviska OPP MHMP vztahující se k předmětu žádosti o dotaci.

Bod 10 – Dokumenty prokazující realizaci předmětu žádosti o dotaci – je navržena redukce dokladů, dokládající realizaci předmětu žádosti o dotaci, a tudíž i k vyúčtování poskytnuté dotace z 5 dokumentů na 3. Žadatel bude nově dokládat Smlouvu/y o dílo nebo Objednávku/y (včetně cenové kalkulace), Účetní doklady (faktury) do výše celkových nákladů a Doklady o úhradě doložených účetních dokladů. Redukce dokladů k vyúčtování poskytnutí dotace hl. m. Prahy byla konzultována s OKC a LEG (LEG doporučuje vyžadovat doklady, ve smyslu splnění podmínky hospodárného nakládání s prostředky HMP). Pro vyúčtování dotace poskytnuté z rozpočtu HMP se jedná o maximální minimalizaci dokladů.

## **PŘÍLOHA Č. 2 – VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA**

Na základě požadavku LEG bude součástí Programu pro provozovny na rok 2022 i návrh Vzorové veřejnoprávní smlouvy – příloha č. 2 Programu.

Návrh Veřejnoprávní smlouvy vychází ze smlouvy pro dotace roku 2021 s tím, že ve smlouvě byla aktualizována data pro rok 2022.

## **PŘÍLOHA Č. 3 – VZOROVÝ FORMULÁŘ HODNOCENÍ ŽÁDOSTI O DOTACI**

Na základě požadavku LEG bude součástí Programu pro provozovny na rok 2022 i návrh Formuláře hodnocení žádosti o dotaci – příloha č. 3 Programu.

Návrh vychází z formuláře, který používá OPP MHMP při doporučení či nedoporučení dotace architektem – památkářem OPP MHMP. Formulář byl rozdělen na tři části, a to tak, že hodnocení budou provádět tři hodnotitelé (architekt – památkář OPP MHMP, autorizovaný inženýr a OPP MHMP, konkrétně při posouzení EFEKTIVNOSTI a PROVEDITELNOSTI). Výstup je podkladem pro návrh na poskytnutí/neposkytnutí dotace a podkladem pro jednání Komise RHMP.

System podání Žádosti o dotaci hl. m. Prahy pro provozovny je navržen jako jednoletý a jednokolový.

*Komise RHMP souhlasí s návrhem vyhlášení dotačního Programu pro označování provozoven na území Pražské památkové rezervace v roce 2022 tak, jak byl předložen OPP MHMP.*

*Usnesení bylo jednomyslně přijato.*

Slova se ujala paní Ing. Kyseláková, která podala informaci k dotačnímu řízení pro památkově významné objekty v roce 2021 a k dotačnímu řízení pro označování provozoven v roce 2021.

## **Informace o průběhu dotačního řízení žádostí o dotaci vlastníků památkově významných objektů na rok 2021**

Dotace vlastníků památkově významných objektů na rok 2021 byly dle doporučení Komise RHMP ze dne 25. 2. 2021 předloženy k projednání do RHMP s tím, že Rada hl. m. Prahy usnesením č. 738 ze dne 12. 4. 2021 schválila poskytnutí dotace do 200 tis. Kč a současně odsouhlasila poskytnutí dotace nad 200 tis. Kč, tj. celkem ve prospěch 83 žadatelů v celkové výši 41 400 000 Kč, a to na věci nemovité a movité. Návrh na poskytnutí (schválení) dotace nad 200 tis. Kč byl dne 22. 4. 2021 projednán v Zastupitelstvu HMP, přičemž výsledkem jednání bylo usnesení ZHMP č. 26/48, kterým byly návrhy dotací nad 200 tis. Kč schváleny. Dle výše uvedených usnesení jsou nyní s příjemci dotace uzavírány veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace, a tudíž je postupováno dle Časového harmonogramu pro dotační řízení roku 2021 pro vlastníky památkově významných objektů.

## **Informace o průběhu dotačního řízení žádostí o dotaci v rámci Programu pro označování provozoven na rok 2021**

V rámci Programu pro označování provozoven na rok 2021 bylo Komisi RHMP navrženo udělit dotaci jedinému žadateli, který se do dotačního řízení tohoto Programu přihlásil a podal žádost pod číslem 001P. Tato žádost prošla kontrolou věcné a formální správnosti, hodnocením památkáře OPP MHMP a kontrolou cenové kalkulace soudním znalcem. Návrh dotace pro označení provozovny v areálu Nemocnice Milosrdných sester sv. Karla Boromejského byl schválen usnesením RHMP č. 361 ze dne 1. 3. 2021. Po nabytí účinnosti veřejnoprávní smlouvy byla dotace hl. m. Prahy, ve výši 26 500 Kč, příjemci proplacena.

Paní předsedkyně Komise RHMP poděkovala paní Ing. Kyselákové za poskytnuté informace ohledně dotačních řízení obou Programů roku 2021 a v rámci Různého vyzvala přítomné k diskusi.

Do diskuse se přihlásila tajemnice Komise RHMP a sdělila přítomným členům, že RHMP jim usnesením č. 953 ze dne 26. 4. 2021 schválila poskytnutí finančních darů za práci v Komisi RHMP a za jejich přínos k rozvoji hl. m. Prahy v roce 2020. Finanční prostředky budou poukázány na účty příjemců a následně budou příjemcům předány k podpisu darovací smlouvy.

Vzhledem k tomu, že se do diskuse nikdo další nepřihlásil, zopakovala předsedkyně návrh usnesení.

Komise RHMP pro udělování grantů vlastníků památkově významných objektů souhlasí:

- se zněním návrhu dotačního Programu pro vlastníky památkově významných objektů na rok 2022 včetně příloh č. 1–3 a návrhu Časového harmonogramu dotačního řízení na rok 2022 tak, jak bylo předloženo OPP MHMP, vyjma čl. I. Podmínky pro poskytnutí Dotace odst. 9, která bude OPP MHMP ve spolupráci s LEG upravena,
- se zněním návrhu dotačního Programu pro označování provozoven na území Pražské památkové rezervace v roce 2022 včetně příloh č. 1–3 a návrhu Časového harmonogramu dotačního řízení na rok 2022 tak, jak bylo předloženo OPP MHMP,
- s předložením návrhů těchto dvou Programů včetně příloh do Rady hl. m. Prahy k projednání.

*Usnesení bylo jednomyslně přijato.*

Následně předsedkyně Komise RHMP poděkovala všem přítomným za aktivní účast a IX. zasedání této Komise v 17:00 hod. ukončila.

V Praze dne 29. 4. 2021

Zapsala: Jarmila Střeláková

Ověřila: Mgr. Simona Nesázalová Vladíková – tajemnice Komise RHMP

Odsouhlasil: Mgr. Jiří Skalický – ředitel OPP MHMP

Schválila: Ing. arch. PhDr. Lenka Burgerová, Ph.D. – předsedkyně Komise RHMP

Příloha:

Program zasedání Komise RHMP

Prezenční listina