

Metodika rozpisu přímých výdajů právnických osob vykonávajících činnost škol a školských zařízení na území kraje Hlavní město Praha

1. Úvodní ustanovení

- 1.1. Odbor rozpočtu Magistrátu hlavního města Prahy, oddělení financování škol a školských zařízení, vydává Metodiku rozpisu přímých výdajů na vzdělávání pro právnické osoby vykonávající činnost škol a školských zařízení, jejichž zřizovatelem je hlavní město Praha nebo jeho městské části (dále jen „školy a školská zařízení“).
- 1.2. Rozpis přímých výdajů na vzdělávání provádí Magistrát hlavního města Prahy (dále jen „krajský úřad“) v souladu s ustanoveními § 161 odst. 5, § 161a odst. 2, § 161b odst. 2 a § 161c odst. 6 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „školský zákon“). V souladu se zákonem č. 306/1999 Sb. poskytuje krajský úřad také dotace soukromým školám a školským zařízením. Financování soukromého školství není předmětem tohoto materiálu.
- 1.3. Metodika rozpisu přímých výdajů je zpracována v souladu s Vyhláškou č. 310/2018 Sb., o krajských normativních, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Vyhláška MŠMT“) a se Směrnicí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy čj. MSMT-12077/2024 ze dne 16. září 2024, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Směrnice MŠMT“).

2. Základní principy rozpisu rozpočtu přímých výdajů pro školy a školská zařízení

- 2.1. Po schválení zákona č. 434/2024 Sb., o státním rozpočtu České republiky na rok 2025, provedlo Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“) rozpis rozpočtu přímých výdajů regionálního školství územních samosprávných celků (RgŠ ÚSC). Principy tohoto rozpisu přímých výdajů a rozpis rozpočtu na jednotlivé kraje jsou podrobně uvedeny v materiálu MŠMT č.j. MSMT – 635/2025-2 dostupném na webových stránkách MŠMT (viz bod 3.1).
- 2.2. Pedagogická práce v mateřských, základních a středních školách, konzervatořích a školních družinách je financována na základě skutečného počtu hodin přímé pedagogické činnosti realizovaného těmito školami v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy a školní družinou v souladu s § 118 školského zákona. Pedagogická práce ve vyšších odborných školách je financována normativně na studenta v akreditovaném vzdělávacím programu. V mateřských a základních školách zřízených podle § 16 odst. 9 školského zákona, ve středních školách v oborech vzdělání 78-62-C/01 Praktická škola jednoletá a 78-62-C/02 Praktická

škola dvouletá a ve školních družinách pro žáky uvedené v § 16 odst. 9 školského zákona je na základě skutečného počtu hodin přímé pedagogické činnosti asistenta pedagoga financována také tato podpůrná pedagogická pozice.

- 2.3. Nepedagogická práce v mateřských, základních, středních a vyšších odborných školách a konzervatořích je financována normativně v kombinaci jednotek výkonu ředitelství (právnícká osoba), další pracoviště školy a třída mateřské, základní a střední školy, žák konzervatoře a student vyšší odborné školy.
- 2.4. Základní umělecké školy jsou financovány normativně na žáka, struktura a výše normativů je stanovena jednotně z úrovně MŠMT pro celou Českou republiku.
- 2.5. Financování nepedagogické práce ve školních družinách a přímých výdajů pro ostatní školská zařízení a kurz pro získání základního vzdělání se realizuje prostřednictvím krajských normativů stanovených krajským úřadem pro rok 2025.

3. Postup při rozpisu rozpočtu přímých výdajů z úrovně MŠMT

- 3.1. MŠMT provedlo rozpis rozpočtu pro školy a školská zařízení (viz body 2.2-2.4) spolu se stanovením závazných ukazatelů rozpočtu pro jednotlivé organizace. Rozpisy rozpočtů škol a školních družin (pedagogická práce) a další materiály s tím související (viz bod 2.1) jsou dostupné na webových stránkách MŠMT <https://msmt.gov.cz/vzdelavani/skolstvi-v-cr/ekonomika-skolstvi/rozpocet>
- 3.2. V současné době je v Poslanecké sněmovně Parlamentu České republiky projednáván návrh na změnu školského zákona a dalších souvisejících právních předpisů ve smyslu převedení odpovědnosti za financování nepedagogické práce a většiny ostatních neinvestičních výdajů (ONIV přímých) přímo na zřizovatele škol a školských zařízení, a to s účinností od 1. září 2025. V případě schválení tohoto pozměňovacího návrhu by v období září–prosinec 2025 nebylo možné hradit náklady na nepedagogickou práci a většinu ONIV přímých z prostředků státního rozpočtu. Z tohoto důvodu rozpis rozpočtu z úrovně MŠMT pro rok 2025 zahrnuje rozpis mzdových prostředků, zákonných odvodů a FKSP pro nepedagogickou práci a většinu ONIV přímých pouze na období leden–srpen 2025 s tím, že v září bude možné ze státní dotace hradit pouze náklady nepedagogické práce vzniklé do 31.08.2025 (srpnové výplaty).
- 3.3. Rozpis rozpočtu pro financování nákladů pedagogických pracovníků je stanoven na období celého kalendářního roku 2025
- 3.4. Finanční prostředky pro školy a pedagogickou práci ve školních družinách kraje Hl. m. Praha byly MŠMT stanoveny v následující struktuře a výši

Neinvestiční výdaje (NIV) CELKEM	18 586 820 528 Kč
v tom: prostředky na platy	13 656 398 885 Kč
ostatní neinvestiční výdaje (ONIV)	177 994 827 Kč
Počet zaměstnanců	21 660,13

3.5. MŠMT do rozpočtů krajů provedlo prostřednictvím republikových normativů rozpis finančních prostředků pro školská zařízení s výjimkou finančních prostředků na pedagogickou práci školních družin. Republikové normativy jsou stanoveny na tyto jednotky výkonu:

- 1 rodinná skupina dětského domova
- 1 ubytovaný v internátu
- 1 ubytovaný v domově mládeže
- 1 dítě, žák, student

Tímto způsobem přidělené finanční prostředky jsou následně rozepisovány z úrovně krajů do rozpočtů škol a školských zařízení prostřednictvím krajských normativů (viz bod 2.6).

3.6. Postup krajského úřadu při stanovení krajských normativů určuje Vyhláška MŠMT, která definuje hodnoty krajských normativů na 12 měsíců. Z důvodů uvedených v bodu 3.2 však MŠMT přidělilo k rozpisu finanční prostředky na nepedagogickou práci a ONIV v objemu pouze na 8 měsíců.

Prostřednictvím republikových normativů byla kraji Hl. m. Praha stanovena výše rozpisu následovně:

Neinvestiční výdaje (NIV) CELKEM	1 499 429 609 Kč
v tom: prostředky na platy	1 104 069 547 Kč
odvody a příděl FKSP celkem	384 216 202 Kč
ostatní neinvestiční výdaje (ONIV)	11 143 860 Kč
Počet zaměstnanců	2 964,32

3.7. Rozpisem byla krajským úřadům zároveň stanovena výše finančních prostředků na podpůrná opatření podle § 16 školského zákona. Objem přidělených finančních prostředků byl stanoven podle počtu podpůrných opatření vykázaných školami a školskými zařízeními ve výkazu R 43-01 v září 2024 a dále pak ve výkazu R 44-99 za měsíce září až prosinec 2024 s nárokem na čerpání v roce 2025.

Na takto vykázaná podpůrná opatření přidělilo MŠMT kraji Hl. m. Praha finanční prostředky ve výši:

Neinvestiční výdaje (NIV) CELKEM	1 294 788 919 Kč
v tom: prostředky na platy	960 365 016 Kč
ostatní neinvestiční výdaje (ONIV)	218 150 Kč
limit počtu zaměstnanců	2 564,55

3.8. MŠMT stanovilo krajským úřadům výši rezervy včetně kritérií pro změnu jejího objemu v průběhu roku 2025 (možnost úpravy ze strany MŠMT). Součástí rezervy jsou finanční prostředky vyčleněné na ostatní osobní náklady (OON) a na pokrytí zvýšených nákladů souvisejících se vzděláváním žáků cizinců v základních a středních školách uvedených ve výkazech M 3, o základní škole a M 8, o střední škole k 30.09.2024.

MŠMT stanovilo kraji Hl. m. Praha celkovou rezervu ve výši:

Neinvestiční výdaje (NIV) CELKEM	168 693 756 Kč
v tom: prostředky na platy	40 987 806 Kč
OON	84 501 855 Kč
ostatní neinvestiční výdaje (ONIV)	378 714 Kč
Počet zaměstnanců	69,56

3.9. Výše uvedenými postupy obdržel kraj Hlavní město Praha z MŠMT následující výsledný rozpis přímých výdajů pro rok 2025

I. závazné ukazatele:

Neinvestiční výdaje celkem (NIV)	21 549 732 812 Kč
v tom: <i>mzdové prostředky celkem</i>	15 846 323 109 Kč
z toho	
▪ platy	15 761 821 254 Kč
▪ ostatní osobní náklady (OON)	84 501 855 Kč

II. orientační ukazatele:

<i>odvody pojistné</i>	5 356 055 381 Kč
<i>příděl FKSP</i>	157 618 771 Kč
<i>ostatní neinvestiční výdaje (ONIV)</i>	189 735 551 Kč
<i>počet zaměstnanců</i>	27 258,56

4. Postup při rozpisu přímých výdajů z úrovně kraje do rozpočtů škol a školských zařízení

4.1. Krajský úřad při rozpisu rozpočtu přímých výdajů postupuje podle ustanovení Směrnice MŠMT (viz bod 1.3.). Rozpis finančních prostředků jednotlivým školám a školským zařízením (školní družiny – pedagogická práce) stanovený MŠMT může krajský úřad upravit pouze v případě, kdy v rámci ověření údajů rozhodných pro rozpis finančních prostředků zjistí významný rozdíl mezi skutečností a jednotkami rozhodnými pro rozpis finančních prostředků, které při výpočtech použilo MŠMT.

4.2. Za **významný rozdíl** je považován zejména rozdíl

- u školních družin v době provozu anebo počtu oddělení
- u mateřských škol v době provozu, počtu jednotlivých pracovišť anebo počtu tříd,
- u základních škol v počtu tříd,
- u středních škol v počtu tříd v jednotlivých oborech vzdělání

- 4.3. V případě zjištění významného rozdílu upraví krajský úřad příslušné organizaci rozpis rozpočtu, který jí stanovilo MŠMT, postupem obdobným postupu MŠMT, a to na vrub nebo ve prospěch rezervy poskytnuté mu ministerstvem.
- 4.4. Mateřské, základní, střední školy, konzervatoři nebo školní družině, které trvale zajišťují povinný rozsah vzdělávání pedagogickými pracovníky na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr a tuto skutečnost vykázaly v oddílu **VIII. výkazu P 1c-01 k 30.09.2024**, upraví krajský úřad rozpis rozpočtu, a to navýšením finančních prostředků na ostatní osobní náklady (max. do výše hodnoty PHmax dle příslušných právních předpisů). Toto navýšení bude realizováno na úkor rezervy. V ostatních případech je ukazatel OON organizaci upravován na základě jejího požadavku na přesuny mezi ukazateli rozpisu rozpočtu, včetně odpovídající úpravy počtu zaměstnanců.
- 4.5. V rámci rozpisu přímých výdajů rozepíše krajský úřad finanční prostředky na podpurná opatření vykázaná školami a školskými zařízeními ve výkazu R 43-01 a dále pak ve výkazu R 44-99 za měsíce září až prosinec 2024 s nárokem na čerpání finančních prostředků v roce 2025.
- 4.6. Součástí rozpisu přímých výdajů základních a středních škol, které realizují výuku žáků cizinců, jsou finanční prostředky na pokrytí výdajů spojených se vzděláváním těchto žáků. Výdaje jsou rozepsány do výše rezervy, kterou krajskému úřadu stanovilo v rámci rozpisu za tímto účelem MŠMT.
- 4.7. Krajský úřad stanoví hodnoty krajských normativů na jednotky výkonu uvedené ve Vyhlášce (viz bod 1.3.). Jejich prostřednictvím rozepíše přímé výdaje pro nepedagogické zaměstnance školních družin, kurz pro získání základního vzdělání a ostatní školská zařízení postupem obdobným jako v předchozích letech, tzn. normativním způsobem. Pro stanovení rozpočtu je v tomto případě rozhodný počet jednotek vykázaných v zahajovacích výkazech k 30.09.2024, resp. 31.10.2024 s tím, že v případě jednotek vykázaných nad kapacitu povolenou ve školském rejstříku jsou financovány jednotky výkonu pouze do výše schválené kapacity.
- 4.8. **Krajský úřad může pomocí krajských normativů rozepsat pouze objem prostředků, který má finančně zajištěn rozpisem MŠMT. V návaznosti na informace uvedené v bodech 3.2 a 3.6 jsou v roce 2025 normativně rozepsané finanční prostředky pro pedagogické pracovníky v objemu celého roku a finanční prostředky pro nepedagogickou práci a ONIV ve výši 8 měsíců roku.**

5. Stanovení závazných ukazatelů v rozpisu přímých výdajů

- 5.1. Výsledný rozpis rozpočtu přímých výdajů organizace je součtem objemů finančních prostředků stanovených organizací rozpisem MŠMT (viz bod 3.1), úpravami tohoto rozpisu, které provedl krajský úřad, a objemem finančních prostředků stanoveným výpočty a postupy uvedenými v bodu 4.

5.2. V souladu se Směrnicí MŠMT jsou ukazatele rozpisu rozpočtu stanoveny organizací jako celek ve struktuře:

Závazné ukazatele rozpočtu:	Přímé výdaje celkem Prostředky na platy Prostředky na ostatní osobní náklady (OON)
Orientační ukazatele rozpočtu:	Odvody (pojistné a FKSP) Ostatní neinvestiční výdaje (ONIV) Počet zaměstnanců

5.3. Závazné ukazatele rozpočtu je organizace povinna dodržet. Nevyčerpané finanční prostředky je povinna finančně vypořádat ve stanovených termínech.

5.4. Orientační ukazatele rozpočtu – odvody a ONIV jsou vypořádány jako celek. Případnou úsporu v rámci ukazatele odvody lze čerpat na ONIV přímé, ovšem pouze do 31. srpna (viz bod 3.2). Údaj o počtu zaměstnanců je v roce 2025 také orientačním ukazatelem rozpočtu, jeho případné nedodržení/překročení ze strany organizace nebude považováno za porušení rozpočtové kázně. Počet zaměstnanců se právnické osobě stanoví jako součet počtu zaměstnanců, který stanovilo MŠMT pro školy a pro pedagogické pracovníky školních družin, jejichž činnost právnická osoba vykonává, a počtu zaměstnanců, který stanovil krajský úřad jako součást normativního rozpisu rozpočtu. Pokud byly právnické osobě z normativně stanovené výše mzdových prostředků vyčleněny finanční prostředky na OON formou přesunů mezi závaznými ukazateli (platy x OON), počet zaměstnanců stanovený podle věty čtvrté se úměrně tomu sníží.

6. Ukazatele rozhodné pro stanovení krajských normativů a specifik rozpisu

6.1. Pro stanovení krajských normativů jsou rozhodnými ukazateli:

- Průměrný počet jednotek výkonu připadající na 1 pedagogického pracovníka (N_p)
- Průměrný počet jednotek výkonu připadající na 1 nepedagogického pracovníka (N_o)
- Průměrná měsíční výše platu pedagogického pracovníka (P_p)
- Průměrná měsíční výše platu nepedagogického pracovníka (P_o)
- Průměrná roční výše ostatních neinvestičních výdajů ze státního rozpočtu připadající na jednotku výkonu (**ONIV**)

6.2. Na každou jednotku výkonu, pokud je u škol a školských zařízení v rámci kraje v daném kalendářním roce realizována, je stanoven krajský normativ. Pro zařízení školního stravování, školní klub, školní družinu (nepedagogická práce), domovy mládeže a střediska volného času jsou krajské normativy stanoveny v souladu s Vyhláškou MŠMT jako funkční závislost na počtu jednotek výkonu.

6.3. Střediska volného času-jednotky výkonu: počet účastníků v rámci středisek volného času je tvořen váženým aritmetickým průměrem účastníků přijatých

- k 1 nebo více zájmovým, výchovným, rekreačním nebo vzdělávacím činnostem s pravidelnou docházkou, kdy je započtena váha 30 % účastníků s pravidelnou docházkou podle vyhlášky upravující zájmové vzdělávání, které se konají v rozsahu nejvýše 3 hodiny týdně v průměru po dobu nejméně 5 po sobě jdoucích měsíců v období školního vyučování s výjimkou období školních prázdnin (ř. 01092)
- k 1 nebo více zájmovým, výchovným, rekreačním nebo vzdělávacím činnostem s pravidelnou docházkou, kdy je započtena váha 100 % účastníků s pravidelnou docházkou podle vyhlášky upravující zájmové vzdělávání, které se konají v rozsahu více než 3 hodiny týdně v průměru po dobu nejméně 5 po sobě jdoucích měsíců v období školního vyučování s výjimkou období školních prázdnin (ř. 0109a2)
- k 1 nebo více táborům, a to na dobu alespoň 5 po sobě jdoucích dnů, kdy je započtena váha 15 % (ř. 06023b).

Podkladem pro normativní výpočet jsou počty účastníků uváděné ve výkazu Z 15-01 Výkaz o činnosti střediska volného času podle stavu k 31.10.2024.

6.4. Školní kluby – ukazatel N_p je stanoven jako funkční závislost na počtu jednotek výkonu. Počet účastníků v rámci školních klubů je tvořen váženým aritmetickým průměrem účastníků přijatých k 1 nebo více zájmovým, výchovným, rekreačním nebo vzdělávacím činnostem s pravidelnou docházkou, kdy je započtena váha 80 % účastníků s pravidelnou docházkou (ř. 06012) a váha 100 % účastníků s pravidelnou denní docházkou (ř. 06014) podle vyhlášky upravující zájmové vzdělávání. Podkladem pro normativní výpočet jsou počty účastníků uváděné ve výkazu Z 2-01 Výkaz o školní družině-školním klubu podle stavu k 31.10.2024. Ukazatel N_o je stanoven ve fixní výši.

6.5. Školní družiny – ukazatel N_o je stanoven ve fixní výši.

6.6. V souladu s § 5 Vyhlášky MŠMT byl pro rok 2025 navýšen 0,9 % ukazatel N_o – školní jídelna. V případě školní jídelny – vývařovny je výpočet N_o upraven na hodnotu $N_o/0,6$, v případě školní jídelny – výdejny na hodnotu $N_o/0,4$.

6.7. Hodnoty ukazatelů průměrného platu pedagogického a nepedagogického pracovníka P_p , resp. P_o pro jednotlivá školská zařízení byly oproti roku 2024 zvýšeny o 5 %. Do ukazatele průměrného platu se nezahrnují platy za práci přesčas a za konání přímé vyučovací, přímé výchovné, přímé speciálně pedagogické nebo pedagogicko-psychologické činnosti nad stanovený rozsah (§2 Vyhlášky MŠMT).

6.8. Ukazatel průměrné roční výše ostatních neinvestičních výdajů (ONIV) ze státního rozpočtu připadající na jednotku výkonu odpovídá ročnímu ukazateli stanovenému v roce 2024 ve výši 67 %. S ohledem na objem finančních prostředků přidělených kraji k rozpisu rozpočtu a skutečností uvedeným v bodě 3.2 této metodiky byly hodnoty tohoto ukazatele stanoveny přepočtem na 8 měsíců roku, tedy shodně s postupem, který použilo MŠMT pro stanovení ONIV přímých v rámci stanovení republikových normativů.

6.9. Od 1. ledna 2024 se náhrada platu při dočasné pracovní neschopnosti (karanténě) hradí z limitu objemu prostředků na platy, nikoliv z prostředků ONIV.

6.10. Soustava krajských normativů platných pro rok 2025 je zveřejněna na webových stránkách

<https://www.praha.eu/web/praha/rozpis-primych-vydaju-na-vzdelavani>

7. Úprava rozpisu rozpočtu v průběhu roku

7.1. Krajský úřad provádí v průběhu roku úpravy rozpisu rozpočtu jednotlivých právnických osob na vrub nebo ve prospěch rezervy, kterou kraji stanovilo MŠMT.

7.2. Z rezervy jsou hrazeny výdaje na podpůrná opatření podle § 16 školského zákona přiznaná dětem, žákům a studentům se speciálními vzdělávacími potřebami, pokud tato nejsou hrazena z rozvojových či dotačních programů. Podpůrná opatření jsou školám a školským zařízením přiznána na základě údajů vykázaných ve statistickém výkazu R 44-99, a to od prvního měsíce následujícího po zadání podpůrného opatření do systému právnickou osobou. Zpětné financování podpůrného opatření personálního charakteru není možné. V případě, že škola či školské zařízení zapomene řádně ukončit poskytované podpůrné opatření personálního charakteru, požádá o korekci krajský úřad prostřednictvím příslušného formuláře.

7.3. Na základě žádosti školy zřizované krajem nebo odboru školství městské části hlavního města Prahy (v případě škol a školských zařízení v rámci jejich správního obvodu) může krajský úřad použít rezervu pro zohlednění:

- vzdělávání žáků cizinců v určených základních a středních školách,
- výuky náboženství,
- vzdělávání dětí s hlubokým mentálním postižením,
- organizace a ukončování středního vzdělávání maturitní zkouškou na vybraných školách v podzimním zkušebním období,
- významných změn v organizaci škol a školských zařízení v průběhu roku nebo jiných významných skutečností, které by právnickou osobu podstatným způsobem neoprávněně zvýhodnily nebo znevýhodnily.

7.4. V případě, že škola či školské zařízení považuje rozpis přímých výdajů s výjimkou finančních prostředků stanovených MŠMT podle § 161 odst. 3 písm. a) a b) školského zákona a s **výjimkou rozpisu přímých výdajů na podpůrná opatření** za nepostačující k zajištění nezbytných potřeb vyplývajících z právních předpisů a rámcových vzdělávacích programů, vypracuje platovou inventuru a finanční rozvahu o počtu zaměstnanců a mzdových prostředcích, včetně návrhů na odstranění disparit. Příslušný formulář je dostupný na webových stránkách

<https://praha.eu/rozpis-primych-vydaju-na-vzdelavani>.

Školy a školská zařízení zřizované městskými částmi hl. m. Prahy předkládají tyto materiály odboru školství příslušného správního obvodu, školy a školská zařízení, které zřizuje hlavní město Praha, předkládají materiály odboru rozpočtu MHMP, odd. financování škol a školských zařízení. Další postup se řídí čl. VIII. Směrnice MŠMT.

7.5. Termíny úprav rozpisu rozpočtu jsou stanoveny krajským úřadem.

8. Termíny rozpisu rozpočtu pro rok 2025

8.1. V souladu s Vyhláškou MŠMT a Směrnicí MŠMT vyhlašuje krajský úřad tyto termíny pro rozpis a úpravy rozpočtu přímých výdajů v roce 2025

1. Zveřejnění Metodiky rozpisu přímých výdajů a krajských normativů pro rok 2025
Termín: do 07.03.2025
2. Předání rozpisu rozpočtu krajským úřadem
 - pro školy a školská zařízení zřizované hl. m. Prahou Termín: do 07.03.2025
 - pro správní obvody Praha 1 – 22 Termín: do 07.03.2025
3. Předložení finančních rozvah včetně jejich porovnání s rozpisem přímých výdajů a návrhů na odstranění disproporcí
školy a školská zařízení zřizované hl. m. Prahou Termín: do 18.03.2025
4. Předložení projednaných a objektivizovaných finančních rozvah včetně jejich porovnání s rozpisem přímých výdajů, předložení návrhů na odstranění disproporcí a doplňujících údajů (čl. VIII odst. 2 Směrnice MŠMT)
 - správní obvody Praha 1 – 22 Termín: do 21.03.2025
5. Projednání konkrétních opatření a postupu k odstranění disproporcí (čl. VIII. Odst. 5 Směrnice MŠMT) – dohodovací řízení I
 - školy a školská zařízení zřizované hl. m. Prahou Termín: 27.03. - 02.04.2025
 - správní obvody Praha 1 - 22 Termín: 27.03. - 02.04.2025
6. Zaslání informace krajskému úřadu o projednání konkrétních opatření a postupu k odstranění disproporcí se zřizovanými školami a školskými zařízeními
správní obvody Praha 1 – 22 Termín: do 09.04.2025
7. Informace školám a školským zařízením o rozpisu přímých výdajů upraveném po dohodovacím řízení I
Termín: do 15.04.2025
8. Zpracování výstupů jednání dohodovacího řízení I a předložení materiálu o úpravě rozpočtu škol a školských zařízení k projednání Radě hl. m. Prahy
Termín: do 29.04.2025
9. Předložení informace o úpravě rozpočtu škol a školských zařízení Zastupitelstvu hl. m. Prahy
Termín: do 22.05.2025
10. Zaslání informace o výsledcích rozpisu přímých výdajů Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy
Termín: do 30.04.2025

11. Požadavky na úpravy ukazatelů rozpočtu – přesuny mezi závaznými ukazateli rozpočtu Termín: květen, září 2025
12. Úpravy závazných ukazatelů rozpočtu z titulu přiznaných podpůrných opatření Termín: měsíčně
13. Úpravy rozpočtu v souvislosti se zahájením školního roku 2025/2026 Termín: září, říjen 2025

Ing. Patrik Paneš, Ph.D.
ředitel odboru rozpočtu MHMP