

**Metodika rozpisu přímých výdajů právnických osob
vykonávajících činnost škol a školských zařízení na území kraje
Hlavní město Praha**

1. Úvodní ustanovení

- 1.1.** Odbor rozpočtu Magistrátu hlavního města Prahy, oddělení financování škol a školských zařízení, vydává Metodiku rozpisu přímých výdajů na vzdělávání pro právnické osoby vykonávající činnost škol a školských zařízení, jejichž zřizovatelem je hlavní město Praha nebo jeho městské části (dále jen „školy a školská zařízení“).
- 1.2.** Rozpis přímých výdajů na vzdělávání provádí Magistrát hlavního města Prahy (dále jen „krajský úřad“) v souladu s ustanoveními § 161 odst. 5, § 161a odst. 2, § 161b odst. 2 a §161c odst. 6 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „školský zákon“). V souladu se zákonem č. 306/1999 Sb. poskytuje krajský úřad také dotace soukromým školám a školským zařízením. Financování soukromého školství není předmětem tohoto materiálu.
- 1.3.** Metodika rozpisu přímých výdajů je zpracována v souladu s Vyhláškou č. 310/2018 Sb., o krajských normativních, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Vyhláška MŠMT“) a se Směrnicí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy čj. MSMT-14281/2018 ze dne 11. dubna 2019, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Směrnice MŠMT“).

2. Základní principy rozpisu rozpočtu přímých výdajů pro školy a školská zařízení

- 2.1.** Po schválení zákona č. 433/2023 Sb., o státním rozpočtu České republiky na rok 2024, provedlo Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“) rozpis rozpočtu přímých výdajů regionálního školství územních samosprávných celků (RgŠ ÚSC). Principy tohoto rozpisu přímých výdajů a rozpis rozpočtu na jednotlivé

kraje jsou podrobně uvedeny v materiálu MŠMT č.j. MSMT- 296/2024-2 dostupném na webových stránkách MŠMT (viz bod 3.1).

- 2.2. Pedagogická práce v mateřských, základních a středních školách, konzervatořích a školních družinách je financována na základě skutečného počtu hodin přímé pedagogické činnosti realizovaného těmito školami v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy a školní družinou v souladu s § 118 školského zákona. Pedagogická práce ve vyšších odborných školách je financována normativně na studenta v akreditovaném vzdělávacím programu. V mateřských a základních školách zřízených podle § 16 odst. 9 školského zákona, ve středních školách v oborech vzdělání 78-62-C/01 Praktická škola jednoletá a 78-62-C/02 Praktická škola dvouletá a ve školních družinách pro žáky uvedené v § 16 odst. 9 školského zákona je na základě skutečného počtu hodin přímé pedagogické činnosti asistenta pedagoga financována také tato podpůrná pedagogická pozice.
- 2.3. Nepedagogická práce v mateřských, základních, středních a vyšších odborných školách a konzervatořích je financována normativně v kombinaci jednotek výkonu ředitelství (právnícká osoba), další pracoviště školy a třída mateřské, základní a střední školy, žák konzervatoře a student vyšší odborné školy.
- 2.4. Základní umělecké školy jsou financovány normativně na žáka, struktura a výše normativů je stanovena jednotně z úrovně MŠMT pro celou Českou republiku.
- 2.5. Financování nepedagogické práce ve školních družinách a přímých výdajů pro ostatní školská zařízení a kurz pro získání základního vzdělání se realizuje prostřednictvím krajských normativů stanovených krajským úřadem pro rok 2024.

3. Postup při rozpisu rozpočtu přímých výdajů z úrovně MŠMT

- 3.1. MŠMT provedlo rozpis rozpočtu pro školy a školská zařízení (viz body 2.2-2.4) spolu se stanovením závazných ukazatelů rozpočtu pro jednotlivé organizace. Rozpisy rozpočtů škol a školních družin (pedagogická práce) a další materiály s tím související (viz bod 2.1) jsou dostupné na webových stránkách MŠMT <https://www.msmt.cz/vzdelavani/skolstvi-v-cr/ekonomika-skolstvi/rozpocet>

Celková výše finančních prostředků rozepsaných MŠMT pro školy a pedagogickou práci ve školních družinách kraje Hl. m. Praha činí

Neinvestiční výdaje (NIV) CELKEM	17 959 110 797 Kč
z toho: prostředky na platy	13 151 320 158 Kč
odvody	4 445 146 208 Kč

příděl FKSP	131 513 202 Kč
ostatní neinvestiční výdaje (ONIV)	231 131 229 Kč
Počet zaměstnanců	22 917,13

3.2. MŠMT do rozpočtů krajů provedlo prostřednictvím republikových normativů rozpis finančních prostředků pro školská zařízení s výjimkou finančních prostředků na pedagogickou práci školních družin. Republikové normativy jsou stanoveny na tyto jednotky výkonu:

- 1 rodinná skupina dětského domova
- 1 ubytovaný v internátu
- 1 ubytovaný v domově mládeže
- 1 dítě, žák, student

Tímto způsobem přidělené finanční prostředky jsou následně rozepisovány z úrovně krajů do rozpočtů škol a školských zařízení prostřednictvím krajských normativů (viz bod 2.5).

Prostřednictvím republikových normativů byla kraji Hl. m. Praha stanovena výše rozpisu následovně:

Neinvestiční výdaje (NIV) CELKEM	1 891 796 830 Kč
z toho: prostředky na platy	1 391 079 051 Kč
odvody a příděl FKSP celkem	484 095 510 Kč
ostatní neinvestiční výdaje (ONIV)	16 622 269 Kč
Počet zaměstnanců	4 006,63

3.3. Rozpisem byla krajským úřadům zároveň stanovena výše finančních prostředků na podpůrná opatření podle § 16 školského zákona. Objem přidělených finančních prostředků byl stanoven podle počtu podpůrných opatření vykázaných školami a školskými zařízeními ve výkazu R 43-01 v září 2023 a dále pak ve výkazu R 44-99 za měsíce září až prosinec 2023 s nárokem na čerpání v roce 2024.

Na takto vykázaná podpůrná opatření přidělilo MŠMT kraji Hl. m. Praha finanční prostředky ve výši:

Neinvestiční výdaje (NIV) CELKEM	1 070 966 346 Kč
z toho: prostředky na platy	794 343 813 Kč
odvody a příděl FKSP celkem	276 433 133 Kč
ostatní neinvestiční výdaje (ONIV)	189 400 Kč
Počet zaměstnanců	2 276,61

3.4. MŠMT stanovilo krajským úřadům výši rezervy včetně kritérií pro změnu jejího objemu v průběhu roku 2024 (možnost úpravy ze strany MŠMT). Součástí rezervy jsou finanční prostředky vyčleněné na ostatní osobní náklady (OON) a na pokrytí

zvýšených nákladů souvisejících se vzděláváním žáků cizinců v základních a středních školách uvedených ve výkazech M 3, o základní škole a M 8, o střední škole k 30. 9. 2023.

MŠMT stanovilo kraji Hl. m. Praha celkovou rezervu ve výši:

Neinvestiční výdaje (NIV) CELKEM	181 225 648 Kč
z toho: prostředky na platy	42 142 886 Kč
OON	92 616 703 Kč
odvody a příděl FKSP celkem	45 970 173 Kč
ostatní neinvestiční výdaje (ONIV)	495 886 Kč
Počet zaměstnanců	76,64

3.5. Výše uvedenými postupy obdržel kraj Hlavní město Praha následující výsledný rozpis přímých výdajů pro rok 2024

I. závazné ukazatele:

Neinvestiční výdaje celkem (NIV)	21 103 099 621 Kč
v tom: mzdové prostředky celkem	15 471 502 611 Kč
z toho	
▪ platy	15 378 885 908 Kč
▪ ostatní osobní náklady (OON)	92 616 703 Kč
limit počtu zaměstnanců	29 277,01
(změna závaznosti ukazatele – viz bod 5.2)	

II. orientační ukazatele:

v tom: odvody pojistné	5 229 367 882 Kč
příděl FKSP	153 790 344 Kč
ostatní neinvestiční výdaje (ONIV)	248 438 784 Kč

4. Postup při rozpisu přímých výdajů z úrovně kraje do rozpočtů škol a školských zařízení

4.1. Krajský úřad při rozpisu rozpočtu přímých výdajů postupuje podle ustanovení Směrnice MŠMT (viz bod 1.3.). Rozpis finančních prostředků jednotlivým školám a školským zařízením (školní družiny – pedagogická práce) stanovený MŠMT může krajský úřad upravit pouze v případě, kdy v rámci ověření údajů rozhodných pro

rozpis finančních prostředků zjistí významný rozdíl mezi skutečností a jednotkami rozhodnými pro rozpis finančních prostředků, které při výpočtech použilo MŠMT.

4.2. Za významný rozdíl je považován zejména rozdíl

- u školních družin v době provozu anebo počtu oddělení
- u mateřských škol v době provozu, počtu jednotlivých pracovišť anebo počtu tříd,
- u základních škol v počtu tříd,
- u středních škol v počtu tříd v jednotlivých oborech vzdělání

4.3. V případě zjištění významného rozdílu upraví krajský úřad příslušné organizaci rozpis rozpočtu, který jí stanovilo MŠMT, postupem obdobným postupu MŠMT, a to na vrub nebo ve prospěch rezervy poskytnuté mu ministerstvem.

4.4. Mateřské, základní, střední škole, konzervatoři nebo školní družině, které trvale zajišťují povinný rozsah vzdělávání pedagogickými pracovníky na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr a tuto skutečnost vykázaly v oddílu **VIII. výkazu P 1c-01 k 30. 9. 2023**, upraví krajský úřad rozpis rozpočtu, a to navýšením finančních prostředků na ostatní osobní náklady (max. do výše hodnoty PHmax dle příslušných právních předpisů). Toto navýšení bude realizováno na úkor rezervy. V ostatních případech je ukazatel OON organizaci upravován na základě jejího požadavku na přesuny mezi ukazateli rozpisu rozpočtu, včetně odpovídající úpravy limitu počtu zaměstnanců.

4.5. V rámci rozpisu přímých výdajů rozepíše krajský úřad finanční prostředky na podpůrná opatření vykázaná školami a školskými zařízeními ve výkazu R 43-01 a dále pak ve výkazu R 44-99 za měsíce září až prosinec 2023 s nárokem na čerpání finančních prostředků v roce 2024.

4.6. Součástí rozpisu přímých výdajů základních a středních škol, které realizují výuku žáků cizinců, jsou finanční prostředky na pokrytí výdajů spojených se vzděláváním těchto žáků. Výdaje jsou rozepsány do výše rezervy, kterou krajskému úřadu stanovilo v rámci rozpisu za tímto účelem MŠMT.

4.7. Krajský úřad stanoví hodnoty krajských normativů na jednotky výkonu uvedené ve Vyhlášce (viz bod 1.3.). Jejich prostřednictvím rozepíše přímé výdaje pro nepedagogické zaměstnance školních družin, kurz pro získání základního vzdělání a ostatní školská zařízení postupem obdobným jako v předchozích letech, tzn. normativním způsobem. Pro stanovení rozpočtu je v tomto případě rozhodný počet jednotek vykázaných v zahajovacích výkazech k 30. 9. 2023, resp. 31. 10. 2023 s tím, že v případě jednotek vykázaných nad kapacitu povolenou ve školském rejstříku jsou financovány jednotky výkonu pouze do výše schválené kapacity.

5. Stanovení závazných ukazatelů v rozpisu přímých výdajů

- 5.1.** Výsledný rozpis rozpočtu přímých výdajů organizace je součtem objemů finančních prostředků stanovených organizaci rozpisem MŠMT (viz bod 3.1), úpravami tohoto rozpisu, které provedl krajský úřad, a objemem finančních prostředků stanoveným výpočty a postupy uvedenými v bodu 4.
- 5.2.** Usnesením vlády České republiky č. 126 ze dne 21. února 2024 vláda souhlasila se zrušením závaznosti limitu počtu zaměstnanců příspěvkových organizací regionálního školství územních samosprávných celků v roce 2024. V návaznosti na tuto skutečnost provede MŠMT odpovídající novelizaci Směrnice MŠMT. **Limit počtu zaměstnanců je proto v rozpisu rozpočtu organizace pro letošní rok pouze orientačním ukazatelem rozpočtu.**
- 5.3.** Novelizací Směrnice MŠMT dochází zároveň ke změně pojmenování ukazatele neinvestiční výdaje celkem (NIV) na ukazatel přímé výdaje celkem.
- 5.4.** Ukazatele rozpisu rozpočtu jsou stanoveny organizaci jako celek ve struktuře:

Závazné ukazatele rozpočtu: Přímé výdaje celkem
Prostředky na platy
Prostředky na ostatní osobní náklady (OON)

Orientační ukazatele rozpočtu: Odvody (pojistné a FKSP)
Ostatní neinvestiční výdaje (ONIV)
Limit počtu zaměstnanců (Lim)

- 5.5.** Závazné ukazatele rozpočtu je organizace povinna dodržet. Nevyčerpané finanční prostředky je povinna finančně vypořádat ve stanovených termínech. Orientační ukazatele rozpočtu – odvody a ONIV jsou vypořádány jako celek. Případnou úsporu v rámci ukazatele odvody lze čerpat na ONIV přímé.
- 5.6.** Limit počtu zaměstnanců se právnické osobě stanoví jako součet limitu počtu zaměstnanců stanovený MŠMT pro školy a pro pedagogické pracovníky školních družin, jejichž činnost právnická osoba vykonává, a limitu počtu zaměstnanců stanovený krajským úřadem jako součást normativního rozpisu rozpočtu. Pokud byly právnické osobě z normativně stanovené výše mzdových prostředků vyčleněny finanční prostředky na OON formou přesunů mezi závaznými ukazateli (platy x OON), ukazatel Limit počtu zaměstnanců stanovený podle věty první se úměrně tomu sníží. Ukazatel Lim se sleduje jako celoroční ukazatel rozpočtu, nově je stanoven jako orientační (viz bod 5.2.). Jeho nedodržení/překročení ze strany organizace nebude považováno za porušení rozpočtové kázně.

6. Ukazatele rozhodné pro stanovení krajských normativů a specifik rozpisu

6.1. Pro stanovení krajských normativů jsou rozhodnými ukazateli:

- Průměrný počet jednotek výkonu připadající na 1 pedagogického pracovníka (N_p)
- Průměrný počet jednotek výkonu připadající na 1 nepedagogického pracovníka (N_o)
- Průměrná měsíční výše platu pedagogického pracovníka (P_p)
- Průměrná měsíční výše platu nepedagogického pracovníka (P_o)
- Průměrná roční výše ostatních neinvestičních výdajů ze státního rozpočtu připadající na jednotku výkonu (**ONIV**)

6.2. Krajský normativ se stanoví vztahem

- u kurzu pro získání základního vzdělání a u školských zařízení (s výjimkou školských zařízení školního stravování a školních družin):
 $((1/N_p \times P_p) + (1/N_o \times P_o)) \times 12 \times 1,348 + \text{ONIV}$
- u školských zařízení školního stravování a u školních družin:
 $(1/N_o \times P_o) \times 12 \times 1,348 + \text{ONIV}$

6.3. Na každou jednotku výkonu, pokud je u škol a školských zařízení v rámci kraje v daném kalendářním roce realizována, je stanoven krajský normativ. Pro zařízení školního stravování, školní klub, školní družinu (nepedagogická práce), domovy mládeže a střediska volného času jsou krajské normativy stanoveny v souladu s Vyhláškou MŠMT jako funkční závislost na počtu jednotek výkonu.

6.4. Střediska volného času-jednotky výkonu: počet účastníků v rámci středisek volného času je tvořen váženým aritmetickým průměrem účastníků přijatých

- k 1 nebo více zájmovým, výchovným, rekreačním nebo vzdělávacím činnostem s pravidelnou docházkou, kdy je započtena váha 30 % účastníků s pravidelnou docházkou podle vyhlášky upravující zájmové vzdělávání, které se konají v rozsahu nejvýše 3 hodiny týdně v průměru po dobu nejméně 5 po sobě jdoucích měsíců v období školního vyučování s výjimkou období školních prázdnin (ř. 01092)
- k 1 nebo více zájmovým, výchovným, rekreačním nebo vzdělávacím činnostem s pravidelnou docházkou, kdy je započtena váha 100 % účastníků s pravidelnou docházkou podle vyhlášky upravující zájmové vzdělávání, které se konají v rozsahu více než 3 hodiny týdně v průměru po dobu nejméně 5 po sobě jdoucích měsíců v období školního vyučování s výjimkou období školních prázdnin (ř. 0109a2)
- k 1 nebo více táborům, a to na dobu alespoň 5 po sobě jdoucích dnů, kdy je započtena váha 15 % (ř. 06023b).

Podkladem pro normativní výpočet jsou počty účastníků uváděné ve výkazu Z 15-01 Výkaz o činnosti střediska volného času podle stavu k 31. 10. 2023.

- 6.5.** Školní kluby – ukazatel N_p je stanoven jako funkční závislost na počtu jednotek výkonu. Počet účastníků v rámci školních klubů je tvořen váženým aritmetickým průměrem účastníků přijatých k 1 nebo více zájmovým, výchovným, rekreačním nebo vzdělávacím činnostem s pravidelnou docházkou, kdy je započtena váha 80 % účastníků s pravidelnou docházkou (ř. 06012) a váha 100 % účastníků s pravidelnou denní docházkou (ř. 06014) podle vyhlášky upravující zájmové vzdělávání. Podkladem pro normativní výpočet jsou počty účastníků uváděné ve výkazu Z 2-01 Výkaz o školní družině-školním klubu podle stavu k 31. 10. 2023. Ukazatel N_o je stanoven ve fixní výši.
- 6.6.** Školní družiny – ukazatel N_o byl pro rok 2024 stanoven ve fixní výši. Dochází tak ke sjednocení s většinovým postupem stanovení tohoto ukazatele v rámci republiky.
- 6.7.** K ukazateli N_o pro školní stravování byl stanoven koeficient 0,6 v případě školní jídelny – vývařovny a 0,4 v případě školní jídelny – výdejny. V souladu s Vyhláškou MŠMT byl pro rok 2024 ukazatel N_o – školní jídelna navýšen o 5 %.
- 6.8.** Hodnota ukazatele průměrného platu pedagogického pracovníka P_p pro jednotlivá školská zařízení byla oproti roku 2023 snížena o 2 % jako důsledek snížení prostředků na platy ostatních pedagogických pracovníků (tj. kromě učitelů) v rámci schváleného rozpočtu pro rok 2024.
- 6.9.** U ukazatele průměrného platu nepedagogického pracovníka P_o pro jednotlivá školská zařízení a školní družinu došlo k obdobnému snížení o 2 % jako důsledek snížení prostředků na platy nepedagogických zaměstnanců v rámci schváleného rozpočtu pro rok 2024.
- 6.10.** Do ukazatele průměrného platu se nezahrnují platy za práci přesčas a za konání přímé vyučovací, přímé výchovné, přímé speciálně pedagogické nebo pedagogicko-psychologické činnosti nad stanovený rozsah (viz §2 Vyhlášky MŠMT).
- 6.11.** Ukazatel průměrné roční výše ostatních neinvestičních výdajů (ONIV) ze státního rozpočtu připadající na jednotku výkonu byl zachován na úrovni roku 2023 pro zařízení školního stravování a poradenská zařízení, u ostatních školských zařízení došlo k jeho snížení. Od 1. ledna 2024 se nově náhrada platu při dočasné pracovní neschopnosti (karanténě) hradí z limitu objemu prostředků na platy, tedy nikoliv z prostředků ONIV.

6.12. Soustava krajských normativů platných pro rok 2024 je zveřejněna na webových stránkách

https://www.praha.eu/jnp/cz/o_meste/finance/rozpocet/Rozpis_rozpoctu_primych_vydaju_na_vzdelavani/index.html

7. Úprava rozpisu rozpočtu v průběhu roku

7.1. Krajský úřad provádí v průběhu roku úpravy rozpisu rozpočtu jednotlivých právnických osob na vrub nebo ve prospěch rezervy, kterou kraji stanovilo MŠMT.

7.2. Z rezervy jsou hrazeny výdaje na podpůrná opatření podle § 16 školského zákona přiznaná dětem, žákům a studentům se speciálními vzdělávacími potřebami, pokud tato nejsou hrazena z rozvojových či dotačních programů. Podpůrná opatření jsou školám a školským zařízením přiznána na základě údajů vykázaných ve statistickém výkazu R 44-99, a to od prvního měsíce následujícího po zadání podpůrného opatření do systému právnickou osobou. Zpětné financování podpůrného opatření personálního charakteru není možné. V případě, že škola či školské zařízení zapomene řádně ukončit poskytované podpůrné opatření personálního charakteru, požádá o korekci krajský úřad prostřednictvím příslušného formuláře.

7.3. Na základě žádosti školy zřizované krajem nebo odboru školství městské části hlavního města Prahy (v případě škol a školských zařízení v rámci jejich správního obvodu) může krajský úřad použít rezervu pro zohlednění:

- vzdělávání žáků cizinců v určených základních a středních školách,
- výuky náboženství,
- vzdělávání dětí s hlubokým mentálním postižením,
- organizace a ukončování středního vzdělávání maturitní zkouškou na vybraných školách v podzimním zkušebním období,
- významných změn v organizaci škol a školských zařízení v průběhu roku nebo jiných významných skutečností, které by právnickou osobu podstatným způsobem neoprávněně zvýhodnily nebo znevýhodnily. V této souvislosti krajský úřad sleduje samostatně významné zvýšení potřeby finančních prostředků v návaznosti na uplatnění ustanovení zákona č. 67/2022 Sb., o opatřeních v oblasti školství v souvislosti s ozbrojeným konfliktem na území Ukrajiny (dále jen „zákon č. 67/2022 Sb.“).

7.4. V případě, že škola či školské zařízení považuje rozpis přímých výdajů s **výjimkou** finančních prostředků stanovených MŠMT podle § 161 odst. 3 písm. a) a b) školského zákona a s **výjimkou** rozpisu přímých výdajů na **podpůrná opatření** za nepostačující k zajištění nezbytných potřeb vyplývajících z právních předpisů a rámcových vzdělávacích programů, vypracuje platovou inventuru a finanční rozvahu o počtu zaměstnanců a mzdových prostředcích, včetně návrhů na odstranění

disproporcí. Příslušný formulář je dostupný na webových stránkách https://www.praha.eu/jnp/cz/o_meste/finance/rozpocet/Rozpis_rozpocetu_primych_vydaju_na_vzdelavani/index.html. Školy a školská zařízení zřizované městskými částmi hl. m. Prahy předkládají tyto materiály odboru školství příslušného správního obvodu, školy a školská zařízení, které zřizuje hlavní město Praha, předkládají materiály odboru rozpočtu MHMP, odd. financování škol a školských zařízení. Další postup se řídí čl. VIII. Směrnice MŠMT.

7.5. Termíny úprav rozpisu rozpočtu jsou stanoveny krajským úřadem.

8. Termíny rozpisu rozpočtu pro rok 2024

8.1. V souladu s Vyhláškou MŠMT a Směrnicí MŠMT vyhláší krajský úřad tyto termíny pro rozpis a úpravy rozpočtu přímých výdajů v roce 2024

1. Zveřejnění Metodiky rozpisu přímých výdajů a krajských normativů pro rok 2024
Termín: do 08. 03. 2024
2. Předání rozpisu rozpočtu krajským úřadem
 - pro školy a školská zařízení zřizované hl. m. Prahou Termín: do 08. 03. 2024
 - pro správní obvody Praha 1 – 22 Termín: do 08. 03. 2024
3. Předložení finančních rozvah včetně jejich porovnání s rozpisem přímých výdajů a návrhů na odstranění disproporcí
školy a školská zařízení zřizované hl. m. Prahou Termín: do 19. 03. 2024
4. Předložení projednaných a objektivizovaných finančních rozvah včetně jejich porovnání s rozpisem přímých výdajů, předložení návrhů na odstranění disproporcí a doplňujících údajů (čl. VIII odst. 2 Směrnice MŠMT)
 - správní obvody Praha 1 – 22 Termín: do 22. 03. 2024
5. Projednání konkrétních opatření a postupu k odstranění disproporcí (čl. VIII. Odst. 5 Směrnice MŠMT) – dohodovací řízení I
 - školy a školská zařízení zřizované hl. m. Prahou Termín: 27. 03. - 04. 04. 2024
 - správní obvody Praha 1 - 22 Termín: 27. 03. - 04. 04. 2024

6. Zaslání informace krajskému úřadu o projednání konkrétních opatření a postupu k odstranění disproporcí se zřizovanými školami a školskými zařízeními
správní obvody Praha 1 – 22 Termín: 12.04.2024
7. Informace školám a školským zařízením o rozpisu přímých výdajů upraveném po dohodovacím řízení I
Termín: 18.04.2024
8. Zpracování výstupů jednání dohodovacího řízení I a předložení materiálu o úpravě rozpočtu škol a školských zařízení k projednání Radě hl. m. Prahy
Termín: do 29. 04. 2024
9. Předložení informace o úpravě rozpočtu škol a školských zařízení Zastupitelstvu hl. m. Prahy
Termín: do 23. 05. 2024
10. Zaslání informace o výsledcích rozpisu přímých výdajů Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy
Termín: do 30. 04. 2024
11. Požadavky na úpravy ukazatelů rozpočtu – přesuny mezi závaznými ukazateli rozpočtu
Termín: duben, červen, září, listopad 2024
12. Úpravy rozpočtu v souvislosti se zahájením školního roku 2024/2025
Termín: září, říjen 2024

Ing. Patrik Paneš, Ph.D.
ředitel odboru rozpočtu MHMP