

OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Hlavní město Praha - Magistrát hlavního města Prahy
zastoupené ředitelem Magistrátu hlavního města Prahy
vyhlašuje dne 18. 2. 2013 výběrové řízení
na jmenování do funkce vedoucího úředníka/vedoucí úřednice
vedoucí oddělení inženýrských staveb
v odboru městského investora Magistrátu hlavního města Prahy
Kód 1426

sjednaný druh práce: vedoucí oddělení inženýrských staveb, s místem výkonu práce Praha, v platové třídě* 12

Předpoklady pro jmenování vedoucího úředníka/vedoucí úřednice podle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů:

- fyzická osoba, která dosáhla věku 18 let;
- občan České republiky nebo cizí státní občan s trvalým pobytem v České republice, který ovládá český jazyk;
- způsobilost k právním úkonům;
- bezúhonnost **;
- na funkci vedoucího úředníka/vedoucí úřednice splnění dalších předpokladů podle § 2, 4 a 20 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České a Slovenské Republiky, ve znění pozdějších předpisů, tj. lustrační osvědčení a čestné prohlášení; předpoklady podle tohoto ustanovení neprokazují osoby narozené po 1. prosinci 1971.

Požadované vzdělání

- vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu nebo vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu
- výhodou vzdělání technického směru

Požadované znalosti a dovednosti

- zkušenosti a praxe s investiční výstavbou
- znalost zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, a zkušenosti s jeho aplikací v praxi
- znalost zákona č. 344/1992 Sb., o katastru nemovitostí České republiky (katastrální zákon), ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, a další právní předpisy související a zkušenosti s jejich aplikací v praxi
- znalost zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů
- znalost práce na PC (MS Word, Excel)
- manažerské schopnosti (koordinace většího počtu podřízených zaměstnanců)
- zkušenosti s koordinací a stanovováním koncepčních záměrů rozsáhlých investičních činností včetně koordinace všech účastníků přípravy a realizace investiční činnosti
- komunikační dovednosti, dobré vyjadřovací schopnosti v písemném i mluveném projevu
- vítána znalost jednoho světového jazyka
- vítána praxe v samosprávě

Další požadavky

Z důvodu přístupu k utajovaným informacím stupně utajení Vyhrazené uchazeč/uchazečka spolu s přihláškou do výběrového řízení **předloží souhlas s ověřením** splnění podmínek pro přístup k utajovaným informacím pro stupeň utajení Vyhrazené dle § 6 odst. 2 zákona č. 412/2005 Sb. v případě přijetí do pracovního poměru /

jmenování do funkce, **případně předloží ověřenou kopii platného osvědčení fyzické osoby vydané Národním bezpečnostním úřadem.**

Uchazeč/uchazečka podává přihlášku k výběrovému řízení, kterou se rozumí samostatný doklad, jehož náležitosti podle § 7 odst. 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, jsou:

- jméno, příjmení, titul,
- datum a místo narození,
- státní příslušnost,
- místo trvalého pobytu,
- číslo občanského průkazu (číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana),
- datum a podpis.

K přihlášce je podle § 7 odst. 5 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, nutno připojit:

- **životopis**, ve kterém budou uvedeny údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností,
- **výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce** (originál nebo ověřená kopie), u cizích státních občanů též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením
- **doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání** (ověřená kopie).

Předpokladem pro jmenování do funkce vedoucího úředníka/vedoucí úřednice je požadováno splnění dalších předpokladů podle § 2, 4 a 20 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České a Slovenské Republiky, ve znění pozdějších předpisů. Uchazeč dále připojí:

- **lustrační osvědčení** (ověřená kopie), event. kopie žádosti o vydání tohoto osvědčení,
- **čestné prohlášení** (podle § 2, 4 a 20 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky, ve znění pozdějších předpisů).

Předpoklady podle tohoto ustanovení neprokazují osoby narozené po 1. prosinci 1971.

Přihlášku s požadovanými doklady je nutno doručit tak, aby ji vyhlašovatel obdržel nejpozději dne **5. 3. 2013** v podatelně Magistrátu hlavního města Prahy, adresa:

Hlavní město Praha - Magistrát hlavního města Prahy
odbor Kancelář ředitele Magistrátu, personální oddělení
Jungmannova 35/29, 111 21 Praha 1

obálku označit slovy: „Výběrové řízení – vedoucí oddělení inženýrských staveb 1426 (VR 2413)“

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

V Praze dne 18. 2. 2013

Podpis: Ing. Martin Trnka
ředitel Magistrátu hlavního města Prahy

Náplň práce

Koordinace a usměrňování přípravy a realizace projektů veřejných investic a rekonstrukcí v rámci hlavního města Prahy, zejména:

- koordinace přípravy a realizace investic v oblasti inženýrských staveb /dopravních, vodohospodářských, energetických, ekologických, technické infrastruktury, pozemní účelové výstavby apod./,
- kompletní zpracování investičních záměrů,
- koordinace finančního zajišťování investic,
- projektová, technická, provozní, obchodní a organizační příprava investic,
- zajištění správních řízení /územního a stavebního/,
- zajištění odborných technických posudků/supervize/,
- organizace vypořádání majetkoprávních vztahů,
- komplexní zajištění výběrových řízení jednotlivých účastníků výstavby/inženýring, projektant, zhotovitel, supervize/ v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb. v platném znění,
- stanovování způsobů realizace investic v oblasti inženýrských staveb,
- koordinace při zpracování návrhu ročního rozpočtu HMP v oblasti investic inženýrských staveb v jednotlivých kapitolách,
- koordinace tvorby střednědobého plánu rozvoje investic HMP,
- průzkum finančních zdrojů,
- systémová činnost při zajištění podkladů pro výkon finanční kontroly a přijetí opatření k nápravě eventuelně zjištěných nedostatků,
- navrhování kontraktace a koordinace účastníků výstavby,
- zajišťování a koordinace kolaudačních řízení u jednotlivých investic,
- komplexní zajišťování připravenosti HMP na řešení krizových situací v oblasti protipovodňových opatření,
- stanovování koncepčních záměrů rozsáhlých investičních činností,
- zpracování stanovisek pro odbor územního plánu MHMP k vydání výjimek ze stavební uzávěry,
- zajišťování zpracování zásadních materiálů do RHMP, ZHMP, komisí RHMP a výborů ZHMP za oblast inženýrských staveb,
- zajišťování plnění úkolů podle usnesení orgánů HMP.

** V platové třídě podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění zákona č. 585/2006 Sb., a podle nařízení vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů (Základní plat zaměstnance je určen podle stupnice platových tarifů uvedených v příloze č. 2 tohoto nařízení vlády. Přílohu č. 2 naleznete na www.praha.eu v sekci Magistrát hl.m.Prahy, rubrika Volná pracovní místa)*

*** Podle § 16 odst. 3, 4 a 5 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, se za bezúhonnou pro účely tohoto zákona nepovažuje fyzická osoba, která byla pravomocně odsouzena a) pro trestný čin spáchaný úmyslně, b) pro trestný čin spáchaný z nedbalosti za jednání související s výkonem veřejné správy, pokud se podle zákona na tuto osobu nehledí jakoby nebyla odsouzena.*

Poskytnuté osobní údaje uvedené v přihlášce budou zpracovávány výhradně pro účely tohoto výběrového řízení v souladu s platnými právními předpisy. Náležitosti přihlášky jsou povinně poskytovanými údaji v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů. Poskytnuté osobní údaje budou zpřístupněny pouze zaměstnancům personálního oddělení a členům výběrové komise. Po skončení výběrového řízení budou neúspěšnému uchazeči/uchazečce vráceny přílohy zaslané s přihláškou do výběrového řízení, životopis bude skartován. Podle ust. § 9 odst. 6 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, uchazeč/uchazečka nese náklady, které mu/jí účastí ve výběrovém řízení vznikly.

Podle § 16 odst. 3, 4 a 5 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, nesmí být úředník členem řídicího, dozorčího nebo kontrolního orgánu právnické osoby, jejímž předmětem činnosti je podnikání. Jinou výdělečnou činnost může úředník vykonávat (až na zákonem stanovené výjimky) jen s předchozím písemným souhlasem zaměstnavatele.