

Hlavní město Praha
RADA HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY

U S N E S E N Í

Rady hlavního města Prahy

číslo 1349
ze dne 6.6.2022

ke vstupu hl.m. Prahy do spolku Otevřená města z.s. a k úpravě rozpočtu vlastního HMP
na rok 2022

Rada hlavního města Prahy

I. bere na vědomí

stanovy spolku Otevřená města, z.s., IČO: 05129061, se sídlem Malinovského náměstí 624/3, 602 00 Brno, uvedené v příloze č. 1 tohoto usnesení

II. souhlasí

1. se vstupem hl.m. Prahy do spolku Otevřená města, z.s., IČO: 05129061, se sídlem Malinovského náměstí 624/3, 602 00 Brno a s podáním přihlášky dle přílohy č. 2 tohoto usnesení
2. s úpravou rozpočtu vlastního hl.m. Prahy na rok 2022 uvedenou v příloze č. 3 tohoto usnesení

III. ukládá

1. primátorovi hl.m. Prahy

1. předložit Zastupitelstvu hl.m. Prahy ke schválení bod II. tohoto usnesení

Termín: 16.6.2022

2. v případě schválení bodu II. tohoto usnesení Zastupitelstvem hl.m. Prahy podat přihlášku do spolku Otevřená města, z.s., která je přílohou č. 2 tohoto usnesení
Termín: 30.6.2022
3. v případě schválení bodu II. tohoto usnesení Zastupitelstvem hl.m. Prahy zastupovat hlavní město Prahu na členských schůzích spolku Otevřená města, z.s. s tím, že způsob hlasování k jednotlivým bodům programu jednání členských schůzí bude podléhat předchozímu rozhodnutí v Radě HMP
Termín: průběžně
4. v případě vstupu hl.m. Prahy do spolku Otevřená města, z.s. vyhodnotit následující kritéria (v závorce minimum pro kladné hodnocení) a vyhodnocení předložit Radě HMP: počet městských částí (případně příspěvkových organizací či městských společností, zřízených/založených buď HMP nebo jednotlivými MČ) využívajících službu skenování zranitelnosti vůči kybernetickým útokům (nejméně 20), počet městských částí využívajících projekty citivizor a/nebo grantový a dotační software a/nebo jiné projekty nově vzniklé po vstupu hl.m. Prahy do spolku Otevřená města, z.s. (nejméně 20), počet projektů společnosti Operátor ICT, a.s., na kterých se spolek Otevřená města, z.s. aktivně podílí (nejméně 3), počet projektů státní správy, na kterých se spolek Otevřená města, z.s. aktivně podílí (nejméně 2)
Termín: 30.6.2023

MUDr. Zdeněk Hřib v. r.
primátor hl.m. Prahy

doc. Ing. arch. Petr Hlaváček v. r.
I. náměstek primátora hl.m. Prahy

Předkladatel: primátor hl.m. Prahy
Tisk: R-44595
Provede: primátor hl.m. Prahy
Na vědomí: odborům MHMP

Stanovy spolku Otevřená města

1. Základní údaje

- (1.1) Název spolku zní **Otevřená města, z. s.** (dále jen „spolek“).
- (1.2) Spolek sdružuje města, obce a další instituce. Spolek je založen podle soukromého práva¹ a má vlastní právní osobnost.
- (1.3) Spolek je ustanoven ve veřejném zájmu a naplňuje ho zásadně takovým způsobem, který nemá průmyslovou nebo obchodní povahu.
- (1.4) Spolek poskytuje informace veřejnosti způsobem podle zákona upravujícího svobodný přístup k informacím.² Internetové stránky spolku jsou na doméně otevrenamesta.cz.
- (1.5) Sídlem spolku je Brno.
- (1.6) Spolek je zakládán na dobu neurčitou.

2. Cíl

- (2.1) Spolek prosazuje otevřené fungování veřejné správy.
- (2.2) Zejména prosazuje:
 - (2.2.1) pravidelné zveřejňování informací,
 - (2.2.2) průhledné veřejné zakázky od přípravy záměru až po skončení záruky,
 - (2.2.3) transparentní rozhodování a zapojování veřejnosti a
 - (2.2.4) používání otevřených řešení ve veřejné správě.
- (2.3) Otevřenými řešeními se rozumí řešení v postavená na otevřených formálních normách,³ open source software (svobodném software), open data a licencování použitých autorských děl a jiných zákonem chráněných předmětů k všeobecnému veřejnému užití.

¹ § 214 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

² § 2 odst. 1 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

³ Viz <https://data.gov.cz/ofn/>

3. Předmět činnosti

- (3.1) K dosažení svých cílů spolek v hlavní činnosti zejména:
- (3.1.1) hájí společné zájmy svých členů u státních orgánů, dodavatelů software a jiných institucí,
 - (3.1.2) vede vlastní projekty, zaštiťuje projekty třetích stran a zapojuje do svých aktivit své členy a jiné instituce,
 - (3.1.3) vystupuje namísto svých členů na základě zvláštní smlouvy jako centrální zadavatel při společném zadávání veřejných zakázek zejména na dodávky otevřených technologií pro výkon veřejné správy,
 - (3.1.4) vypisuje veřejné soutěže, např. pro studenty vysokých škol,
 - (3.1.5) zaměstnává vlastní technické experty, vývojáře a jiné odborníky pracující na veřejně prospěšných výstupech podle cílů spolku,
 - (3.1.6) sdílí a vyhodnocuje zkušenosti svých členů a jiných institucí, definuje standardy a dobrou praxi,
 - (3.1.7) shromažďuje finanční prostředky od svých členů do vlastnictví spolku a zakládá právnické osoby nebo na nich nabývá majetkovou účast,
 - (3.1.8) uchází se o finanční podporu z grantů, národních fondů a prostředků Evropské unie za podmínek stanovených v jejich programech,
 - (3.1.9) organizuje a informuje neformální komunitu pro otevřenost a svobodný software ve veřejné správě, členy spolku i veřejnost,
 - (3.1.10) spolupracuje s obdobnými zahraničními organizacemi a vstupuje do zahraničních partnerství.
- (3.2) K dosažení svých cílů spolek ve vedlejší hospodářské činnosti zejména:
- (3.2.1) zhodnocuje vlastní majetek,
 - (3.2.2) pořádá samostatně nebo ve spolupráci s jinými subjekty konference,
 - (3.2.3) poskytuje poradenství, vyjádření a akreditace komerčním dodavatelům.

4. Principy činnosti

- (4.1) Spolek ve všech oblastech prosazuje, aby software, fotografie, dokumenty, data a jiná díla zakoupená nebo vytvořená za veřejné prostředky byla volně dostupná jako svobodné kulturní dílo (<http://freedomdefined.org/Definition/Cs>) s možností opakovaného užití i komerčním sektorem, pokud tomu nebrání právní úprava, projektová pravidla nebo jiné okolnosti.
- (4.2) Spolek spolupracuje s územními samosprávami, státními orgány, veřejnými vysokými školami, výzkumnými a vědeckými institucemi, školami, politickými stranami, příspěvkovými a jinými

městskými organizacemi, neziskovým sektorem a dalšími institucemi, bez ohledu na to, zda jsou členy spolku, pokud se ztotožňují s cíli a principy činnosti spolku a zavážou se pomoci při prosazování cílů spolku.

- (4.3) Rozhodování ve spolku se zakládá na otevřené diskusi na společné komunikační platformě a na hledání široké shody mezi těmi, kterých se rozhodnutí týká. Nelze-li dosáhnout široké shody, rozhoduje až hlasování podle pravidel v těchto stanovách.
- (4.4) Spolek uskutečňuje vlastní projekty nebo zaštiťuje projekty třetích stran vedoucí k dosažení cílů spolku. Projekt člena spolku nebo jiné veřejné instituce, který je v souladu vnitřním řádem spolku, zařadí spolek do seznamu svých projektů, případně upraví vzájemné právní vztahy zvláštní smlouvou. O záležitostech projektu rozhoduje jeho vedoucí, který je za něj také odpovědný. Projekt získává prostředky od spolku a jeho členů, z dotací a jiných zdrojů.
- (4.5) Kde z těchto stanov nevyplývá nic jiného, řídí se spolek a jeho členové vnitřním řádem spolku a v jeho mezích též obecnými ustanoveními soukromého práva o spolku a jeho členech, resp. obecně závaznými právními předpisy.

5. Členství

- (5.1) Členem spolku může být:
 - (5.1.1) základní územní samosprávný celek v České republice (hlavní město Praha, statutární či jiné město anebo jiná obec) anebo jeho samosprávná část (městská část, městský obvod),
 - (5.1.2) vyšší územní samosprávný celek v České republice (kraj).
- (5.2) Členství ve spolku existuje jako základní a startovací. Se startovacím členstvím je spojen pouze poradní hlas. Subjekt dle čl. 5.1 se může stát členem se startovacím členstvím na základě vlastní žádosti. Členům se startovacím členstvím nesvědčí práva dle 7.4 a 7.5 stanov a jejich přítomnost či nepřítomnost na členské schůzi není rozhodná pro vyhodnocení usnášenischopnosti.
- (5.3) Člen spolku je zavázán:
 - (5.3.1) podporovat cíl spolku,
 - (5.3.2) platit členský příspěvek a
 - (5.3.3) zachovávat vnitřní řád spolku.
- (5.4) Člen spolku je oprávněn:
 - (5.4.1) účastnit se za podmínek jednacího řádu jednání orgánů spolku,
 - (5.4.2) navrhopvat nové projekty spolku, žádat o záštitu spolku nad svými vlastními projekty, zapojovat se do existujících projektů spolku (bod 4.4),

- (5.4.3) využívat výsledky činnosti spolku, zejména bezplatně užívat jím vytvořená autorská díla, data a příklady dobré praxe,
- (5.4.4) kontrolovat hospodaření spolku a jinak se podílet na činnosti spolku v souladu se stanovami.
- (5.5) Zájemce o členství podá výboru spolku přihlášku, jejíž přílohou je usnesení o souhlasu s podáním přihlášky do spolku, který udělil zastupitelský nebo jiný kompetentní orgán zájemce o členství. Náležitosti a vzor přihlášky, případně podmínky přihlášení pro jednotlivé druhy členství stanoví výbor a zveřejní je na internetových stránkách spolku. Členství vzniká, jakmile se splní následující dvě podmínky: za prvé výbor rozhodne o přijetí a za druhé zájemce o členství zaplatil poměrnou část členského příspěvku. Poměrná část členského příspěvku se stanoví podle počtu celých kalendářních měsíců zbývajících ode dne podání přihlášky do konce roku.
- (5.6) Členství může být pozastaveno jen způsobem, který je určen ve stanovách. Člen, jehož členství bylo pozastaveno, nemá po dobu pozastavení členská práva s výjimkou práva uplatnit opravné prostředky proti rozhodnutí o pozastavení členství. Členství:
 - (5.6.1) může být pozastaveno rozhodnutím výboru při důvodném podezření na porušení závazků člena spolku, a to nejpozději do vyšetření celé záležitosti,
 - (5.6.2) je automaticky pozastaveno, pokud člen nezaplatí členský příspěvek ani v dodatečné lhůtě, a to dokud dluh na členském příspěvku není uhrazen; výbor ve výzvě k platbě písemně upozorní člena na hrozbu pozastavení členství.
- (5.7) Proti rozhodnutí o pozastavení členství nebo rozhodnutí o vyloučení se může člen odvolat ke členské schůzi v přiměřené lhůtě určené v poučení k rozhodnutí. Odvolání proti rozhodnutí o pozastavení členství nemá odkladný účinek.

6. Orgány

- (6.1) Spolek má:
 - (6.1.1) nejvyšší orgán, kterým je členská schůze,
 - (6.1.2) volené orgány, kterými jsou výbor, kontrolor a projektová rada,
 - (6.1.3) jmenované orgány, které jsou ustaveny podle organizační struktury, podřízeny některému z volených orgánů a obsazovány na základě veřejných výběrových řízení.
- (6.2) Jednání orgánu svolá ten, kdo mu předsedá, z vlastní iniciativy nebo na žádost členů s nadpolovičním počtem hlasů anebo nižším počtem, stanoví-li tak jednací řád daného orgánu. Jednací řád orgánu může stanovit podmínky, za kterých je závazný návrh na svolání orgánu.
- (6.3) Pozvánky na zasedání orgánů, návrhy rozhodnutí a odůvodnění, prezentace členů, kteří mají kandidovat, jakož i jiné podkladové materiály, se zveřejňují na internetových stránkách spolku pokud možno průběžně a dostatečnou dobu předem.

- (6.4) Orgány rozhodují ve veřejném hlasování podle jmen členů,
- (6.4.1) většinou hlasů všech svých členů, kteří v době rozhodování svou funkci zastávají, nebylo-li rozhodnutí řádně projednáno, nebo
- (6.4.2) většinou hlasů těch svých členů, kteří se účastní hlasování, stanoví-li jednací řád daného orgánu podmínky řádného projednání a jsou-li dodrženy podmínky řádného projednání vyplývající z jednacího řádu daného orgánu i vnitřního řádu spolku.
- (6.5) Jednání členské schůze a jiných orgánů probíhá přednostně na dálku pomocí komunikačních technologií, aby mohli členové zasílat předem své alternativní návrhy, aby byl dostatečný čas na posouzení těchto alternativních návrhů a aby se hlasování mohli účastnit i nepřítomní členové. Veřejnost má k jednání přístup jako pozorovatel, neusnese-li se orgán na neveřejném jednání.
- (6.6) K podpoře činnosti spolku jsou vítány neformální pracovní skupiny.

7. Členská schůze

- (7.1) Každý člen spolku je na členské schůzi zastoupen svým statutárním nebo zplnomocněným zástupcem. Ten, kdo jednání členské schůze předsedá, ověří zástupčí oprávnění.
- (7.2) Hlasovací právo náleží členům spolku se základním členstvím. Členské schůze se však mohou pasivně účastnit hosté a veřejnost, s právem přispívat do diskuse. Člen spolku dle 5.1.1 stanov má tolik hlasů, kolik činí po zaokrouhlení druhá odmocnina z jeho počtu obyvatel. Tyto hlasy není možné rozdělit. Člen spolku dle 5.1.2 stanov má takový počet hlasů, který odpovídá počtu hlasů člena spolku dle 5.1.1, který platí členský příspěvek ve srovnatelné výši (princip "počet hlasů jako srovnatelně platící základní samosprávný celek").
- (7.3) **Počtem obyvatel** pro daného člena spolku se v těchto stanovách rozumí počet lidí, kteří mají na území člena spolku trvalé bydliště. Pokud členství v organizaci náleží dvěma členům dle 5.1.1 stanov, jejichž území se zčásti překrývá (např. hlavnímu městu Praze a jeho městské části), rozdělí se počet obyvatel žijících na společném území mezi oba členy rovnou měrou. Počet obyvatel a odpovídající počet hlasů (bod 7.2) se zveřejňuje pravidelně v seznamu členů. Počet obyvatel u jednotlivých členů vychází ze statistického výkazu, který nesmí být starší dvou let. Pro účely těchto stanov je počet obyvatel zveřejněný v seznamu členů závazný až do další aktualizace.
- (7.4) Členské schůzi je vyhrazeno:
- (7.4.1) volit, odvolávat a úkolovat výbor, jeho předsedu a další jednotlivé členy,
- (7.4.2) volit, odvolávat a úkolovat kontrolora,
- (7.4.3) volit a odvolávat náhradníky vzhledem k funkcím, které volí,

- (7.4.4) rozhodovat o odvolání proti rozhodnutí o pozastavení členství a vyloučení,
 - (7.4.5) rozhodovat o změně stanov,
 - (7.4.6) udělovat předchozí souhlas se vzorovou smlouvou o výkonu funkce vzhledem k členům orgánů, které volí; spolek těmto členům orgánu neposkytuje jiné výhody než ty, které jsou uvedené výslovně a dostatečně určitým způsobem,
 - (7.4.7) změnit výši členského příspěvku na následující kalendářní roky, a to alespoň tři měsíce před začátkem nového kalendářního roku,
 - (7.4.8) schvalovat výroční zprávu výboru o činnosti spolku včetně informace o závěrečném účtu spolku a vyjádření kontrolora k němu,
 - (7.4.9) rozhodnout o zrušení nebo přeměně spolku, případně jmenovat a odvolávat likvidátora.
- (7.5) Členská schůze může:
- (7.5.1) rozhodovat i v jiných záležitostech spolku,
 - (7.5.2) rušit či měnit libovolné rozhodnutí jiného orgánu spolku, pokud jde o účinky takového rozhodnutí uvnitř spolku.

8. Volené orgány

- (8.1) Funkční období voleného orgánu:
- (8.1.1) je dvouleté,
 - (8.1.2) navazuje na konec funkčního období předchozího voleného orgánu,
 - (8.1.3) končí před uplynutím předepsané doby trvání také tehdy, pokud skončí volební období všech členů voleného orgánu.
- (8.2) Funkční období člena voleného orgánu:
- (8.2.1) začíná s funkčním obdobím orgánu, jehož členem byl zvolen, v případě náhradníka též okamžikem, kdy byl zvolen, povolán či kooptován za původního člena voleného orgánu,
 - (8.2.2) končí s koncem funkčního období voleného orgánu, ztrátou způsobilosti ke členství ve voleném orgánu, odstoupením či odvoláním člena voleného orgánu, v případě kooptovaného člena též volbou náhradníka původního člena voleného orgánu.
- (8.3) Způsobilost být členem voleného orgánu má pouze člověk, který v písemné podobě zašle organizaci k trvalému zveřejnění na jejích internetových stránkách svůj životopis, závazek řídit se v případě zvolení stanovami a dokument, ve kterém prokáže, jak svými konkrétními činy dlouhodobě přispívá cíli spolku, případně splní další podmínky, které spolek určil, anebo vyplývají ze zákona. Ten, kdo povolává členy voleného orgánu, před volbou rozhodne, zda jsou

přihlášení kandidáti způsobilí být členem voleného orgánu. Člen voleného orgánu je povinen poskytnout spolku součinnost při zápisu jeho funkce do spolkového rejstříku.

- (8.4) **Výbor** je statutárním a výkonným orgánem spolku. Výbor je členskou schůzí volen jako kolektivní orgán o pěti členech. Výbor:
- (8.4.1) odpovídá za vystupování spolku navenek a plnění povinností spolku a výkon práv spolku vyplývajících ze zákona nebo těchto stanov, nejsou-li svěřeny jinému orgánu,
 - (8.4.2) schvaluje rozpočet, řídí a kontroluje hospodaření s majetkem spolku a dodržování pravidel zaměstnanci spolku,
 - (8.4.3) schvaluje účetní závěrku spolku sestavenou k rozvahovému dni podle zákona o účetnictví a zpracovává a schvaluje návrh závěrečného účtu spolku,
 - (8.4.4) určuje dlouhodobé cíle spolku a schvaluje projektový plán, který určuje vlastní projekty spolku (bod 4.4),
 - (8.4.5) určuje organizační strukturu, přijímá vnitřní předpisy k úpravě poměrů spolku, vydává vzorové jednací řády pro orgány spolku, které jsou použitelné do schválení jednacího řádu orgánem spolku, a vzory smluv pro právní vztahy, v nichž spolek vystupuje,
 - (8.4.6) volí, odvolává a úkoluje projektovou radu,
 - (8.4.7) přijímá členy a dále se souhlasem aspoň jednoho kontrolora pozastavuje členství a vylučuje členy,
 - (8.4.8) předkládá členské schůzi výroční zprávu o činnosti spolku, která obsahuje také informaci o závěrečném účtu spolku a výsledcích kontrol,
 - (8.4.9) vede seznam členů s údaji podle zákona a těchto stanov (bod 7.3), který v úplné podobě zveřejňuje na internetových stránkách spolku,
 - (8.4.10) svolává členskou schůzi aspoň jednou ročně a předsedá jí.
- (8.5) **Projektová rada** je poradním orgánem výboru v odborných záležitostech působnosti spolku a v projektovém řízení. Projektová rada:
- (8.5.1) řeší odborné otázky vedení projektů, správy kódu, vedení komunity (bod 3.5) a projektového plánu (bod 8.4.4),
 - (8.5.2) dohlíží na to, že spolek a jeho projekty dodržují i v technických věcech v odpovídající míře principy otevřeného fungování uvedené ve stanovách,
 - (8.5.3) vyjadřuje se v pochybnostech k tomu, zda jsou technické záměry a provedení projektu v souladu s vnitřním řádem spolku nebo podmínkami projektu.

- (8.6) **Kontrolor** je kontrolním orgánem spolku. Kontrolor nesmí být členem jiného orgánu spolku. Může být zvoleno i více kontrolorů, pak jedná každý samostatně. Kontrolor:
- (8.6.1) má přístup ke všem dokumentům spolku a dohlíží na hospodaření spolku,
 - (8.6.2) provádí kontrolu hospodaření s majetkem spolku a s jeho finančními prostředky a předkládá zprávu o výsledcích kontroly výboru, který s nimi seznamuje členy spolku ve výroční zprávě o činnosti,
 - (8.6.3) vyjadřuje se k návrhu závěrečného účtu spolku před jeho projednáním,
 - (8.6.4) zúčastňuje se jednání orgánů s právem vyjádřit se k projednávaným věcem,
 - (8.6.5) má právo požadovat od členů dalších orgánů spolku nebo od jeho zaměstnanců vysvětlení k jednotlivým záležitostem,
 - (8.6.6) svolává jednání orgánu, pokud ho nesvolal ten, kdo k tomu byl povinen,
 - (8.6.7) zastupuje organizaci v soudních sporech a ohledně jiných nároků, pokud směřují vůči členům výboru.

9. Právní jednání

- (9.1) Nejde-li o závažnější právní jednání, jedná za výbor, který je statutárním orgánem, jeho předseda, případně jiný člen výboru pověřený předsedou nebo výborem, a to v souladu s předchozím usnesením výboru. Jde-li o závažnější právní jednání (bod 9.2), vyžaduje se současně i společné písemné právní jednání dalšího člena výboru.
- (9.2) **Závažnějším právním jednáním** je právní jednání, kterým spolek poskytuje větší hodnotu než 100 000 Kč nebo se k takovému plnění zavazuje. Za poskytnutí takové hodnoty se považuje též ručení takovou hodnotou, její zastavení, zatížení, uzavření o smlouvě budoucí, předkupní právo anebo jiné právní jednání, které může mít za následek závazek k poskytnutí takové hodnoty.
- (9.3) Vedle osob uvedených v předchozích ustanoveních stanov mohou jménem spolku jednat i jiní zástupci, o nichž to stanoví zákon anebo stanovy, jakož i zmocněnec, jemuž byla zástupcem spolku udělena plná moc k určitému jednání a způsob udělení plné moci splňuje podmínky kladené na jednání samotné.

10. Hospodaření s majetkem

- (10.1) S majetkem hospodaří výbor v souladu se schváleným rozpočtem, se zákonem a jinými obecně závaznými právními předpisy. Účetní závěrku spolku ověřuje auditor.

- (10.2) Majetek spolku je v jeho vlastnictví, členové neručí za dluhy spolku a spolek neručí za dluhy svých členů, nepřevzou-li takové ručení smluvně. Se zánikem členství v organizaci není spojeno právo na vypořádací podíl ani jiný způsob majetkového vypořádání.
- (10.3) Spolek má peníze na transparentních bankovních účtech (výpisy zveřejňuje banka). Spolek zveřejňuje své písemné smlouvy, objednávky, faktury, vnitřní předpisy, rozpočet, rozhodnutí, zápisy z jednání a účetní výkazy v elektronickém úložišti.
- (10.4) Spolek se nezavazuje k dluhům, které nejsou kryty rozpočtovými příjmy, nedá-li k tomu souhlas členská schůze.
- (10.5) Příjmem spolku jsou:
- (10.5.1) členské příspěvky,
 - (10.5.2) dary a majetek z pozůstalosti,
 - (10.5.3) dotace,
 - (10.5.4) příjmy vedlejší činnosti.
- (10.6) Členové spolku platí členské příspěvky (bod 7.4.7). Příspěvek na daný kalendářní rok je splatný na transparentní bankovní účet spolku do třicátého dne daného roku, není-li stanoveno jinak. Výše členského příspěvku je stanovena interní směrnici, která podléhá schválení členskou schůzí.
- (10.7) Spolek nesmí převádět výdělek svým členům, nýbrž používá ho ke své hlavní činnosti.
- (10.8) V případě likvidace rozdělí likvidátor likvidační zůstatek mezi stávající členy v poměru odpovídajícím členských příspěvků, s tím, že členové jsou povinni naložit s likvidačním zůstatkem k veřejně prospěšnému cíli.

11. Smírčí doložka

- (11.1) Tato smírčí doložka se vztahuje na majetkové právní spory týkající se činnosti spolku nebo související s některým projektem spolku, které vzniknou:
- (11.1.1) mezi členem spolku a organizací jako právnickou osobou,
 - (11.1.2) mezi členy spolku navzájem,
 - (11.1.3) mezi spolkem a členy jeho volených orgánů.
- (11.2) Strany sporu se souhlasem se stanovami zavazují:
- (11.2.1) pokusit se o smírné řešení sporu, a to aspoň na dvou jednáních výboru,
 - (11.2.2) uplatnit svá práva teprve po vyčerpání smírčího prostředku podle bodu 11.2.1.

12. Závěrečná ustanovení

- (12.1) Spolek byl založen dne 9. června 2016.

- (12.2) Platnému projevení vůle podepsaných smluvních stran být vázáni těmito stanovami nebrání, pokud jsou podpisy uvedeny na více listinách, které obsahují stejný sjednaný text stanov.
- (12.3) Podpis stanov s dodatkem nebo odchylkou není jejich přijetím, ani když se podstatně nemění podmínky textu stanov. Po schválení stanov však mohou být ke stanovám připojeny doložky o schválení kompetentním orgánem člena, vyplývá-li to ze zákona či jeho ustálené praxe.
- (12.4) Účinnosti nabývají tyto stanovy dnem schválení stanov členskou schůzí.

Tyto stanovy byly schváleny členskou schůzí spolku dne 17. srpna 2021



Příhláška do spolku Otevřená města

Otevřená města, z. s.,
Malinovského náměstí 624/3, 602 00 Brno
IČO 05129061
sp. zn. L 21748 vedená u Krajského soudu v Brně

Obec/kraj:	
Adresa:	
Kontaktní adresa pro účely členství:	
Pověřená osoba pro zastupování člena na členských schůzích spolku:	
Tel. na pověřenou osobu:	

E-mail pověřené osoby:	
------------------------	--

Podáním této přihlášky zastupitelstvo obce/kraje prohlašuje, že:

- se seznámilo a souhlasí s platnými Stanovami spolku Otevřená města, z. s., jehož členem se žádá stát;
- bude respektovat výrok výboru spolku, který rozhoduje o členství;
- potvrzuje, že v případě vzniku členství bude plnit veškerá práva a povinnosti člena spolku, řádně a včas platit členské příspěvky, bude se aktivně podílet na spolupráci a naplňování cílů spolku a řídit se stanovami a vnitřními předpisy spolku, se kterými se seznámilo.

Jako přílohu této přihlášky přikládá obec/kraj **usnesení o schválení vstupu do spolku**, a to ve formě základního členství.

Návrh

Úprava rozpočtu vlastního hlavního města Prahy ve vazbě na vlastní zdroje HMP (včetně OPP)

II. Úprava rozpočtu výdajů včetně tř. 8 - financování (strana DAL)						
Úprava rozpočtu běžných výdajů - mimo pol. 5347						
Odbor/Organizace	Číslo akce	Účel / Název akce	ODPA	UZ	ORJ	Úprava rozpočtu (v tis. Kč)
MHMP - OIC	0040106	Datová centra	6171	0	0940	-622,6
MHMP - OIC	0008936	Centrum IT služeb a Lítačka	6171	0	0940	622,6
		C e l k e m				0,00

Pozn: V případě, že se celkové náklady akce nemění, tak je nutné ve sloupci vyplnit 0.

V příslušných tabulkách je nutné vyplnit předepsané sloupce.

Pokud bude číslo akce v intervalu 90 000 - 99 999 (běžné výdaje) neuvádí se, není závazným ukazatelem rozpočtu

Důvodová zpráva

Cílem spolku je rozvíjet otevřené fungování veřejné správy, a to zejména samospráv, zvyšovat povědomí o možnostech digitalizace a otevřených řešení, edukace a propojování zainteresovaných aktérů z oblasti veřejné správy. Spolek podporuje zejména pravidelné zveřejňování informací, podpoře transparentního rozhodování a zapojování veřejnosti (včetně podpory pro přípravu inovativních veřejných zakázek), digitalizaci procesů a používání moderních a otevřených řešení ve veřejné správě. Otevřenými řešeními se rozumí řešení v postavená na publikaci dat v souladu s otevřenými formálními normami, využívání open source software (svobodného software) nebo otevřeném licencování vytvářených autorských děl a jiných zákonem chráněných předmětů k všeobecnému veřejnému užití.

K dosažení svých cílů spolek v hlavní činnosti zejména:

- vede vlastní projekty, zaštiťuje projekty třetích stran a zapojuje do svých aktivit své členy a jiné instituce
- hájí společné zájmy svých členů u státních orgánů, dodavatelů software a jiných institucí
- sdílí a vyhodnocuje zkušenosti svých členů a jiných institucí, definuje standardy a dobrou praxi
- zaměstnává vlastní technické experty, vývojáře a jiné odborníky pracující na veřejně prospěšných výstupech podle cílů spolku
- uchází se o finanční podporu z grantů, národních fondů a prostředků Evropské unie za podmínek stanovených v jejich programech
- organizuje a informuje neformální komunitu pro otevřenost a svobodný software ve veřejné správě, členy spolku i veřejnost
- spolupracuje s obdobnými zahraničními organizacemi a vstupuje do zahraničních partnerství

Výhody společného postupu v této oblasti a členství ve spolku jsou:

- Společné projekty řešící aktuální témata, s možností koordinovaného čerpání účelových dotací.
- Větší vyjednávací síla při jednání s dodavateli software, kteří jsou často v monopolním postavení a požadují nepřiměřeně vysoké částky.
- Kontakt s odborníky z vysokých škol a neziskových organizací propagujícími snadný přístup k informacím, opakované použití informací, open source a otevřená data.
- Zohlednění zájmů a specifik člena v projektech organizace, díky čemuž bude následně dodané řešení kvalitnější.
- Finanční úspora díky možnosti centrálního zadávání zakázek, sdílení nákladů na technická řešení, řešerše apod.

Členství v OM není pro hl. m. Prahu (dále jen HMP) klasickým nákupem zboží nebo služby, kdy každý rok zaplatíme 1,2 miliony korun (od 1.1.2022) a dostaneme za to definovaný objem služeb či zboží. Hlavním smyslem členství je mít rozhodující vliv na to, jak se bude rozvíjet nabídka neproprietárních (otevřených) informačních systémů pro státní správu a jak se bude rozvíjet i portfolio dodavatelů, schopných takový IS úspěšně implementovat a pro HMP provozovat.

Skrze členství v OM tak HMP může díky počtu obyvatel (a vyšší hlasovací síle v OM) ovlivnit dlouhodobé priority OM tak, aby prozatím omezená kapacita dodavatelů opensource řešení směřovala do projektů důležitých pro HMP - *projektů, které v brzké době potřebuje řešit nebo považuje jejich řešení za důležité z hlediska celoměstské koncepce IT* - a chce je řešit pomocí otevřených řešení, *ale na které nemá nyní ani v blízké budoucnosti vlastní kapacitu*. Kromě toho může HMP díky svému členství *dát prioritu i tvorbě standardů pro veřejnou správu, použitelných pro přípravu veřejných zakázek - kupříkladu standardy pro API obvyklých agendových systémů úřadu, standardy datové struktury apod.*

Zároveň díky členskému příspěvku zvýší schopnost spolku realizovat projekty rychleji nebo ve větším rozsahu nebo více projektů naráz - HMP tak bude mít navíc „soft“ benefit, výstupy těchto projektů budou k dispozici ve chvíli posuzování náhrady aktuálního řešení nebo i dříve, nebude nijak svázán ohledně případné formy realizace projektu (například v tom smyslu, jestli bude HMP nasazovat řešení jako službu pro MČ nebo si každá MČ bude řešit vlastní instancí řešení a HMP poskytne jen datové centrum pro jejich běh, kdo ponese odpovědnost za bezchybný běh SW apod.).

Zásadní je to zejména v případě, že je třeba rozvíjet existující nebo vytvořit nová řešení pro potřeby městských částí, které MHMP nemůže nebo nechce pokrýt vlastním řešením či službou. Zároveň tak OM podpoří i růst trhu, vznik a rozvoj dodavatelů a podpoří je v získání zkušeností, které nezbytně potřebují, aby se mohly úspěšně ucházet o zakázky v otevřených výběrových řízeních HMP (nedostatek dodavatelů s dostatečnými zkušenostmi s implementací OS řešení ve státní správě a nízké počty účastníků jsou jednou z příčin vysokých cen, které jsou při poptávce OS řešení vysoutěženy)

Okamžité benefity:

Průběžné monitorování zranitelnosti OM aktuálně nabízejí pro členské obce službu průběžného monitorování zranitelnosti úřadu - hledání bezpečnostních chyb, které mohou být zneužity potenciálním útočníkem. Službu je možné využívat neustále, pro HMP se jedná o úsporu zhruba 1,5 - 2mil Kč ročně (2x 0,5 FTE Senior Cybersecurity specialista, při běžném platu cca 140 tis. Kč / 1FTE) pokud by si ji zajišťovala formou externích pracovníků (získat specialisty s potřebnou odborností za tabulkové platy aktuálně není možné) ji pravidelně objednávala na trhu (a objednávat by ji měla). Služba je totiž dobře škálovatelná s velkými úsporami z rozsahu, zajišťování pro pouze jeden subjekt vlastními silami je tudíž velmi neefektivní a nedává smysl. Služba je smysluplná zejména pro jednotlivé městské části a případně pro příspěvkové organizace a městské firmy (jak MHMP, tak těchto městských částí). Díky své škálovatelnosti je tak možné monitorovat zranitelnost těchto organizací, pro něž správa jejich IT je doplňková aktivita, kterou řeší minimalisticky (například školy, domovy s pečovatelskou službou apod.) Zejména menší městské části by takovou službu nemohly nikdy nakoupit na trhu za cenu přiměřenou jejich rozpočtu na IT služby.

Uvolnění prostředků pro MČ

Aktuálně jsou členy MČ Praha 1, 3, 12 a Praha-Řáblice. Finanční zátěž se tak rozloží mezi HMP a zmíněné MČ a tím jim uvolní celkem cca 313 tis Kč (souhrn členských poplatků za jeden rok), minus počet obyvatel daných MČ, jedná se tedy o úsporu cca 159 tis. Kč.

Vztah městských částí hl. m. Prahy k projektům Otevřených měst

V současné době má aktuálně 16 městských částí nasazený produkty OM (14 x CityVizor a 6 x Dotační SW2, 5x CityVizor v přípravě, 1x DSW2 v testování).

Posílení spolupráce OM a OICT

OICT už nyní podporuje a nabízí nasazení a provoz projektů OM. Hladké fungování spolupráce, ale není samozřejmé a nemusí být v budoucnu snadno dosažitelné. Vstup HMP do spolku by posílil vzájemnou vazbu a dal městu silnější vliv na OM i v této oblasti. Zároveň by umožnil snáze sdílet a propagovat otevřená řešení, která vznikla na úrovni HMP - a propagovat HMP jako lídra v této oblasti.

Vstup do OM je ukotven také v programovém prohlášení RHMP, v části „Efektivní a vstřícná správa města“: Díky principu open source a centralizaci IT služeb budeme už jednou zakázkově vyvinutý software a infrastrukturu lépe sdílet s městskými částmi. Snížíme tím náklady na IT služby. Praha vstoupí do spolku Otevřená města, který se specializuje na sdílení IT nákladů a podporu open source software. Budeme rozvíjet open access i pro informační zdroje.
https://www.praha.eu/file/2892031/programove_prohlaseni.pdf

Garance dostupnosti

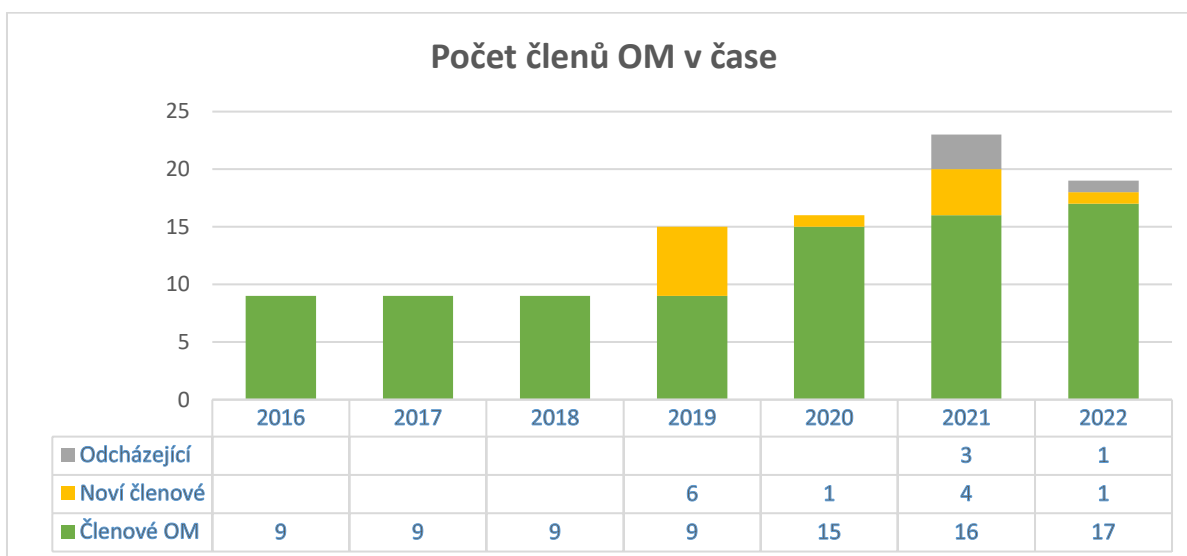
Garance dostupnosti je zásadní zejména v případě využití služeb, jejichž dostupnost musí být zajištěna a musí být předvídatelná.

Varianta poskytování služby přímo Otevřenými městy

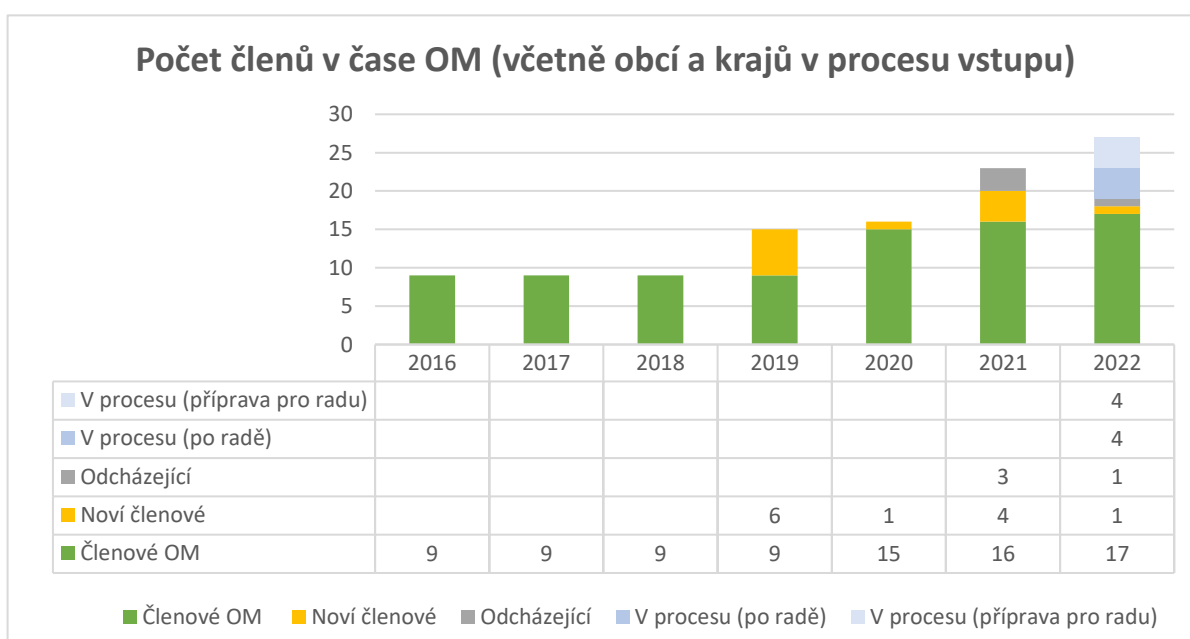
Při poskytování software as a service v rámci infrastruktury OM lze nad rámec standardně poskytovaného režimu best-effort poskytovat garanci dostupnosti jednotlivých služeb, a to s následujícími parametry: Cílová dostupnost: 99,5 % času, s reakční dobou při problému v délce 2 h v režimu pracovních dnů a dobou vyřešení problému do 12 h v době od 8:00 do 18:00.

V případě nedosažení sjednané cílové dostupnosti za jednotlivé Vyhodnocovací období (rok) náleží zákazníkovi nárok na zaplacení smluvní pokuty poskytovatelem, a to ve formě slevy z ceny na následující fakturační období ve výši 1 % z poměrné části ceny přepočtené na vyhodnocovací období za každou započatou desetinu procenta pod sjednanou cílovou dostupnost; nejvýše však ve výši 100 % z poměrné části ceny služby přepočtené na vyhodnocovací období. S těmito parametry poskytují OM službu aktuálně např. Středočeskému kraji. Jedná se standardně o službu, která je poskytována nad rámec členství. Varianta provozu na vlastní infrastruktuře V případě, že výše uvedena garance dostupnosti služby nebude pro HMP dostačující, lze provozovat poskytovaný open source software vytvářený a rozvíjený Otevřenými městy na vlastní infrastruktuře (např. ve spolupráci s městskou společností Operátor ICT, kdy již takto je řešen produkt Cityvizor). Zajištění garance dostupnosti služby se pak děje skrze komerční společnost (jednu nebo více) vybranou HMP v otevřeném výběrovém řízení, která je schopna poskytnout odpovídající odpovědnosti a záruky.

Vývoj počtu členů a hlasů v rámci Otevřených měst



Kdo se přidal	Kdo odešel	V procesu (po radě, před zastupitelstvem)	V procesu (příprava pro radu)
Brno, Brno-Medlánky, Černošice, Kutná Hora, NMNM, Praha 7, Praha-Řáb, Psáry, Úvaly			
Choceň, Praha 1, Praha 3, Praha 12, Praha 22, Tábor			
Loket			
Bystřice u Benešova, Kroměříž, Moravská Třebová, Středočeský kraj	Brno, Kutná Hora, Praha 22		
Benešov	Praha 7	Mariánské Lázně, Jihočeský kraj, Karlovarský kraj, Tišnov	Královhradecký kraj, Plzeňský kraj, Liberecký kraj, Ostrava



Financování členství do spolku Otevřená města bude realizováno z rozpočtu odboru OIC MHMP následovně:

r. 2022 ORJ 0940 ODP A 6171 POL 5168 ORG 0008936 Kč 622 601,-

Financování v dalších letech bude nastaveno dle aktuálního počtu obyvatel, aktuálně cca 1 335 084 Kč/
1 rok: ORJ 0940 ODP A 6171 POL 5168 ORG 0008936 Kč 1 335 084,-

Přílohy důvodové zprávy:

Příloha č. 1 důvodové zprávy – Předběžný předpis k úhradě členského příspěvku

Příloha č. 2 důvodové zprávy - Směrnice č. 1 spolku Otevřená města, kterou se stanovuje výše členských příspěvků ve znění schváleném pro rok 2022

Příloha č. 3 důvodové zprávy – Přehled běžících a realizovaných projektů spolku Otevřená města z.s.

Příloha č. 4 důvodové zprávy - Usnesení Zastupitelstva hl. m. Prahy