

Hlavní město Praha
ZASTUPITELSTVO HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY

U S N E S E N Í

Zastupitelstva hlavního města Prahy

číslo 16/77
ze dne 28.4.2016

k návrhu na přidělení grantů na podporu projektů ke zlepšení stavu životního prostředí hl. m.
Prahy pro rok 2016

Zastupitelstvo hlavního města Prahy

I. s c h v a l u j e

1. přidělení grantů hl.m. Prahy na podporu projektů ke zlepšení stavu životního prostředí hl. m. Prahy pro rok 2016 přesahujících 200 tis. Kč pro jeden projekt žadatelům uvedeným v příloze č. 1 tohoto usnesení v celkové výši 3.000 tis. Kč z kap. 0254 § 3799 formou dotace s tím, že pokud by částka schválená žadatelům v režimu "de minimis" ke dni podpisu dotační smlouvy znamenala překročení celkové výše podpory "de minimis", budou finanční prostředky poskytnuty pouze do této výše
2. se snížením rozpočtu vlastního hl.m. Prahy v kap. 0254, § 3799, pol. 5229 za současného zvýšení rozpočtu neinvestičních výdajů vlastního hl.m. Prahy v kap. 0216, § 6330, pol. 5347 a s poskytnutím účelové neinvestiční dotace městským částem hl. m. Prahy určené pro příspěvkové organizace, jichž jsou MČ HMP zřizovatelem, dle přílohy č. 2 tohoto usnesení v celkové výši 534 tis. Kč
3. vzor smlouvy o poskytnutí dotace - grantu hl. m. Prahy dle přílohy č. 3 tohoto usnesení

II. u k l á d á

1. Radě HMP
 1. zajistit realizaci bodu I. tohoto usnesení

Termín: 3.5.2016

Předkladatel: Rada HMP
Tisk: Z-4297
Provede: Rada HMP
Na vědomí: odborům MHMP

Seznam podaných projektů v rámci grantového řízení pro oblast ŽP v roce 2016 s uvedením navržené částky nad 200 000 Kč

poř. č.	žadatel	IČO	název projektu	požadovaná částka (Kč)	schválená částka (Kč)
21	EKODOMOV	26664488	EVP Ekodomov 2016/2017	599 600	400 000
50	Sdružení SRAZ - Společně za radostí a zdravím, z. s.	62697617	Environmentální výukové programy na farmě a v zookoutku Toulcova dvora	485 000	400 000
96	Botič o.p.s.	01914685	Ekologické výukové programy pro děti MŠ, žáky 2. stupně ZŠ a studenty SŠ v areálu Toulcova dvora	600 000	500 000
97	Botič o.p.s.	01914685	Ekologické výukové programy pro žáky 1. stupně ZŠ v areálu Toulcova dvora	600 000	500 000
117	Ekocentrum Podhoubí a Ekoškola Rozárka, mateřská škola, z. ú.	26987902	Ekologické programy pro mateřské, základní a střední školy	482 768	350 000
122	TEREZA, vzdělávací centrum, z.ú.	64933873	Dlouhodobý mezinárodní program Les ve škole v pražských školách	354 500	300 000
123	TEREZA, vzdělávací centrum, z.ú.	64933873	GLOBE - zkoumáme okolí školy	336 500	300 000
124	TEREZA, vzdělávací centrum, z.ú.	64933873	Mezinárodní program Ekoškola - podpora a rozvoj pražských škol	322 500	250 000
součet				3 780 868	3 000 000

Seznam projektů podaných příspěvkovými organizacemi zřízenými MČ HMP v rámci grantového řízení pro oblast ŽP v roce 2016 - návrh na poskytnutí neinvestiční dotace MČ HMP

poř. č.	MČ	žadatel	IČO	název projektu	požadovaná částka (Kč)	schválená částka (Kč)
145	MČ Praha 13	Fakultní mateřská škola SLUNÍČKO POD STŘECHOU při Pedagogické fakultě Univerzity Karlovy, Praha 13, Mohylová 1964	65991001	Bylinková pyramida a úkryty pro chráněné živočichy jako součást výuky	49 465	49 000
146	MČ Praha 13	Fakultní základní škola Pedagogické fakulty UK, Praha 13, Mezi Školami 2322	61385531	Ekologické výukové programy	72 150	0
147	MČ Praha 13	Fakultní základní škola Pedagogické fakulty UK, Praha 13, Mezi Školami 2322	61385531	Studium koordinátora EVVO	18 000	0
148	MČ Praha 13	Fakultní základní škola Pedagogické fakulty UK, Praha 13, Mezi Školami 2322	61385531	Úprava školního pozemku	75 000	65 000
150	MČ Praha 13	Fakultní základní škola profesora Otokara Chlupa Pedagogické fakulty UK, Praha 13, Fingerova 2186	61385620	Zelená učebna	159 720	0
151	MČ Praha 13	Fakultní základní škola při Pedagogické fakultě UK, Praha 13, Brdičkova 1878	67799612	Školní amfiteátr s bylinkovou zahrádkou	54 609	50 000
153	MČ Praha 13	Mateřská škola HAVAJ, Praha 13, Mezi Školami 2482	61386014	Blíž k přírodě	60 000	50 000
154	MČ Praha - Újezd	Mateřská škola Vodnická	75122570	Zahrada na vlnách - Zelená učebna	250 000	130 000
155	Městská část Praha - Újezd	Mateřská škola Vodnická	75122570	Zelenání	245 770	100 000
156	MČ Praha 13	Mateřská škola, Praha 13, Mezi Školami 2323	65991249	Zelená učebna	208 751	50 000
160	MČ Praha - Kolovraty	Základní škola Praha-Kolovraty	70926921	Kolovratský Envirokoutek	229 876	40 000
163	MČ Praha - Šeberov	Základní škola, Praha 4, V Ladech 6	60447354	Vybudování zázemí pro ekologickou výchovu při ZŠ Šeberov, 2. etapa, tvorba metodických materiálů	250 000	0
součet					1 673 341	534 000

V Z O R

<PID SPISOVÉ SLUŽBY>

Stejnopis č.

VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA

O POSKYTNUTÍ ÚČELOVÉ DOTACE - GRANTU

č. DOT/54/12/<číslo smlouvy>/<rok trvání>

uzavřená podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, kterou níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely smluvní strany:

- 1. Hlavní město Praha**, se sídlem Praha 1, Mariánské náměstí 2, 110 01 zastoupené <jméno ředitele/ředitelky>, ředitelem/ředitelkou odboru ochrany prostředí MHMP
IČO: 00064581
DIČ: CZ00064581
Bankovní spojení: PPF banka a.s., Evropská 2690/17, 160 41 Praha 6
číslo účtu: 5157998/6000
kontaktní adresa: Odbor ochrany prostředí MHMP, Jungmannova 35/29, 110 00 Praha 1
(dále jen „*poskytovatel*“)

a

- 2. <název nebo jméno a příjmení žadatele>** <sídlo/bydliště žadatele> v zastoupení <jméno oprávněného zástupce právnické osoby>
IČO/datum narození: <ič/datum narození>
DIČ: <dič>
registrace: <číslo registrace>

Bankovní spojení: <název banky>
číslo účtu: <číslo účtu>
(dále jen „*příjemce*“)

I.

Předmět smlouvy

1. Zastupitelstvo hlavního města Prahy rozhodlo usnesením č. <č. usnesení> ze dne <datum schválení> poskytnout příjemci účelově vázaný finanční příspěvek (dále jen „grant/dotace“) ve výši <částka> Kč (slovy: <částka slovy> korun českých) na realizaci vybraného projektu "<název projektu>" (dále jen „projekt/účel“). Projekt je součástí grantového řízení HMP na podporu projektů ke zlepšení stavu životního prostředí hl. m. Prahy na rok 2016.
2. Příjemce zahájí realizaci projektu nejpozději do konce roku 2016 a dokončí jeho realizaci nejpozději k 31. 12. 2017.
3. Grant dle odst. 1 tohoto článku poukáže poskytovatel příjemci na jeho účet do 60 dnů ode dne nabytí účinnosti této smlouvy.
4. Příjemce prohlašuje, že grant přijímá, a zavazuje se využít jej výhradně k účelu dle čl. I. odst. 1 této smlouvy a v termínu dle čl. I. odst. 2 této smlouvy.

5. Přijetí grantu příjemcem se řídí platnými daňovými předpisy, zejména zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a ostatními obecně závaznými právními předpisy.
6. Poskytnutí dotace kumulativně naplňuje znaky veřejné podpory dle čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování EU. Uvedený grant je poskytován jako podpora malého rozsahu, tj. v režimu de minimis v souladu s nařízením Komise (ES) č. 1407/2013, ze dne 18. 12. 2013, o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Ústřední věstník Evropské unie L 352/1, 24. 12. 2013) (*Ustanovení odst. 6 se použije jen v případě grantů naplňujících znaky veřejné podpory a poskytovaných v režimu de minimis.*)
nebo Poskytnutí dotace kumulativně nenaplňuje znaky veřejné podpory dle čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování EU a uvedený grant nezakládá veřejnou podporu.

II.

Realizace projektu

1. Příjemce zrealizuje projekt v rozsahu poskytnutého grantu a k účelu dle čl. I. této smlouvy v souladu s Podmínkami grantového řízení na podporu projektů ke zlepšení stavu životního prostředí hl. m. Prahy pro rok 2016 (s ukončením realizace v roce 2017), vyhlášenými usnesením Rady HMP č. 2659 ze dne 27. 10. 2015. Konkretizace podmínek realizace projektu je uvedena v článku I. přílohy č. 1, která je nedílnou součástí této smlouvy.
2. Příjemce je povinen:
 - a) o vlastní realizaci projektu poskytovatele průběžně písemně informovat v termínech: 31. 01. 2017 a <stanovení termínu dalších průběžných zpráv>; s první průběžnou informací o realizaci projektu příjemce předloží informaci o průběžném čerpání grantu,
 - b) vykazovat poskytnutý grant odděleně v rámci své účetní evidence v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a použít ho k úhradě nákladů projektu dle této smlouvy vzniklých v termínu od schválení grantu Zastupitelstvem HMP do 31. 12. 2017,
 - c) při nakládání s poskytnutým grantem postupovat maximálně hospodárně a v souladu s obecně závaznými právními předpisy,
 - d) předem projednat s poskytovatelem veškeré změny v projektu a vyžádat si předchozí písemné schválení těchto změn poskytovatelem, bez tohoto souhlasu nesmí příjemce změny v projektu realizovat,
 - e) umožnit poskytovateli v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, provádět průběžnou a následnou kontrolu realizace projektu, na nějž byla dotace poskytnuta, ověřovat hospodárnost a účelnost čerpání dotace, včetně výsledků, kterých bylo dosaženo. Ke kontrole je příjemce povinen umožnit ověření použití dotace na projektu, na který byla dotace poskytnuta, a předložit poskytovateli veškeré účetní doklady související s čerpáním dotace,
 - f) oznámit neprodleně a písemně poskytovateli změnu adresy, popř. sídla a dalších údajů uvedených v této smlouvě, dojde-li k těmto změnám v době od uzavření této smlouvy do úplného vyúčtování přiděleného grantu,
 - g) při veřejné prezentaci výsledků realizace projektu vždy uvádět Hlavní město Prahu jako poskytovatele grantu,
 - h) je-li příjemcem právnická osoba a v době účinku smlouvy dojde k její přeměně nebo zrušení s likvidací, oznámit neprodleně tuto skutečnost poskytovateli, přičemž práva a

povinnosti z této smlouvy přecházejí na nově vzniklou právnickou osobu nebo se stanou předmětem likvidace.

3. Přidělením grantu není dotčena povinnost příjemce zajistit si veškerá příslušná stanoviska a povolení dotčených orgánů státní správy.
4. Veškeré informace vztahující se k přidělenému grantu příjemce předkládá písemnou formou odboru ochrany prostředí Magistrátu hlavního města Prahy (dále jen „OCP MHMP“), Jungmannova 35/29, 110 00 Praha 1.
5. Příjemce se zavazuje vybrat dodavatele na realizaci projektu, na který mu byl poskytovatelem poskytnut podíl dotace, v souladu s ustanoveními zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, dojde-li k naplnění podmínek tohoto zákona, zejména ustanovení § 2 odst. 3 tohoto zákona.

III.

Vyúčtování grantu

1. Nejpozději **do 30 dnů** od dokončení realizace projektu příjemce předloží poskytovateli:
 - a) písemnou podrobnou zprávu o průběhu realizace projektu, včetně všech náležitostí požadovaných v článku I. přílohy č. 1 této smlouvy,
 - b) krátkou zprávu v elektronické podobě (např. dokumenty MS Word, MS Excel, PDF) v rozsahu 1-10 stran, která bude prezentovat výsledky projektu a kterou poskytovatel umístí na své webové stránky,
 - c) písemné závěrečné finanční vyúčtování realizace projektu ode dne schválení poskytnutí grantu Zastupitelstvem HMP, do termínu dle článku I. odst. 2 této smlouvy, včetně kopií všech příslušných účetních dokladů, vystavených na částku převyšující 2.000 Kč. Závěrečné finanční vyúčtování bude zpracováno dle závazného vzoru, který je přílohou č. 2 této smlouvy.

Tyto doklady příjemce předloží na odbor ochrany prostředí Magistrátu hlavního města Prahy.

2. Nejpozději **do 30 dnů** od dokončení realizace projektu příjemce vrátí poskytovateli nepoužité přidělené finanční prostředky a zároveň předloží poskytovateli kopii dokladu o provedení této finanční operace.
3. Zjistí-li příjemce v průběhu realizace projektu, že nebude možné projekt realizovat v rozsahu stanoveném touto smlouvou a v důsledku toho příjemce nevyčerpá přidělený grant v plné výši, sdělí tuto skutečnost poskytovateli, a to neprodleně a písemně. Příjemce nejpozději do 30 dnů od tohoto zjištění vrátí poskytovateli nepoužité přidělené finanční prostředky, dále předloží požadované dokumenty podle odst. 1 tohoto článku.
4. Finanční prostředky ve smyslu článku III. odst. 2 a 3 a ve smyslu článku IV. této smlouvy příjemce odvede na účet poskytovatele č. 5157998/6000, KS 558, jako variabilní symbol uvede příjemce své IČO, popř. RČ.

IV.

Sankční ustanovení

1. V případě porušení povinnosti stanovené právním předpisem, touto smlouvou nebo přímo použitelným předpisem EU spočívající v neoprávněném použití či zadržení dotace je příjemce povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, příp. část v rozsahu tohoto porušení, do rozpočtu hl. m. Prahy dle ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. V případě prodlení s jejím vrácením je příjemce povinen uhradit poskytovateli penále dle ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce při vrácení dotace

uvede jako variabilní symbol své IČO (identifikační číslo) nebo r. č. (rodné číslo) v případě, že se jedná o fyzickou osobu.

V.

Závěrečná ustanovení

1. Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět v případě porušení povinností vyplývajících pro příjemce z této smlouvy. Výpověď musí být písemná a musí být doručena příjemci. Výpovědní doba činí 30 kalendářních dní.
2. Změny a doplňky této smlouvy lze provést pouze formou písemných dodatků, které se po jejich podepsání oběma smluvními stranami stávají nedílnou součástí této smlouvy.
3. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené hl. m. Prahou. Tato evidence je veřejně přístupná a obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy, datum jejího podpisu a její text. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
4. Smluvní strany výslovně prohlašují, že si smlouvu přečetly (včetně Přílohy č. 1 a č. 2/č.1-4) a že touto smlouvou projevily svoji vážnou vůli. Smlouva se nepřičí dobrým mravům a neodporuje zákonu.
5. V souladu s § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, tímto hlavní město Praha potvrzuje, že uzavření této smlouvy schválilo Zastupitelstvo hlavního města Prahy usnesením č. <č. usnesení> ze dne <datum schválení>.
6. Smlouva se vyhotovuje v pěti stejnopisech. Příjemce obdrží jeden stejnopis a poskytovatel čtyři stejnopisy této smlouvy.
7. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

V Praze dne

.....
Za poskytovatele:

.....
Za příjemce:

Příloha č.1

ke smlouvě č. DOT/54/12/<číslo smlouvy>/2016

I.

Bližší vymezení podmínek realizace projektu dle čl. II. odst. 1 smlouvy:

Grant je přidělován na realizaci <uvedení bližší specifikace, na co je grant určen>

Konkretizace jednotlivých ustanovení smlouvy:

K čl. II. smlouvy:

<uvedení konkrétních ustanovení k čl. II. smlouvy>

K čl. II. odst. 2 písm. a) a odst. 5 smlouvy:

Pokud bude realizace projektu kompletně provedena odbornou firmou, pořídí příjemce písemný protokol o převzetí provedených prací potvrzený realizační firmou a příjemcem, pokud budou práce provedeny pod odborným dohledem, pořídí příjemce písemný protokol o dohledu potvrzený odborným dohledem a příjemcem. Tento protokol bude následně v kopii předán OCP MHMP. Příjemce oznámí minimálně 14 dní předem e-mailem (nebo písemně) OCP MHMP termín dokončení realizace <celého projektu nebo specifikace části projektu>.

Příjemce bude realizaci projektu průběžně konzultovat s <stanovení osob pro průběžné konzultace>

V rámci průběžných zpráv o realizaci projektu doloží příjemce OCP MHMP <specifikace obsahu průběžných zpráv>

K čl. III. odst. 1 písm. a) smlouvy:

V rámci závěrečné zprávy o realizaci projektu doloží příjemce OCP MHMP <specifikace obsahu závěrečné zprávy>

K čl. ... smlouvy:

<konkretizace dle konkrétního projektu>

Příloha č.1 (platí pouze pro tematickou oblast VI.1)

ke smlouvě č. DOT/54/12/<číslo smlouvy>/2016

I.

Bližší vymezení podmínek realizace projektu dle čl. II. odst. 1 smlouvy:

Grant je přidělován na realizaci <uvedení bližší specifikace, na co je grant určen>

Konkretizace jednotlivých ustanovení smlouvy:

K čl. II. smlouvy:

V podpořeném projektu se příjemce zaměří na realizaci ekologických výukových programů (dále jen „EVP“), které splňují následující charakteristiku:

Jedná se o výchovně vzdělávací lekci určenou pro skupinu dětí, nejčastěji školní třídu nebo organizovanou skupinu dětí pod vedením dospělého (dále jen „účastníci“), jejímž smyslem je obohatit vzdělávání na všech stupních škol o ekologický a environmentální rozměr. Společným cílem EVP je zřetelný důraz na ekologické myšlení a jednání, na nekonzumní hodnotové orientace a na spoluzodpovědnost člověka za stav životního prostředí. Děje se tak prostřednictvím interaktivních, tvořivých a kooperativních metod úměrně příslušné věkové kategorii žáků a jejich zkušenostem. EVP zahrnují obsah ekologický (v odborném smyslu slova), environmentální, biologický nebo ochranný (zabývající se ochranou přírody a krajiny). EVP probíhají v době školní výuky v doprovodu pedagoga, případně pro organizované skupiny dětí pod vedením dospělého i v jinou dobu v průběhu školního roku. EVP se realizují zpravidla mimo školu, tj. v přírodě, přírodní učebně, zahradě, ve středisku ekologické výchovy apod.

Příjemce provede EVP podle následujících podmínek:

- a) EVP budou realizovány pro <stanovení stupně nebo druhu školy a kolektivů dětí a mládeže, pro které jsou EVP určeny>.
- b) Příjemce z každého realizovaného EVP provede záznam, který bude obsahovat údaje potřebné pro vyplnění do vykazovací tabulky (příloha č. 4 této smlouvy), tj. datum realizace programu, název programu, délka trvání programu (v hod.), místo realizace programu, příjemce programu včetně jeho adresy, ročník účastníků (např. 3), počet účastníků, částka vybraná za jednoho účastníka, celková částka vybraná za všechny účastníky programu, jména lektora (lektorů), a který bude potvrzen jménem a podpisem doprovázející dospělé osoby, nejčastěji zástupcem příslušné školy. Záznamem je např. příjmový pokladní doklad s výše uvedenými údaji.
- c) Minimální počet účastníků na EVP nesmí být nižší než 8 (neplatí v případě speciálních škol), maximální počet účastníků na jednoho lektora nesmí přesáhnout 30.
- d) Minimální délka programu je 90 minut (resp. 2x45 minut), pro mateřské školy minimálně 60 minut. Maximální délka je 6 hodin denně pro jednu skupinu.
- e) Výuková hodina pro účely vykazování trvá 60 minut (školní vyučovací hodina o délce 45 minut odpovídá 0,75 výukové hodiny EVP). Do doby EVP není zahrnuta přestávka delší než 15 minut (přestávka na oběd, jiná výuka...).
- f) Každý účastník uhradí za účast na EVP příjemci poplatek stanovený příjemcem, minimálně však 10 Kč za 1 výukovou hodinu.
- g) Každý vykazovaný EVP musí být veden minimálně jedním lektorem, který absolvoval vzdělávací seminář zaměřený na přípravu a realizaci EVP.

- h) **Dohodnutý rozsah projektu bude činit** <počet účastníkohodin> **účastníkohodin.** (Účastníkohodina je jednotka, po kterou je jeden účastník přítomen jednu hodinu na vzdělávací akci. Celkový počet účastníkohodin pak odpovídá součinu počtu vyučovaných hodin a počtu přítomných účastníků.)

Příjemce předloží do jednoho měsíce po podpisu smlouvy v elektronické i písemné podobě poskytovateli pro účely naplnění databáze EVP na internetovém portálu MHMP seznam anotovaných vzdělávacích programů podle pokynů uvedených v příloze č. 3 k této smlouvě. Na vyžádání obdrží příjemce od pracovníků OCP MHMP vzorovou tabulku pro vyplnění výše uvedeného seznamu.

K čl. II. odst. 2 písm. a) a odst. 5 smlouvy:

Pokud bude realizace projektu provedena odbornou firmou, pořídí příjemce písemný protokol o převzetí provedených prací potvrzený realizační firmou a příjemcem, pokud budou práce provedeny pod odborným dohledem, pořídí příjemce písemný protokol o dohledu potvrzený odborným dohledem a příjemcem. Tento protokol bude následně v kopii předán OCP MHMP. Příjemce oznámí minimálně 14 dní předem e-mailem (nebo písemně) OCP MHMP termín dokončení realizace <celého projektu nebo specifikace části projektu>.

Příjemce bude realizaci projektu průběžně konzultovat s <stanovení osob pro průběžné konzultace>

V rámci průběžných zpráv o realizaci projektu doloží příjemce OCP MHMP <specifikace obsahu průběžných zpráv>

K čl. III. odst. 1 písm. a) smlouvy:

V rámci závěrečné zprávy o realizaci projektu doloží příjemce OCP MHMP <specifikace obsahu závěrečné zprávy>

K čl. ... smlouvy:

<konkretizace dle konkrétního projektu>

Příloha č. 2

ke smlouvě č. DOT/54/12/<číslo smlouvy>/2016

Závazný vzor finančního vyúčtování projektu

GRANT 2016			
Číslo smlouvy:		Poskytnutá částka:	
Název projektu:			
Příjemce:		Jméno oprávněného zástupce příjemce:	
Jméno, adresa a telefon osoby, která zpracovala vyúčtování projektu:			

Soupis účetních dokladů:

Po- rad. č.	číslo účetního dokladu	typ účetního dokladu	datum vystavení dokladu	účel výdaje	částka	hrazeno z grantu	hrazeno z jiných zdrojů

CELKEM			
---------------	--	--	--

K vrácení na účet poskytovatele zbývá celkem:	
Tyto prostředky byly vráceny dne:	z účtu č.:

SKUTEČNÉ NÁKLADY NA REALIZACI PROJEKTU CELKEM	
--	--

Příjemce tímto potvrzuje, že veškeré prvotní účetní doklady uvedené ve vyúčtování tohoto grantu jsou součástí účetní dokumentace příjemce.

V dne

Podpis příjemce nebo oprávněného zástupce příjemce a případně razítko příjemce:

.....

Příloha finančního vyúčtování projektu:

1. Kopie všech příslušných účetních dokladů nad 2.000 Kč.
2. Vzorek vedení (tzn. kopie jedné strany) peněžního deníku nebo výpisu z účetního software

Příloha č. 3 (platí pouze pro tematickou oblast VI.1) ke smlouvě č. DOT/54/12/<číslo smlouvy>/2016

Struktura seznamu - tabulky s přehledem nabízených EVP

1) Seznam povinných položek v tabulce:

- Název programu/kurzu
- Popis programu/kurzu
- Témata programu/kurzu
- Cílová skupina programu/kurzu
- Délka programu/kurzu
- Termín-upřesnění
- Místo konání
- Doporučený počet účastníků
- Cena
- Pořadatel
- Odkaz na domovské stránky pořadatele (URL adresa)

Pozn.: Další případné položky v tabulce pro upřesnění programů jsou možné, nebudou však využity pro zobrazení v rámci aplikace EVP v Portálu ŽP hl. m. Prahy.

2) Podrobný popis k jednotlivým položkám:

Název programu/kurzu (typ text - krátký)

př.: „Vánoce na statku“

Popis programu/kurzu (typ text - dlouhý)

Př.: „Nejdříve děti čeká pásmo koled a představení masek jednotlivých adventních postav, jejichž masky si děti vyzkouší. Děti si zkusí hrát na starý hudební nástroj-fanfnoch. Následují dílničky, při kterých si všechny děti vytvoří vánoční přáníčko, vyzkouší si zdobení perníčků, tvorbu svíček ze včelího vosku a tradiční vánoční pečivo.“

Témata programu/kurzu (typ text - dlouhý)

Př.: „Zvyky a tradice Vánoc, zdobení perníčků, výroba svíček, ozdob a přáníček“

Cílová skupina programu/kurzu (typ výběr více typů z nabídky)

Ve zdrojovém souboru uváděno kódem (oddělení čárkou, může být více zároveň):

M = mateřská škola

1 = první stupeň ZŠ

2 = druhý stupeň ZŠ

S = střední škola

J = jiná organizovaná skupina (kroužek, oddíl, školní družina apod.)

př. „M, 1“

Délka programu/kurzu (typ text - krátký)

Např. v hodinách: „2 (2,5) h“

Termín-upřesnění (typ text – krátký)

Př. „školní rok 2016/2017“, „září – říjen 2016, duben – květen 2017“ apod.

Místo konání (typ výběr z více možností z nabídky)

Ve zdrojovém souboru uváděno kódem (oddělení čárkou, může být více zároveň):

IS = interiér střediska

AS = výchovný areál střediska (exteriéry)

IŠ = interiér školy

ŠZ = školní zahrada

L = louka

LES= les

V = voda

P = pole, zahrada

U = urbanizované prostředí

př. „IS, IŠ“

Doporučený počet účastníků (typ text – krátký)

= textově v podobě intervalu nejnižší možný počet účastníků - nejvyšší možný počet účastníků (příklad: „10 – 25“)

Cena (typ text - krátký)

Př. „100 (110) Kč“

Pořadatel (typ text - krátký)

Př. „Spolek Sejdeme se v přírodě “

Odkaz na domovské stránky pořadatele (URL adresa)

URL odkaz na domovskou stránku pořadatele, popř. přímou adresu na seznam EVP programů daného pořadatele

Příloha č. 4 (platí pouze pro tematickou oblast VI.1)

ke smlouvě č. DOT/54/12/<číslo smlouvy>/2016

Vzorová vykazovací tabulka

Formulář EVP - V.1 v rámci realizace smlouvy o poskytnutí účelové dotace - grantu

Příjemce:	
IČO:	
Název projektu:	

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
č.	Datum (zahájení)	Začátek v hod.	Doba trvání v hod.	Počet dnů trvání	Název programu	Místo realizace	Typ	Ročník	Příjemce programu	Počet účastníků	Počet účasť.x hodiny	Lektor/ lektori
Instrukce pro vyplňování najdete na druhém listu												
	CELKEM											

Podpis odpovědné osoby:

Datum, razítko:

Doba trvání v hodinách	Napište počet hodin trvání programu. Za hodinu se považuje doba přímého vzdělávání v délce trvání 60 min. V případě délky trvání programu 45 minut, uvádějte délku trvání ve tvaru 0,75. Do políček tabulky uvádějte pouze čísla bez jakýchkoliv dalších symbolů a poznámek příp. intervalů, tak aby se s těmito čísly daly provádět potřebné matematické operace.
Počet dnů trvání	Uveďte počet dnů, ve kterých program proběhl.
Název programu	Název programu dle nabídky organizace
Místo realizace	Místo realizace uvádějte ve formě číselného kódu: 1 = Interiér střediska případně výchovně vzdělávací areál střediska 2 = Interiér školy, areál školy, školní zahrada 3 = Terén (mimo areál střediska a školy - les, louka, rybník apod.) 4 = Areál střediska i terén 5 = Areál školy i terén
Typ	Uvádějte v podobě zkratky: M = mateřská škola 1 = první stupeň ZŠ 2 = druhý stupeň ZŠ S = střední škola J = jiná organizovaná skupina (kroužek, oddíl, školní družina apod.)
Ročník	Uvádějte pouze číslo ročníku bez dělení na A, B, C ... Ročníky u mateřských škol neuvádějte.
Příjemce programu	Uveďte název a adresu instituce, pro kterou byl program realizován
Počet účastníků	Uveďte počet účastníků, které se zúčastnily programu a za které byl zaplacen účastnický poplatek. Počet účastníků na jednoho lektora nesmí přesáhnout 30.
Počet účastníků x hodin	Vynásobte počet účastníků a délku trvání programu v hodinách (sloupec D x sloupec K). Toto proveďte u každého programu. Výsledný celkový počet "účastníkohodin" získáte sečtením vypočítaných účastníkohodin pro jednotlivé programy (součet hodnot ve sloupci "L").
Lektoři	Napište jména lektorů, kteří realizovali program. Podmínkou je, aby alespoň jeden z nich absolvoval vzdělávací seminář zaměřený na přípravu a realizaci EVP, a dále aby počet účastníků na jednoho lektora nebyl vyšší než 30.

Důvodová zpráva

Materiál je předkládán na základě usnesení Rady hlavního města Prahy č. 2659 ze dne 27. 10. 2015, kterým bylo vyhlášeno Grantové řízení na podporu projektů ke zlepšení stavu životního prostředí hl. m. Prahy pro rok 2016.

Granty mají za účel podpořit projekty řešící problematiku v těchto oblastech:

- I. Oblast veřejné zeleně.
- II. Oblast lesů.
- III. Oblast ochrany přírody.
- IV. Ekologická výchova.
- V. Specifické projekty.
- VI. Výukové a vzdělávací projekty pro školy.

Hlavnímu městu Praze bylo předloženo celkem 164 žádostí o grant od 95 různých žadatelů. Celková suma požadovaných finančních prostředků činila 33.845.123 Kč.

Předložené žádosti byly hodnoceny odbornými pracovníky odboru ochrany prostředí Magistrátu hlavního města Prahy (který byl zřízen s účinností od 1. 4. 2015 na základě bodů I.36, I.37, I.38, I.39, I.40 a I.41 usnesení Rady hlavního města Prahy č. 528 ze dne 17. 3. 2015 a do kterého byla ze současně zrušených odboru městské zeleně a odpadového hospodářství Magistrátu hlavního města Prahy a odboru životního prostředí Magistrátu hlavního města Prahy převedena mimo jiné i předmětná působnost, dále jen „OCP MHMP“).

Pracovníci odboru OCP MHMP také provedli posouzení formálních náležitostí žádostí o grant. Výsledky hodnocení a posouzení byly předloženy Komisi Rady HMP pro udělování grantů v oblasti životního prostředí (dále jen „komise“). Komise byla zřízena a její členové byli jmenováni usnesením Rady hl. m. Prahy č. 342 ze dne 24. 2. 2015. Usnesením Rady HMP č. 399 ze dne 22. 2. 2016 byla schválena personální změna v komisi.

Zasedání komise proběhlo dne 4. 3. 2016. Návrhy a doporučení komise jsou uvedeny v zápise, který je přílohou č. 1 této důvodové zprávy.

Komise doporučila Radě hl. m. Prahy resp. Zastupitelstvu hl. m. Prahy schválit v rámci grantové podpory pro oblast životního prostředí v roce 2016 celkem 92 projektů od 59 žadatelských subjektů částkou ve výši 13.134.000 Kč. Všechny tyto žádosti splnily formální náležitosti požadované hl. m. Prahou ve vyhlášených podmínkách Grantového řízení na podporu projektů ke zlepšení stavu životního prostředí hl. m. Prahy pro rok 2016 (příloha č. 2 této důvodové zprávy).

Celkem jsou předloženy Radě HMP ke schválení tyto projekty:

- a) 37 projektů - komise navrhla ke schválení s malým snížením - max. 20 % z požadované částky. Jedná se zejména o projekty, které získaly nejvíce bodů při bodovém hodnocení od odborného posuzovatele, jsou zcela konkrétní a propracované, a u nichž je reálný předpoklad, že budou realizovány kvalitně.
- b) 31 projektů - komise doporučuje snížit částku požadovanou žadatelem v rozsahu o 21-40 % tak, aby bylo možné z přidělených prostředků dosáhnout realizace hlavní části projektu, v některých případech nebyly schváleny některé menší části projektu nebo komise shledala, že v některých částech projektů je možno postupovat hospodárněji.
- c) 24 projektů - komise doporučuje snížit částku požadovanou žadatelem v rozsahu o 41-80 % neboť nebyly schváleny některé dílčí části projektu, komise shledala požadovanou částku neúměrně vysokou, u projektů je možnost jejich realizaci rozdělit na etapy nebo je možné při zvýšeném úsilí získat finanční prostředky od dalších subjektů apod.

Při hodnocení a výběru jednotlivých projektů byl kladen důraz především na konkrétnost výsledků a kvalitu zpracování daného projektu, jeho realizovatelnost a zohledněny byly i dosavadní výsledky činnosti žadatelů, vše na základě stanovených hodnotících kritérií. Převážně je navrženo udělení grantu spolkům, tj. původním občanským sdružením a jejich složkám (46x – 45 % z celkové částky 13,13 mil. Kč), dále obecně prospěšným společností (19x – 29 % z celkové částky), ústavům (6x – 11 % z celkové částky), příspěvkovým organizacím (9x – 5 % z celkové částky), společností s ručením omezeným (5x – 4 % z celkové částky), třikrát byla podpořena fyzická osoba a jednou je mezi vybranými zastoupena vysoká škola, církevní organizace, akciová společnost a fyzická osoba podnikající.

Projekty byly předem odborně posouzeny a zhodnoceny odborníky z řad zástupců 7 oddělení odboru OCP MHMP.

Žadatelé o grant přihlásili nejvíce projektů do tematické oblasti IV. Ekologická výchova (80 žádostí), dále do tematických oblastí I. Oblast veřejné zeleně (31 žádostí), V. Specifické projekty (23 žádostí), VI. Výukové a vzdělávací projekty pro školy (19 žádostí) a III. Oblast ochrany přírody (8 žádostí). Do tematické oblasti II. Oblast lesů bylo přihláшено nejméně žádostí (3).

Tematická oblast	Počet podaných žádostí	Počet podaných žádostí formálně správných	Počet žádostí navržených k přidělení	Navrženo k přidělení (v tis.Kč)
I. Oblast veřejné zeleně	31	20	17	1 734
II. Oblast lesů	3	3	3	240
III. Oblast ochrany přírody	8	6	3	220
IV. Ekologická výchova	80	67	45	5 570
V. Specifické projekty	23	20	12	1 620
VI. Výukové a vzdělávací projekty pro školy	19	16	12	3 750
Celkem	164	132	92	13 134

Komise tedy na základě vyhodnocení předložených žádostí předkládá Radě HMP ke schválení návrh na přidělení finančních prostředků v celkové výši 13 134 000 Kč v rámci grantové podpory v roce 2016, a to pro celkem 92 žádostí.

Převod prostředků ve výši 500 tis. Kč v rámci odboru ochrany prostředí z § 3745, pol. 5169, je navržen z důvodu dosažení částky 12 mil. Kč, která byla stanovena při vyhlášení grantového řízení pro rok 2016. Rozdíl ve výši 1 134 tis. Kč mezi alokovanou částkou a částkou navrhovanou k přidělení je potom navrženo vykryt převodem finančních prostředků z odboru OTV MHMP.

Dle podmínek vyhlášeného grantového řízení na podporu projektů ke zlepšení stavu životního prostředí hl. m. Prahy pro rok 2016 je stanoven horní limit pro jeden projekt 250 tis. Kč (výjimkou je tematická oblast VI. *Výukové a vzdělávací projekty pro školy*, kde byl horní limit stanoven na 600 tis. Kč pro jeden projekt), přičemž jednotliví žadatelé mohou podat maximálně 4 různé žádosti o grant v jednotlivém grantovém řízení.

Projekty předkládané ke schválení nezakládají veřejnou podporu ve smyslu Čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie. Projekty nenarušují hospodářskou soutěž a neovlivňují

obchod mezi členskými státy EU, a dále většina projektů směřuje na vzdělávání dětí a mládeže a obyvatel hl. m. Prahy. Výjimkou jsou 3 projekty (č. 131, č. 132, č. 133) zařazené do tematické oblasti II. Lesy, které naplňují znaky veřejné podpory a budou proto přiděleny v režimu "de minimis".

Pokud by pro některý z projektů byly finanční prostředky poskytnuty v režimu "de minimis" a pokud by schválená částka v režimu "de minimis" ke dni podpisu dotační smlouvy znamenala u některého projektu překročení celkové možné výše podpory "de minimis", budou finanční prostředky poskytnuty pouze do této výše.

Rada HMP podle § 68, odst. 2. písm. l) zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, rozhoduje o poskytování dotací nepřesahujících 200.000 Kč. Z tohoto důvodu je předkládán Radě HMP návrh na udělení grantů hl. m. Prahy v oblasti životního prostředí v roce 2016 jednotlivým žadatelům uvedeným v příloze č. 1 formou poskytnutí účelové dotace nepřesahující 200.000 Kč v celkové hodnotě 9.450.000 Kč z rozpočtu hl. m. Prahy pro rok 2016 z kapitoly 0254, § 3799. Dále je navrženo přidělení jednoho grantu příspěvkové organizaci zřízené hl. m. Prahou (příloha č. 3 usnesení), a to zvýšením neinvestičního příspěvku v celkové výši 150.000 Kč na vrub kap. 0254, § 3799.

Zastupitelstvu hl. m. Prahy je podle § 59, odst. 3. písm. h) výše citovaného zákona o hlavním městě Praze vyhrazeno rozhodování o poskytování dotací nad 200.000 Kč. Příloha č. 2 tohoto usnesení obsahuje návrh na přidělení grantů formou poskytnutí účelové dotace nad 200.000 Kč pro rok 2016 z rozpočtu hl. m. Prahy z kapitoly 0254, § 3799, žadatelům v celkové výši 3.000.000 Kč. V příloze č. 4 je potom uveden návrh na přidělení grantů ve výši 534.000 Kč příspěvkovým organizacím, které byly zřízeny městskými částmi hl. m. Prahy, a finanční prostředky na realizaci projektů budou uvolněny pro tyto městské části také až na základě usnesení Zastupitelstva. Městská část potom zajistí poskytnutí finančních prostředků konkrétnímu žadateli.

Výbor pro životní prostředí ZHMP si návrh grantové komise na přidělení grantů k dalšímu projednání nevyžádal.

Vzor smlouvy o poskytnutí účelové dotace - grantu hl. m. Prahy, který je navržen ke schválení Radě HMP, je přílohou č. 7 k usnesení Rady HMP.

Vzor smlouvy o poskytnutí účelové dotace - grantu hl. m. Prahy, který je navržen ke schválení Zastupitelstvu HMP, je potom přílohou č. 3 k usnesení Zastupitelstva HMP.

Tato důvodová zpráva je určena i pro usnesení Zastupitelstva HMP.

Přílohy k důvodové zprávě:

Příloha č. 1 – zápis z jednání Komisi Rady HMP pro udělování grantů v oblasti ŽP ze dne 8. 3. 2016

Příloha č. 2 – text vyhlášení grantového řízení pro rok 2016 (příloha č. 1 k usnesení Rady HMP č. 2659 ze dne 27. 10. 2015)

Příloha č. 3 – usnesení Rady HMP



Pro	Komise Rady hl. m. Prahy pro udělování grantů v oblasti životního prostředí		
Přítomni	RNDr. Jana Plamínková, radní hl. m. Prahy; Ing. Michal Drábek, externista; Ing. Ivan Bednář, vedoucí oddělení ochrany přírody a krajiny OCP MHMP; Ing. Dan Frantík, vedoucí oddělení péče o zeleň OCP MHMP; Ing. Jitka Janovičová, referent OCP MHMP		
Omluveni	Hana Nováková, zastupitelka hl. m. Prahy; Lucie Špitálská, externista; Mgr. Miroslav Novák, externista MŽP ČR		
Věc	Zápis z jednání komise Rady hl. m. Prahy pro udělování grantů v oblasti životního prostředí, které se konalo dne 4. 3. 2016 v místnosti č. 214 ve 2. patře Nové radnice, Mariánské nám. 2, Praha 1.		
Zpracoval	Ing. Václav Saifrt	Počet stran	15 Datum 8. 3. 2016

Grantové řízení na podporu projektů ke zlepšení stavu životního prostředí hl. m. Prahy probíhá na základě vyhlášení grantového řízení na podporu projektů ke zlepšení stavu životního prostředí hl. m. Prahy pro rok 2016 (příloha č. 1 k usnesení Rady hl. m. Prahy č. 2659 ze dne 27. 10. 2015) a podle „Konceptu grantového schématu hl. m. Prahy pro oblast životního prostředí“, která byla schválena jako příloha č. 1 usnesení Rady hl. m. Prahy č. 227 ze dne 3. 3. 2009.

Komise Rady hl. m. Prahy pro udělování grantů v oblasti životního prostředí (dále jen „komise“) byla zřízena a její členové byli jmenováni usnesením Rady hl. m. Prahy č. 342 ze dne 24. 2. 2015, a dále byla usnesením Rady HMP č. 399 ze dne 22. 2. 2016 schválena personální změna v komisi.

Komisi bylo předloženo k hodnocení celkem 164 žádostí o grant.

Předsedkyně komise, RNDr. Jana Plamínková, přivítala všechny členy komise a vyzvala komisi k hodnocení žádostí. Hodnocení probíhalo na základě seznamů žádostí pro jednotlivé tematické oblasti I. - VI. V jednotlivých tematických oblastech byly žádosti řazeny dle bodového hodnocení. Součástí seznamů byla výše alokovaných finančních prostředků v jednotlivých tematických oblastech. Výše alokovaných prostředků vyplývá z vyhlášení grantového řízení, ve kterém byla schválena alokace v procentuálním vyjádření, a přidělených prostředků v rozpočtu hl. m. Prahy, tedy celkem 12 mil. Kč. Komisi byl také předložen „Protokol o posouzení formálních náležitostí žádostí o grant v oblasti životního prostředí pro rok 2016“, podle kterého nesplnilo požadované formální náležitosti 32 žádostí. Tyto žádosti nebyly projednávány. Veškeré podklady obdržela komise v dostatečném časovém předstihu.

Bodové hodnocení včetně textového komentáře a také posouzení formálních náležitostí žádostí o grant v oblasti životního prostředí pro rok 2016 provedli pracovníci odboru ochrany prostředí Magistrátu hl. m. Prahy, který byl zřízen s účinností od 1. 4. 2015 na základě bodů I.36, I.37, I.38, I.39, I.40 a I.41 usnesení Rady hl. m. Prahy č. 528 ze dne 17. 3. 2015 a do kterého byli ze současně zrušeného odboru městské zeleně a odpadového hospodářství Magistrátu hlavního města Prahy a současně zrušeného odboru životního prostředí pracovníci převedeni.

V úvodu byl diskutován „Protokol o posouzení formálních náležitostí žádostí o grant v oblasti životního prostředí pro rok 2016“, a to zejména z pohledu vážnosti formálních pochybení. Výsledky formálního posouzení žádostí komise potvrdila. Komise dále projednávala jednotlivé tematické oblasti I. – VI., tematická oblast IV. Ekologická výchova, ve které bylo zařazeno nejvíce projektů, byla projednávána jako poslední. Rozhodování o jednotlivých žádostech probíhalo konsensuální formou. Na konci projednání jednotlivých tematických oblastí bylo vyhodnoceno porovnání alokované a komisí navržené částky za oblast.

- I. Oblast veřejné zeleně

Komise podpořila celkem 17 žádostí. Navržené částky byly kráceny tak, aby bylo možné dosáhnout realizace hlavního cíle projektu. Celková hodnota žádostí navržených k podpoře je oproti alokované částce o 534 tis. Kč vyšší.

- II. Oblast lesů

Komise rozhodla navrhnout k podpoře všechny 3 žádosti zařazené do této tematické oblasti. U jedné žádosti byla částka navržená hodnotitelem nepatrně snížena (o 7 tis. Kč) tak, aby celková částka za oblast odpovídala alokované částce ve výši 240 tis. Kč.

- III. Oblast ochrany přírody

V této oblasti bylo hodnoceno pouze 6 žádostí, komise rozhodla podpořit 3 žádosti dle návrhu hodnotitelů. Zbývající 3 žádosti měly nedostatečné bodové hodnocení a nebyla jim od hodnotitele navržena podpora. Celková hodnota podpořených žádostí v této oblasti je oproti alokované částce o 500 tis. Kč nižší. Nevyčerpané alokované prostředky byly převedeny do tematické oblasti I. Městská zeleň.

- IV. Ekologická výchova

Do tematické oblasti IV. bylo zařazeno 67 formálně správných žádostí s celkovou navrženou částkou od hodnotitelů ve výši 10,1 mil. Kč a alokované prostředky pro tuto oblast jsou ve výši 3 mil. Kč. Vzhledem k těmto částkám byly hodnoceny žádosti s bodovou hranicí nad 85 bodů včetně. Komise podpořila 45 nejkvalitnějších žádostí s krácením požadovaných částek tak, aby bylo možné dosáhnout realizace hlavního cíle projektu. Celková suma podpořených žádostí v této oblasti je oproti alokované částce o 2 570 tis. Kč vyšší.

- V. Specifické projekty

Komise podpořila 12 žádostí v celkové výši 1 620 tis. Kč. Celková hodnota podpořených žádostí je oproti alokované částce o 180 tis. Kč nižší. Nevyčerpané finanční prostředky byly přesunuty do tematické oblasti I. Městská zeleň (34 tis. Kč) a do tematické oblasti IV. Ekologická výchova (146 tis. Kč).

- VI. Výukové a vzdělávací programy pro školy

Tato tematická oblast má přesně stanovené podmínky, které podané projekty musí splnit a míra jejich naplnění se promítá do bodového hodnocení. Komise se proto rozhodla navrhnout podporu se sníženou částkou i pro projekty s nižším bodovým hodnocením (projekty č. 9 - Auto*Mat, z. s. a č. 121 - Orníta, z. ú.). Celkem je v této tematické oblasti navrženo k podpoře 12 žádostí z 16 projednávaných. Navržené částky jsou kráceny tak, aby bylo možné dosáhnout realizace hlavního

cíle projektu. Celková hodnota podpořených žádostí je oproti alokované částce o 1 290 tis. Kč nižší. Nevyčerpané finanční prostředky byly přesunuty do tematické oblasti IV. Ekologická výchova.

Přehled požadovaných (u formálně správných žádostí), alokovaných a navržených finančních prostředků schválených komisí podle jednotlivých tematických oblastí je uveden v následující tabulce:

Tematická oblast	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	Celkem
Částka požadovaná (v tis.Kč)	3 362	397	665	12 811	3 790	5 947	26 972
Alokace (v tis.Kč)	1 200	240	720	3 000	1 800	5 040	12 000
Navrženo k přidělení (v tis.Kč)	1 734	240	220	5 570	1 620	3 750	13 134
Rozdíl částky alokované a navržené (v tis. Kč)	- 534	0	+ 500	- 2 570	+ 180	+ 1 290	- 1 134
Přesun v rámci tematických oblastí			ve prospěch I.		ve prospěch I. a IV.	ve prospěch IV.	
Komentář: Rozdíl mezi alokovanou částkou 12 000 tis. Kč a částkou navrženou k přidělení 13 134 tis. Kč bude finančně pokryt z jiných položek rozpočtu hl. m. Prahy.							

Žádosti s navrženou částkou do 200 000 Kč budou schvalovány Radou hl. m. Prahy, projekty s přidělovanou částkou nad 200 000 Kč a žádosti příspěvkových organizací zřízených městskými částmi hl. m. Prahy má v kompetenci schválit Zastupitelstvo hl. m. Prahy.

V případě žádostí, které předkládají příspěvkové organizace zřízené hl. m. Prahou nebo příspěvkové organizace zřízené městskými částmi hl. m. Prahy, bude grant přidělen formou rozpočtového opatření nebo uvolněním účelově vázaných neinvestičních finančních prostředků městským částem hl. m. Prahy formou neinvestiční dotace z rozpočtu hl. m. Prahy.

Na základě vyhodnocení předložených žádostí se komise Rady hl. m. Prahy pro udělování grantů v oblasti životního prostředí usnesla předložit Radě hl. m. Prahy návrh na přidělení finančních prostředků v celkové výši 13 134 tis. Kč v rámci grantové podpory v roce 2016 pro celkem 92 žádostí. Předsedkyně komise RNDr. Jana Plamínková navrhla vykrytí rozdílu ve výši 1 134 000 Kč mezi alokovanou částkou a částkou navrhovanou k přidělení převodem z prostředků odboru OTV MHMP.

Součástí tohoto zápisu je prezenční listina účastníků z jednání Komise Rady hl. m. Prahy pro udělování grantů v oblasti životního prostředí.

Návrh komise (viz následující tabulka) předloží RNDr. Jana Plamínková, radní pro infrastrukturu, technickou vybavenost a životní prostředí, Radě hl. m. Prahy k projednání.

Seznam žádostí navržených k podpoře v rámci grantového řízení pro oblast životního prostředí v roce 2016

poř. č.	žadatel	název projektu	požadovaná částka (Kč)	navrhovaná částka (Kč)
1	Okrašlovací spolek Lipanský	Úprava a doplnění zeleně v centrální části obce Lipany	95 762	80 000
2	Ábel o.s.	Od zrna k chlebu	246 000	150 000
3	Ábel o.s.	Ovce a kozy	248 000	200 000
4	Arnika	Oživení pražských vod	249 750	0
5	Arnika	Rtuť, arsen, olovo a kadmium – nebezpečné kovy v životním prostředí Prahy	250 000	200 000
6	Arnika	Život v pražských vodách	246 500	0
7	Asociace lesních mateřských škol	Vedení přírodovědných expedic Praha	105 353	0
8	Auto*Mat, z.s.	Do práce na kole 2017	250 000	200 000
9	Auto*Mat, z.s.	Vzdělávání k aktivnímu stylu života	593 500	150 000
10	Auto*Mat, z.s.	Zažít město jinak 2016	250 000	150 000
11	Beleco, z.s.	Natura Pragensis 23	162 240	0
12	Beleco, z.s.	Pojďte s námi do přírody	249 460	100 000
13	Beleco, z.s.	Rybníky - slast nebo strast?	234 560	0
14	BEZK, z.s.	Ekolist.cz - zpravodajství o přírodě a životním prostředí Prahy	250 000	200 000
15	Česká mykologická Společnost	Ekologická a mykologická osvěta zaměřená na velké houby - makromycety	60 000	50 000
16	Česká mykologická Společnost	Průzkum pražské mykoflóry zaměřený na chráněné, ohrožené a vzácnější druhy makromycetů	40 000	40 000

17	Česká společnost ornitologická	Bezpečné zastávky	200 000	100 000
18	Česká společnost ornitologická	Pražskými mokřady krok za krokem	250 000	200 000
19	České ekologické manažerské centrum, z.s.	Elektronický bulletin o životním prostředí pro všechny	210 550	0
20	České ekologické manažerské centrum, z.s.	Konference Předcházení vzniku odpadů	200 000	0
21	EKODOMOV	EVP Ekodomov 2016/2017	599 600	400 000
22	EKODOMOV	Kompostuj.cz	249 268	150 000
23	EKODOMOV	Malý průzkumník přírody - 2. cyklus	249 894	0
24	EKODOMOV	Půda nad zlato - pilotní projekt	249 965	0
26	Hnutí Brontosaurus	Dobrovolně pro přírodu	80 000	70 000
27	Hnutí DUHA - Friends of the Earth Czech Republic	Zvýšení informovanosti obyvatel Prahy o životním prostředí	246 783	100 000
33	Mladí ochránci přírody	Osvěta dobrovolníků	56 000	0
34	Mladí ochránci přírody	Pražské studánky II.	83 000	0
35	Mladí ochránci přírody	Terénní přírodovědná soutěž pro děti	60 000	0
36	Na ovoce, z. s.	Pražské sady a jejich popularizace	240 100	70 000
37	NEBEZEMĚ, z.s.	Příroda v noci	162 572	0
39	NEBEZEMĚ, z.s.	Zákonitosti přírody	245 000	0
40	Občanská inspirace, z.s.	Kouzla přírody - ekologická výchova pro děti předškolního věku	175 000	100 000
41	PENTHEA	Program environmentálního vzdělávání výchovy a osvěty – Záchrana zvířat 2	200 000	0
43	PROTEBE	VČELÍ KRÁLOVSTVÍ	215 000	150 000
44	RC MUM z.s.	EKOMUM VUR 2016	81 441	70 000

45	RC MUM z.s.	EKOMUM EVP 2016	92 168	40 000
47	Salvia o.s. - sdružení pro ochranu přírody	Divoká Šárka - botanický průzkum a popularizace přírodní rezervace	120 000	120 000
48	Salvia o.s. - sdružení pro ochranu přírody	Pražskou přírodou - poznávání a propagace přírodně cenných lokalit a ohrožených druhů	159 600	0
49	Salvia o.s. - sdružení pro ochranu přírody	Publikace Příroda Kaňonu Vltavy u Sedlce	215 500	0
50	Sdružení SRAZ - Společně za radostí a zdravím, z. s.	Environmentální výukové programy na farmě a v zookoutku Toulcova dvora	485 000	400 000
51	Sdružení SRAZ - Společně za radostí a zdravím, z. s.	Environmentální vzdělávání studentů VŠ a VOŠ v Toulcově dvoře	180 000	150 000
52	Sdružení SRAZ - Společně za radostí a zdravím, z. s.	Kooperace člověk a kůň-hiporehabilitační programy s huculskými koňmi pro děti a mládež se ZP	250 000	150 000
53	Sdružení SRAZ - Společně za radostí a zdravím, z. s.	Osvěta a vzdělávání v oblasti ochrany zvířat a welfare na Toulcově dvoře	229 000	100 000
60	Toulcův dvůr, z.s.	Environmentální osvěta a vzdělávání dospělých se zaměřením na firemní sektor	90 000	80 000
61	Vědomý dotek z.s.	Čimický háj na dotek	78 615	60 000
62	Vědomý dotek z.s.	Naučná stezka Čimický háj	148 825	100 000
63	Zachraň Jídlo, z.s.	Akademie zachraňování jídla	144 000	0
64	Zachraň Jídlo, z.s.	Jsem připraven	238 000	150 000
65	Zachraň Jídlo, z.s.	Mluvme o plýtvání jídlem na základních školách	248 500	80 000
66	Zelený kruh	Pražská příroda jinak	155 384	0
67	Zelený kruh	Smart café	197 886	150 000
71	ARNIKA-Program Toxické látky a odpady	Chemické látky a odpady v životě Pražanů - poradenství pro obyvatele hlavního města	167 000	120 000

72	ARNIKA-Program Toxické látky a odpady	Osvětou za zdravá hřiště v Praze	223 500	0
73	ARNIKA-Program Toxické látky a odpady	Pražští znečišťovatelé pod lupou	247 664	130 000
74	ARNIKA-Program Toxické látky a odpady	Třídění hliníku v Praze	204 500	0
75	Centrum pro podporu občanů	Územní plán pro udržitelný rozvoj	232 000	0
76	Český svaz včelařů,o.s., základní organizace MODŘANY	Podpora včelaření na Praze 12	148 000	0
77	Český svaz včelařů,o.s., základní organizace MODŘANY	Včelaření na zkoušku	236 565	200 000
78	Dům ochránců přírody v Praze - ZO ČSOP	Ekologické výukové programy pro školy realizované ČSOP v Domě ochránců přírody v Praze	259 200	200 000
79	Dům ochránců přírody v Praze - ZO ČSOP	Environmentální přednášky, besedy a semináře Domu ochránců přírody v Praze	150 000	60 000
80	Hnutí DUHA - Sedmá generace	Sedmá generace a její environmentální přesahy v Praze	77 400	70 000
81	Junák - český skaut, Skautský institut, z. s.	Příhody pražské přírody	154 000	100 000
82	PRO-BIO LIGA ochrany spotřebitelů potravin a přátel ekologického zemědělství	Školní biozahrady Praha	167 000	0
83	PRO-BIO LIGA ochrany spotřebitelů potravin a přátel ekologického zemědělství	Zapoj se do KPZ	240 000	150 000
84	Sdružení mladých ochránců přírody Českého svazu ochránců přírody	Pražské krajské kolo 23. ročníku celostátní soutěže Ekologická olympiáda	61 400	60 000
85	Sdružení mladých ochránců přírody Českého svazu ochránců přírody	Pražské krajské kolo 45. ročníku celostátní soutěže Zlatý list	62 400	50 000
87	ZO ČSOP Botič - Rokytka	Monitoring a likvidace invazních rostlin ve vybraných lokalitách východního sektoru Prahy	60 000	60 000

88	ZO ČSOP Nyctalus	Osvětové akce o netopýrech s využitím chovu trvale hendikepovaných netopýrů	250 000	150 000
89	ZO ČSOP Nyctalus	Za pražskými netopýry - DVD a osvětové akce	190 000	100 000
90	Agentura Koniklec, o. p. s.	Mapa památných a významných stromů hlavního města Prahy	191 800	150 000
91	Agentura Koniklec, o. p. s.	Pražské naučné stezky (www.prazskestezky.cz)	185 100	140 000
92	Asociace místních potravinových iniciativ, o.p.s.	EVP - Natura, Cultura, Agricultura	337 000	200 000
93	Asociace místních potravinových iniciativ, o.p.s.	EVVO pro žáky i veřejnost v Klíčovských sadech	250 000	150 000
94	Asociace místních potravinových iniciativ, o.p.s.	Sociálně-ekologický komunitní prostor Kuchyňka	230 000	200 000
95	Asociace místních potravinových iniciativ, o.p.s.	Z kuchyně na Kuchyňku	45 000	0
96	Botič o.p.s.	Ekologické výukové programy pro děti MŠ, žáky 2. stupně ZŠ a studenty SŠ v areálu Toulcova dvora	600 000	500 000
97	Botič o.p.s.	Ekologické výukové programy pro žáky 1. stupně ZŠ v areálu Toulcova dvora	600 000	500 000
98	Botič o.p.s.	Osvětové akce pro širokou veřejnost	250 000	200 000
99	Botič o.p.s.	Vzdělávání učitelů zaměřené na efektivní naplňování cílů EVVO v MŠ	250 000	100 000
100	Ekocentrum Koniklec, obecně prospěšná společnost	Ekoporadnypraha.cz - osvětové a vzdělávací aktivity pražských poraden	247 100	200 000
101	Ekocentrum Koniklec, obecně prospěšná společnost	Ekoporadnypraha.cz - poradenské publikace a články pražských poraden	250 000	200 000
102	Ekocentrum Koniklec, obecně prospěšná společnost	Monitoring vybraných invazních rostlin Prahy a blízkého okolí	135 100	0

103	Ekocentrum Koniklec, obecně prospěšná společnost	Vodní škola 2016/2017	250 000	200 000
104	ENVIRA, o. p. s.	Komunitní kompostování v Toulcově dvoře - osvěta a vzdělávání v oboru	243 476	150 000
105	ENVIRA, o. p. s.	Revitalizace ovocného sadu ve středisku ekologické výchovy	249 618	0
106	ENVIRA, o. p. s.	Rozšíření včelařských kurzů a podpora včelařství v Praze	225 392	150 000
107	Glopolis, o.p.s.	Země na Talíři II.	246 800	180 000
108	Jako doma - Homelike	Přebytky proti chudobě	248 440	150 000
109	KOKOZA, o.p.s.	Komunitní zahrada - prostor pro edukaci a dobrou praxi v oblasti městského kompostování a pěstování	247 400	200 000
110	KOKOZA, o.p.s.	Praha kompostuje	244 578	0
111	KOKOZA, o.p.s.	Třídění bioodpadu a jeho kompostování a vermikompostování v Praze	239 426	0
112	Lemmiskáta - život bez bariér, o.p.s., ve zkrácené formě: Lemmiskáta, o.p.s.	Cesta od stromu k papíru a zase zpět	87 160	0
115	MCN,obecně prospěšná společnost	Geologická zahrada v Dolních Počernicích - II. etapa	250 000	200 000
116	MCN,obecně prospěšná společnost	VÝSADBA STROMOŘADÍ V ULICI NÁRODNÍCH HRDINŮ, PRAHA – DOLNÍ POČERNICE II. etapa	115 570	70 000
117	Ekocentrum Podhoubí a Ekoškola Rozárka, mateřská škola, z. ú.	Ekologické programy pro mateřské, základní a střední školy	482 768	350 000
118	Ekocentrum Podhoubí a Ekoškola Rozárka, mateřská škola, z. ú.	Ekoškoly - 7 kroků ke kvalitní environmentální výchově na mateřských školách	249 944	100 000
121	ORNITA, z.ú.	Zvyšování hnízdních možností ptáků ve spolupráci se školami 2016 - 2017	598 500	200 000

122	TEREZA, vzdělávací centrum, z.ú.	Dlouhodobý mezinárodní program Les ve škole v pražských školách	354 500	300 000
123	TEREZA, vzdělávací centrum, z.ú.	GLOBE - zkoumáme okolí školy	336 500	300 000
124	TEREZA, vzdělávací centrum, z.ú.	Mezinárodní program Ekoškola - podpora a rozvoj pražských škol	322 500	250 000
125	Česká zemědělská univerzita v Praze	Mladí lidé v evropských lesích pečují o budoucnost	182 800	90 000
126	Židovská obec v Praze	Bezpečnostní a zdravotní řezy stromů s odstraněním břečťanu popínavého na Novém židovském hřbitově	200 000	100 000
127	4Nature, a.s.	Výsadba historické aleje Lysolaje	200 369	150 000
128	Pražské služby, a.s.	Edukační video pro výukové centrum udržitelného nakládání s odpady ZEVO Praha Malešice	250 000	0
129	Agentura J.L.M. s.r.o.	Energie - budoucnost lidstva	200 076	0
130	Cidrerie s.r.o.	Obnova zámeckého sadu Zbraslav - Bažantnice	245 000	130 000
131	FROST FLOWER, s.r.o.	Ochrana založených mladých lesních porostů proti buřeni a geograficky nepůvodní dřevině akátu	57 120	50 000
132	FROST FLOWER, s.r.o.	Přeměna nevhodné druhové skladby lesních porostů na porosty více odolné klimatickým změnám.	221 210	100 000
133	FROST FLOWER, s.r.o.	Přeměna nevhodné druhové skladby porostu a podpora přirozeného zmlazení DB	119 000	90 000
134	OPERA SILVATICA s.r.o.	Zlepšení stavu lesa Velký háj: Instalace ptačích budek.	60 000	0
135	OPERA SILVATICA s.r.o.	Zlepšení stavu lesa Velký háj: Rekonstrukce sadu v lese Velký háj.	240 000	160 000
136	Základní škola Wonderland Academy s.r.o.	Zelená učebna	132 920	0
139	Mgr. Ing. Jášek Ondřej	Včely Na Balkáně	15 000	10 000
140	Košťářová Alena	Chov včel na pozemku Úřadu MČ Praha 11	40 596	0

141	Lišková Iveta	Udržovací řez alejových stromů podél vycházkových cest v MČ Kolovraty - úprava průchozího profilu a dosadba	249 840	200 000
142	Vítek Milan	Včely Na Balkáně	15 000	10 000
144	Zdeněk Drmla	Vackův sad - Troja III.	68 340	60 000
145	Fakultní mateřská škola SLUNÍČKO POD STŘECHOU při Pedagogické fakultě Univerzity Karlovy, Praha 13, Mohylová 1964	Bylinková pyramida a úkryty pro chráněné živočichy jako součást výuky	49 465	49 000
146	Fakultní základní škola Pedagogické fakulty UK, Praha 13, Mezi Školami 2322	Ekologické výukové programy	72 150	0
147	Fakultní základní škola Pedagogické fakulty UK, Praha 13, Mezi Školami 2322	Studium koordinátora EVVO	18 000	0
148	Fakultní základní škola Pedagogické fakulty UK, Praha 13, Mezi Školami 2322	Úprava školního pozemku	75 000	65 000
150	Fakultní základní škola profesora Otokara Chlupa Pedagogické fakulty UK, Praha 13, Fingerova 2186	Zelená učebna	159 720	0
151	Fakultní základní škola při Pedagogické fakultě UK, Praha 13, Brdičkova 1878	Školní amfiteátr s bylinkovou zahrádkou	54 609	50 000
153	Mateřská škola HAVAJ, Praha 13, Mezi Školami 2482	Bliž k přírodě	60 000	50 000
154	Mateřská škola Vodnická	Zahrada na vlnách - Zelená učebna	250 000	130 000
155	Mateřská škola Vodnická	Zelenání	245 770	100 000
156	Mateřská škola, Praha 13, Mezi Školami 2323	Zelená učebna	208 751	50 000

157	Muzeum Říčany	Didaktické centrum geologie – zpřístupnění vzdělávání pražským školám a veřejnosti	242 456	0
158	Vyšší odborná škola pedagogická a sociální, Střední odborná škola pedagogická a Gymnázium, Praha 6, Evropská 33	Zlepšení prostředí v okolí školy	246 625	150 000
160	Základní škola Praha-Kolovraty	Kolovratský Envirokoutek	229 876	40 000
163	Základní škola, Praha 4, V Ladech 6	Vybudování zázemí pro ekologickou výchovu při ZŠ Šeberov, 2. etapa, tvorba metodických materiálů	250 000	0
SOUČET				13 134 000

Seznam žádostí vyřazených z rozhodování z důvodů nesplnění formálních náležitostí (v rámci grantového řízení pro oblast životního prostředí v roce 2016)

poř. č.	žadatel	název projektu	požadovaná částka (Kč)
25	Environment and Plastics, z. s.	Čištění čtvrti Košiče (Praha 5) od použitých pneumatik	250 000
28	HRADČANSKÉ VČELY	DĚTI A VČELY V ZELENÉM SRDCI MĚSTA	80 800
29	Koalice pro řeky	Pražané a voda	250 000
30	KRAJINÁŘI občanské sdružení	Mami, tati, v městě les!	223 000
31	KRAJINÁŘI občanské sdružení	Terénní výukové programy	339 000
32	Měcholupská zahrada, z.s.	Dovybavení komunitní zahrady a založení bylinkových záhonů	19 500
38	NEBEZEMĚ, z.s.	Vesnická zahrádka	21 802
42	PROTEBE	VÁŽÍME SI VČELY	245 000
46	Rodinné centrum Pexeso o.s.	Žijeme tady - stromy a lesy	142 050

54	Spolek Hájovna, z. s.	Cesta Malého Pána na Vidouli	245 000
55	Spolek pro přirozenou údržbu krajiny	Ekologická výchova pro cizince	235 000
56	SPOLEK PRO ROZVOJ VČELAŘSTVÍ MÁJA	Květen patří včelám	250 000
57	SPOLEK PRO ROZVOJ VČELAŘSTVÍ MÁJA	Návštěva u včelky MÁJI	237 500
58	SPOLEK PRO ROZVOJ VČELAŘSTVÍ MÁJA	PRAHA POTŘEBUJE VČELY seznamovací kurzy se včelařstvím - Druhá série	169 000
59	SPOLEK PRO ROZVOJ VČELAŘSTVÍ MÁJA	VČELY V EKOSYSTÉMECH workshopy - druhá série	114 000
68	01/71 ZO ČSOP KONIKLEC	Ekologické výukové programy pro žáky pražských MŠ, ZŠ a SŠ 2016/2017	600 000
69	01/71 ZO ČSOP KONIKLEC	Město do kapsy - mikroklima a veřejný prostor v okolí školy 2016 / 2017	390 000
70	01/71 ZO ČSOP KONIKLEC	Revitalizace vnitrobloků na Praze 3	170 200
86	ZO ČSOP 01/43	Chráněná území Prahy – publikace	250 000
113	Mateřská škola Semínko, o.p.s.	Úprava okolí maringotky Lesníčku	182 300
114	Mateřská škola Semínko, o.p.s.	Zvu Tě na oslavu, budeme venku!	199 000
119	Ekocentrum Podhoubí a Ekoškolka Rozárka, mateřská škola, z. ú.	Obnova sadu pod Jiráskovou čtvrtí - IV. fáze	119 348
120	Ekocentrum Podhoubí a Ekoškolka Rozárka, mateřská škola, z. ú.	Údržba sadu pod Jiráskovou čtvrtí pomocí pastvy ovcí	250 000
137	Bartoš Milan	NAUČNÁ VČELNICE NA BALKÁNĚ	79 355
138	Curryová Eva	Obnova veřejné části zámecké zahrady Zbraslav	250 000
143	Kladivová Jaroslava	Azyl pro týrané a opuštěné psy Jaroslavy Kladivové	600 000
149	Fakultní základní škola Pedagogické fakulty UK, Praha 13, Trávníčkova 1744	Zahrady Trávníčkova	185 239
152	Gymnázium, Praha 5, Nad Kavalírkou 1	Arboretum Kavalírka	130 058

159	Základní škola Meteorologická	Zelená učebna pro žáky ZŠ Meteorologická jako odpověď na aktuální potřeby žáků	234 120
161	Základní škola profesora Švejcara v Praze 12	Revitalizace zahrady ZŠ profesora Švejcara v Praze 12	211 000
162	Základní škola, Praha 13, Kuncova 1580	Zelená učebna	148 161
164	Základní škola, Praha 9 - Horní Počernice, Stoliňská 823	Modrá planeta, náš domov	52 920

Zapsal:

.....

Ing. Václav Saifrt

tajemník komise

Ověřila a schválila:

.....

RNDr. Jana Plamínková

předsedkyně komise

Hlavní město Praha vyhlašuje

grantový program na podporu projektů ke zlepšení stavu životního prostředí hl. m. Prahy pro rok 2016 (s ukončením realizace v roce 2017)

1.

HARMONOGRAM A VŠEOBECNÉ PODMÍNKY GRANTOVÉHO PROGRAMU

Vyhlášení grantů:	do 30. 10. 2015
Začátek přijímání žádostí:	od 1. 12. 2015
Ukončení přijímání žádostí:	do 16. 12. 2015
Zpracování a posouzení žádostí:	do 8. 3. 2016
Předložení k projednání orgánem hl. m. Prahy:	do 10. 5. 2016
Oznámení výsledků:	do 14 dnů po schválení
Uzavření smluv:	do 31. 7. 2016

Grantový program probíhá v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“). Návrh grantového programu je též v souladu se „Základní metodikou pro evidence grantů hlavního města Prahy na MHMP“, která byla schválena jako příloha č. 1 k usnesení Rady hl. m. Prahy č. 3134 ze dne 4. 12. 2014.

Hlavním cílem a účelem grantového programu je podpořit projekty, které povedou ke zlepšení životního prostředí hlavního města Prahy.

Hlavní město Praha (dále jen „poskytovatel“) si vyhrazuje právo změnit podmínky grantového programu, pokud by došlo ke změnám souvisejících předpisů.

Tyto zásady upravují pravidla a podmínky pro poskytnutí grantu, postup pro podání žádosti, postup pro posouzení žádosti a stanovení výše dotace, pravidla a podmínky pro čerpání, kontrolu a finanční vypořádání/vyúčtování grantu.

Předpokládaný celkový objem finančních prostředků vyčleněných pro tento grantový program je 12 mil. Kč.

2.

TEMATICKÉ OBLASTI

I. Oblast veřejné zeleně

Městská zeleň je nezastupitelná pro udržení životního prostředí. Zejména vinohrady a ovocné sady byly v průběhu historie Prahy významným ekonomickým a krajinným prvkem. I když je snaha o jejich likvidaci a jiné využití enormní, je nevyhnutelné jejich alespoň částečné zachování.

1. Zlepšení stavu zatíženého městského prostředí výsadbou a údržbou dřevin jako krajinnotvorného prvku

Příklady podporovaných aktivit:

- výsadba jednotlivých stromů, skupin dřevin, remízů,
- obnova stromořadí,
- výchovný, zdravotní a bezpečnostní řez dřevin.

2. Zlepšení stavu prostředí obytného území

Podmínkou na přidělení finančních prostředků je zapojení veřejnosti do přípravy a realizace projektu.

Příklady podporovaných aktivit:

- obnova a rekonstrukce předzahrádek,
- zlepšení vzhledu fasád obytných budov, protihlukových bariér a jiných objektů formou popínavé vegetace,
- studie a projekty obnovy vnitroareálové zeleně, včetně vnitrobloků,
- realizace obnovy vnitroareálové zeleně, včetně vnitrobloků,
- zlepšení stavu veřejných prostranství,
- náhrada alergenních, druhově nevhodných, popřípadě zavlečených druhů rostlin
- založení a podpora komunitních zahrad.

3. Zlepšení stavu prostředí školských zařízení

Příklady podporovaných aktivit:

- výsadba jednotlivých stromů, skupin dřevin,
- realizace školního arboreta,
- vytvoření jezírek – s vodními rostlinami a živočichy,
- vytvoření stanovišť s tradiční českou květnatou loukou s informačními tabulemi,
- realizace projektů „Zelené učebny“,
- propojení školy a školního vyučování s přilehlým pozemkem včetně jeho využití v odpoledních hodinách (školní kroužky, družina).

Doporučené indikátory projektů tematické oblasti I., bod 1-3:

- plocha řešeného území,
- kvalita vysazovaných dřevin,
- zapojení veřejnosti do rozhodování o řešení veřejného prostranství,
- procentuální počet živých stromů 1 rok po výsadbě,
- cena za sazenici,
- stav životního prostředí v dané oblasti hl. m. Prahy a typ lokality,
- dendrologický posudek,
- počet dotčených obyvatel,
- komplexnost řešení.

4. Péče o vinohrady a ovocné sady v hl. m. Praze

Příklady podporovaných aktivit:

- obnova stávajících vinohradů,
- zachování, údržba a obnova sadů ovocných dřevin.

Doporučené indikátory projektů tematické oblasti I., bod 4:

- plocha řešeného území,
- sortiment vysazovaných, popř. stávajících odrůd ve vinohradech;
- počet zachovalých stromů, dřevin, remízků,
- sortiment vysazovaných odrůd stromů s důrazem na staré odrůdy,
- komplexnost řešení.

5. Udržování, ochrana a tvorba harmonizované, ekologicky stabilní a trvale produkční krajiny

Příklady podporovaných aktivit:

- projekt, projednání a realizace ÚSES (Územní systém ekologické stability),
- péče o nelesní biotopy (odstraňování náletových dřevin, seč, pastva apod.),
- extenzivní hospodaření v krajině.

Doporučené indikátory projektů tematické oblasti I., bod 5:

- plocha řešeného území,
- počet prvků ÚSES,
- ohroženost biotopu,
- stabilizační funkce v krajině,
- stav životního prostředí v dané oblasti hl. m. Prahy a typ lokality,
- komplexnost řešení.

Grant může být přidělen jenom na projekt realizovaný na pozemku, který je veřejně přístupný, přičemž v odůvodněných případech (např. vinice, vnitrobloky) může být udělena výjimka.

II. Oblast lesů

Lesy na území hl. m. Prahy mají nejen ekonomický, ale významný krajinnotvorný a rekreační úkol. Proto je nutné mít možnost podpořit projekty, které můžou přispět k jejich stabilizaci nebo rozšíření (v souladu s Územním plánem hl. m. Prahy a právními předpisy České republiky).

Příklady podporovaných aktivit:

- umělá obnova lesů sadbou - první zalesnění,
- ochrana mladých lesních porostů proti buřeni a proti zvěři,
- výchova lesních porostů do 40 let skutečného věku,
- přeměna nevhodné druhové skladby lesních porostů,
- podpora certifikace lesních majetků systémem Forest Stewardship Council (FSC),
- zvýšení ekologické stability lesa a posílení jeho mimoprodukčních funkcí.

Doporučené indikátory projektů tematické oblasti II.:

- rozsah zalesňované nebo chráněné půdy,
- procentuální změna druhové skladby lesních porostů,
- získání či udržení certifikace šetrného hospodaření.

III. Oblast ochrany přírody

Ochrana přírody je nikdy nekončící proces, týkající se různých součástí životního prostředí. V rámci ochrany přírody jsou řešeny pouze dvě oblasti, a to oblast přírodního prostředí pro volně žijící živočichy a rostliny a oblast vod. Do grantového schématu není zahrnuta oblast ovzduší, protože ochrana a zlepšování ovzduší je řešeno jinými nástroji.

Projekty v této oblasti by měly být prioritně zaměřeny na chráněná území v hl. m. Praze, to však nevylučuje projekty, které přispějí ke zkvalitnění přírody v prostředí, které není chráněno zákonem.

1. Ochrana a vytváření vhodných životních podmínek pro živočichy i rostlinstvo na území hl. m. Prahy

Příklady podporovaných aktivit:

- zvyšování hnízdních možností ptáků,
- vytváření vhodných podmínek pro jiné živočichy,

- podpora existence chráněných živočichů ve vybraných lokalitách,
- monitoring a likvidace invazních rostlin,
- podpora existence chráněných rostlin ve vybraných lokalitách.

2. Ochrana a rozvoj vodstva na území hl. m. Prahy

Příklady podporovaných aktivit:

- ochrana vodních zdrojů, vodních ploch a toků;
- drobné krajinné úpravy související s vodami,
- vznik menších vodních ploch s ekologickou funkcí.

3. Přírodovědný průzkum flóry a fauny na území hl. m. Prahy

Příklady podporovaných aktivit:

- botanický průzkum v ochranném pásmu chráněného území,
- mykologický průzkum na základě nálezů chráněných druhů hub.

Doporučené indikátory projektů tematické oblasti III.:

- plocha řešeného území,
- chráněné nebo nechráněné území,
- ohrožený nebo neohrožený druh,
- číselné vyjádření (např. zvýšení počtu hnízdních možností ptáků),
- lokalita v hl. m. Praze,
- výstupy z průzkumů,
- míra znečištění vod,
- použití chemikálií (např. v případě likvidace invazních rostlin).

IV. Ekologická výchova

Tato oblast je jedním z nástrojů naplňování cílů Krajské koncepce environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty přijatou hl. m. Prahou. V rámci grantového schématu jde o velmi významnou oblast, jelikož se jedná o důležitý základ pro budoucí udržitelný rozvoj hl. m. Prahy.

Výsledky projektů v jiných odvětvích týkajících se životního prostředí by byly rychle znehodnoceny, kdyby neměli občané současně možnost rozvíjet své znalosti, dovednosti a postoje v oblasti (ochrany) životního prostředí a v oblasti udržitelného rozvoje. Důležité jsou tak vědomosti o živé i neživé přírodě na území hl. m. Prahy, o jejím významu pro náš každodenní život a rovněž informace o tom, jak může každý z občanů přispět k ochraně a zlepšování životního prostředí ve svém okolí. Právě ekologická výchova již od útlého věku může pomoci ke zlepšení vztahu nejen k životnímu prostředí ve všeobecnosti, ale i k aktivitám veřejné správy při zkvalitňování životního prostředí. Např. výsadba a údržba zeleně bez budování pozitivního vztahu občanů k udržování a zachování zeleně může být jenom plýtváním důležitými finančními prostředky.

Na rozdíl od tematické oblasti č. VI. Výukové a vzdělávací programy pro školy jde o oblast projektů kratkodobějších, občasných a nepravidelných, případně pilotních. Do této oblasti patří zejména projekty jednorázové a inovativní, které zabezpečují ekovýchovné a osvětové aktivity nejen pro děti a mládež, ale i pro širokou veřejnost.

1. Ekologická výchova a vzdělávání

Příklady podporovaných aktivit:

- vytváření ekologického povědomí v předškolním věku dítěte,
- jednorázové nebo pilotní vzdělávací nebo zážitkové projekty pro žáky ZŠ a SŠ,
- vzdělávací programy mimoškolního charakteru pro děti a mládež,
- vzdělávání dospělých (studenti vysokých škol, pedagogové a další zaměstnanci škol, zaměstnanci nestátních neziskových organizací, veřejné správy, podnikatelské sféry),

- komplexní vzdělávací projekty zaměřené na prioritní témata (např. odpady, energie, ovzduší, voda),
- obnova a rozšíření stávajících naučných stezek a tvorba nových, zejména v přírodních parcích a zvláště chráněných územích;
- zajištění vhodných přírodních míst pro aktivity v rámci ekologické výchovy.

2. Popularizace, propagace a osvěta

Příklady podporovaných aktivit:

- naučné systémy a informace o přírodě hl. m. Prahy,
- popularizace a propagace pražské přírody a ochrany zvláště chráněných druhů živočichů, rostlin a jejich životního prostředí na území hl. m. Prahy;
- podpora akcí realizovaných při příležitosti významných dat a událostí (Den Země, Světový den vody, Den stromů, Otevírání studánek, Mezinárodní den dětí apod.).

3. Podpora ekoporadenství

Příklady podporovaných aktivit:

- podpora poskytování poradenství pro občany z oblasti životního prostředí a implementace Agendy 21.

Doporučené indikátory tematické oblasti IV.:

- jaká cílová skupina bude oslovena (např. děti předškolního věku, základní školy, dospělí, důchodci),
- pokrytí hl. m. Prahy v rámci projektu (např. ekologická olympiáda pokryje v dané oblasti celé hl. m. Prahu, jiná vzdělávací akce pokryje jenom městskou část),
- kolik obyvatel bude osloveno,
- délka a počet informačních tabulí u naučné stezky,
- komplexnost vzdělávacího modulu,
- počet a rozsah vydaných informačních materiálů,
- komplexnost materiálu,
- distribuce a využití materiálů v budoucnosti,
- počet klientů poradenských center nebo počet poskytnutých informací.

V. Specifické projekty

Jedná se o projekty, které není možno zařadit do ostatních tematických oblastí. Součástí péče o životní prostředí nejsou jenom přímé aktivity (např. výsadba zeleně, ochrana ptactva), ale i další aktivity, které ke zkvalitňování životního prostředí přispívají různými formami. Tyto projekty mohou doplňovat a kompletovat aktivity tak, aby jejich synergie byla co nejvyšší.

1. Symbióza a kooperace - člověk, živočich, rostlina

Příklady podporovaných aktivit:

- využití zvířat pro práci s postiženými dětmi,
- využití hospodářských zvířat při péči o zvláště chráněná území a přírodní parky.

2. Projekty na podporu chovu včel

Příklady podporovaných aktivit:

- podpora chovu včel,
- podpora začínajících včelařů,
- provozování včelařského kroužku včetně jejich založení.

3. Projekty z oblasti odpadového hospodářství přinášející netradiční formy řešení, případně nové pohledy na řešení situací v této oblasti

Příklady podporovaných aktivit:

- podpora komunitního kompostování (včetně vermikompostování).
 - projekty zaměřené na předcházení vzniku odpadů.
4. Projekty, které podporují realizaci strategických a koncepčních materiálů schválených Radou hl. m. Prahy nebo Zastupitelstvem hl. m. Prahy.

Doporučené indikátory projektu tematické oblasti V.:

- počet dětí, domácností nebo klientů zapojených do projektu,
- plocha řešeného území,
- komplexnost projektu,
- místo realizace projektu,
- praktický přínos pro životní prostředí hl. m. Prahy.

VI. Výukové a vzdělávací programy pro školy

Jedná se o specifickou oblast systematické podpory realizace ekologické výchovy v hlavním městě Praze. Tato oblast přímo naplňuje zásadní oblast Krajské koncepce environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty a je nosnou činností a službou pražských ekocenter pro všechny stupně škol (MŠ, ZŠ, SŠ), v rámci systému environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (dále jen „EVVO“) v Praze. Podpora krátkodobých a dlouhodobých výukových a vzdělávacích programů pro školy je prioritní oblastí podpory systému ekologické výchovy v pražských školách a jejich systematická podpora je zásadním předpokladem pro fungování struktury EVVO v Praze. V rámci této systémové oblasti jde o zásadní podporu programů, které realizují environmentální výuku ve školách. Oproti tematické oblasti IV. se jedná o systematické a dlouhodobé programy, podporující fungující síť ekocenter v Praze, které systematicky pracují se školami.

1. Ekologické výukové programy (EVP) pro školy

Ekologický výukový program (EVP) je výchovně vzdělávací lekce, jejímž smyslem je obohatit vzdělávání na všech stupních škol (MŠ, ZŠ a SŠ) o ekologický a environmentální rozměr, v rámci podpory povinného školního průřezového tématu Environmentální výchova. Programy jsou lektory připravované a vedené pro praktické využití nabytých poznatků, souvislostí a dovedností. Programy využívají prvků problémového a projektového vyučování, citové, estetické, pracovní i dramatické výchovy.

Charakteristika EVP:

- EVP probíhají zpravidla mimo školu, tj. v přírodě, přírodní učebně, zahradě, ve středisku ekologické výchovy apod. v délce minimálně 2 vyučovací hodiny (resp. 2x 45 minut), pro mateřské školy v délce minimálně 60 minut. Maximální délka je 6 hodin denně pro jednu skupinu.
- EVP probíhají v době školní výuky v doprovodu pedagoga, případně pro organizované skupiny dětí pod vedením dospělého i v jinou dobu v průběhu školního roku. Každý vykazovaný EVP musí být veden minimálně jedním lektorem, který absolvoval vzdělávací seminář zaměřený na přípravu a realizaci EVP.
- Minimální počet účastníků na EVP nesmí být nižší než 8 (neplatí v případě speciálních škol), maximální počet účastníků na jednoho lektora nesmí přesáhnout 30.

2. Dlouhodobé vzdělávací programy a projekty pro školy

Cílem těchto dlouhodobých programů a projektů je obohatit projektové vzdělávání na pražských MŠ, ZŠ a SŠ, v rámci kterého žáci a učitelé samostatně řeší dlouhodobé projektové práce v oblasti ŽP. Tyto práce mají podnítit jejich trvalý zájem o dění v okolí bydliště, školy,

nebo snahu o dlouhodobé pozorování dějů v přírodě a pochopení jejich širších souvislostí. Cílem tohoto bodu je podpora tradičních a osvědčených dlouhodobých programů a projektů se vztahem k EVVO pro školy na konkrétní témata. Záměrem je také pomáhat tímto způsobem zapojeným školám s realizací EVVO na školách. Do této oblasti nepatří žádosti o projekt, který bude spočívat v pilotním zpracování a ověřování metodik a materiálů pro školy. Takové žádosti spadají pod tematickou oblast IV. tohoto grantového programu.

Požadavky na programy a projekty:

- Jedná se o intenzivní program, založený na dlouhodobé systematické spolupráci mezi organizací a školou, resp. pedagogy a žáky, přičemž je zde důležité především aktivní, samostatné, projektové a kreativní zapojení žáků a učitelů.
- Programu se bude účastnit nejméně 15 pražských škol (MŠ, ZŠ nebo SŠ).
- Program obsahuje rozmanité vzdělávací aktivity (materiály, pracovní listy, postupy apod.) pro děti (žáky) a mimo jiné předává učitelům metodiku, jak se vzdělávacími aktivitami pro žáky dále pracovat (např. metodické listy, podpůrná školení, konzultace ze strany poskytovatele, apod.).
- Program je již ověřený a dostatečně dlouho realizovaný; V posledních pěti letech uchazeč tento projekt poskytoval a realizoval již minimálně po dobu dvou let (kalendářních nebo školních) a jsou doložitelné jeho výstupy a výsledky (ty budou přiloženy jako přílohy žádosti).

Vymezené tematické okruhy pro dlouhodobé programy:

- Ekologizace provozu školy s aktivním projektovým zapojením žáků
- Zapojení škol do komunitního rozvoje a Místní Agendy 21 v obci
- Poznávání přírodních ekosystémů v okolí škol s využitím terénní výuky
- Specifické pražské téma nebo problém, které budou školy dále rozvíjet a řešit

Doporučené indikátory pro tematickou oblast VI.:

- šíře metodické podpory
- proškolení lektori programů a projektů
- realizovaná metoda evaluace, která obsahuje mj. vyhodnocení efektu programu na úrovni učení (znalosti, postoje, dovednosti, hodnoty), chování, případně dopadů na komunitu a životní prostředí, praktické výstupy a realizace pro žáky a školu
- počet zapojených pražských škol a žáků do dlouhodobých programů

3.

PODMÍNKY PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI

Nedodrží-li žadatel některou z níže uvedených podmínek (1-19), bude jeho žádost bez dalšího vyřazena z dalšího posuzování.

1. Granty jsou finanční prostředky z rozpočtu hl. m. Prahy, které jsou poskytovány na realizaci schválených projektů v oblasti životního prostředí formou dotace dle ust. § 68 odst. 2 písm. l), resp. § 59 odst. 3 písm. h) zákona. Jedná se o účelově vázané prostředky, jejichž využití musí korespondovat s ekonomickou rozvahou schváleného projektu.
2. Okruh způsobilých žadatelů o grant:

Žádost o grant může podat:

- **fyzická osoba, která má občanství členského státu Evropské unie a trvalé bydliště/sídlo na území České republiky;**
- **právnícká osoba působící na území České republiky, která je registrována v souladu s právním řádem České republiky.**

O grant nemohou žádat:

- **organizační složky státu,**
 - **územní samosprávné celky** (obce, města, statutární města, kraje, městské obvody a městské části).
3. Předmětem grantové podpory mohou být pouze projekty v rámci zvolené tematické oblasti směřující ke zlepšení nebo ochraně životního prostředí hl. m. Prahy. Nejsou podporovány projekty zaměřené pouze na provoz útulků pro domestikovaná ani volně žijící zvířata. Podání stejného projektu jinému orgánu veřejné správy nebo na jiném odboru Magistrátu hl. m. Prahy a neuvedení této skutečnosti v žádosti nebo uvedení odlišných údajů (zejména rozpočtu) je důvodem pro nepodpoření projektu v grantovém programu hl. m. Prahy.
4. Jednotliví žadatelé mohou v rámci grantového programu, týkajícího se zlepšení stavu životního prostředí pro rok 2016 podat **maximálně čtyři různé žádosti o grant. V případě podání většího počtu projektů budou vyřazeny z dalšího posuzování všechny žádosti.**
5. **Žádost musí obsahovat:**
- **vyplněný vytištěný formulář žádosti podepsaný oprávněnou osobou (osobami),**
 - **vyplněný formulář žádosti v elektronické podobě (ve formátu 602XML Filler na CD).**

Součástí tištěného i elektronického formuláře žádosti musí vždy být:

- **projekt zpracovaný podle závazné osnovy (viz II. kapitola formuláře žádosti),**
- **návaznost na jiné projekty (viz II. kapitola formuláře žádosti),**
- **rozpočet projektu (viz III. kapitola formuláře žádosti),**
- **povinné přílohy (viz IV. kapitola formuláře žádosti).**

Žadatelé jsou povinni dodržet požadovaný způsob podání žádosti (více následující kapitola 4. Způsob podání žádosti).

6. Přidělený grant lze čerpat do **31. 12. 2017**.
7. Dodržení stanoveného horního limitu grantu pro jeden projekt: pro tematické oblasti I. - V. činí tento horní limit **250 000 Kč**; pro tematickou oblast VI. činí horní limit **600 000 Kč**. Celkový objem finančních prostředků poskytnutých v rámci tohoto grantového programu je limitován celkovým objemem finančních prostředků, které jsou pro tyto účely v daném roce vyčleněny z rozpočtu HMP. Předpokládaný celkový objem finančních prostředků vyčleněných pro tento grantový program je **12 000 000 Kč**.
8. Grant je možné poskytnout až do výše 100% celkových rozpočtových nákladů (pozn.: vícezdrojové financování projektu je však pozitivně bodově hodnoceno - viz hodnotící kritéria, str. 12-13).
9. Podmínkou pro žadatele o grant je řádné a včasné finanční vyúčtování grantů přidělených žadateli v minulých letech v rámci grantové podpory hl. m. Prahy.
10. Předmětem grantové podpory mohou být s výjimkou případů uvedených v bodě 19 i výdaje na provozní náklady, drobné investice a mzdy zaměstnanců, tyto náklady musí být přímo spojené s projektem.
11. Předmětem grantové podpory mohou být pouze finanční náklady spojené s realizací projektu, které žadateli vzniknou až po datu schválení přidělení grantu žadateli příslušným orgánem hl. m. Prahy.
12. Před poskytnutím grantu bude odborem OCP posuzováno, zda poskytnutí grantu nenaplní znaky veřejné podpory, a zda grant bude moci být poskytnut v souladu s příslušnými právními předpisy, zejména Nařízením Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis.

13. Odbor OCP je oprávněn po žadateli vyžadovat v průběhu grantového programu „čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis“, která se týká subjektů, které s ním tvoří „jeden podnik“ ve smyslu čl. 2 odst. 2 nařízení Komise (EU) č. 1407/2013, o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, ve znění pozdějších předpisů. Čestné prohlášení je v takovém případě podmínkou poskytnutí grantu a žadatel je povinen jej předložit do 14 kalendářních dnů od vyžádání. (Formulář tohoto čestného prohlášení je součástí přílohy č. 2 tohoto usnesení.)
14. Nestátním neziskovým organizacím, které budou žádat o grant, je doporučeno zaregistrovat se do informačního systému o nestátních neziskových organizacích při Centrální evidenci dotací ze státního rozpočtu, a to na Portálu veřejné správy (<http://portal.gov.cz>) v sekci „Nestátní neziskové organizace“.
15. Na poskytnutí grantu není právní nárok. Poskytnutí grantu nezakládá automaticky nárok na financování projektu v dalších letech.
16. Příjemce grantu je povinen využít prostředky hospodárně a čerpat je v souladu s platným právním předpisem¹ a se smlouvou (dále jen „smlouva“). Přidělený grant může být využit jen na účely specifikované ve smlouvě.
17. Příjemce grantu je povinen postupovat v souladu se z. č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění, dojde-li k naplnění podmínek tohoto zákona, zejména ust. § 2 odst. 3.
18. Příjemce grantu v případě, že získá granty na více projektů nebo služeb, nesmí převádět grantové prostředky mezi těmito projekty nebo službami.
19. Z poskytnutých finančních prostředků nelze hradit:
 - a. investiční náklady
 - b. nákup mobilních telefonů a kancelářské techniky
 - c. opravy a údržbu aut
 - d. pohoštění, cestovní náhrady (vč. pohonných hmot)
 - e. odpisy pořízení dlouhodobého hmotného majetku (stavby, budovy apod.) a jeho technické zhodnocení (tzv. stavební investice)
 - f. pokuty, sankce a penále, provedení účetního či daňového auditu, realizaci náhradních výsadeb
 - g. tvorbu zisku a obchodního jmění
 - h. úhradu cest a stáží do zahraničí, členské příspěvky v mezinárodních orgánech
 - i. výdaje spojené s působením mimo území hl. m. Prahy (doprava, stravné, diety)
 - j. výdaje spojené s pořízením zvukových a obrazových záznamů produkcí žadatele, realizovaných za účelem prodeje

4. ZPŮSOB PODÁNÍ ŽÁDOSTI

Finanční prostředky v rámci grantového programu mohou být poskytovány na základě posouzení žádosti předložené hl. m. Praze ve stanoveném termínu a v závazné formě – tzn. jedenkrát kompletně v písemném vyhotovení (originál žádosti) a jedenkrát kompletně v elektronické podobě (kopie formuláře žádosti včetně všech příloh uložená ve formátu 602XML Filler na CD).

Žádost musí obsahovat:

- řádně vyplněný vytištěný formulář žádosti podepsaný oprávněnou osobou (osobami),

¹ Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů

- řádně vyplněný formulář žádosti v elektronické podobě (ve formátu 602XML Filler na CD).

Součástí tištěného i elektronického formuláře žádosti musí vždy být:

- projekt zpracovaný podle závazné osnovy (viz II. kapitola formuláře žádosti),
- návaznost na jiné projekty (viz II. kapitola formuláře žádosti),
- rozpočet projektu (viz III. kapitola formuláře žádosti),
- povinné přílohy (viz IV. kapitola formuláře žádosti).

Je nutné použít formuláře žádosti s názvem „Žádost o poskytnutí grantu hl. m. Prahy pro oblast životního prostředí, rok 2016“ (Formulář je nutné vyplnit elektronicky ve formátu 602XML Filler - všechny potřebné informace o umístění a formátu formuláře, o volně stažitelném programu pro vyplnění formuláře jsou umístěny na níže uvedených adresách.)

Žádost musí být podána v **zalepené** obálce výrazně označené nápisem „**GRANTY ŽP**“ na adresu:

Magistrát hlavního města Prahy
odbor ochrany prostředí
Jungmannova 35
110 00 Praha 1

Příjem žádostí:

- poštou **doporučeně** (rozhodující pro dodržení termínu uzávěrky je datum poštovního razítka)
od 1. 12. 2015 do 16. 12. 2015
- **přímým podáním** do hlavní podatelny Magistrátu hl. m. Prahy - Mariánské nám. 2, Praha 1, přízemí nebo do podatelny Magistrátu hl. m. Prahy, Jungmannova 35, 110 00 Praha 1, přízemí

od 1. 12. 2015 do 16. 12. 2015 do 18,00 hod.

Žádosti neúplné, doručené po stanoveném termínu nebo doručené jiným způsobem (fax, e-mail, datová schránka) budou vyřazeny z dalšího posuzování.

Závazný formulář včetně podmínek žádosti o grant je k dispozici:

- na přepážkách oddělení služeb veřejnosti (odbor služeb Magistrátu hl. m. Prahy), Jungmannova 35, Praha 1 v přízemí (k dispozici pouze tištěné),
- v Informačním středisku Magistrátu hl. m. Prahy, Mariánské nám. 2, Praha 1 v přízemí (k dispozici pouze tištěné),
- na internetovém portálu hl. m. Prahy www.praha.eu
 - záložka „O MĚSTĚ“, sekce „Finance“, položka „Dotace a granty“, dále vybrat „Životní prostředí a energetika“ (k dispozici *.pdf – pro informaci, 602XML Filler – pro vyplnění).
 - záložka Magistrát hl. m. Prahy, položka Úřední deska“, Typ zprávy „Granty“ (k dispozici pouze formát *.pdf)

V případě nejasností kontaktujte tyto pracovníky odboru ochrany prostředí Magistrátu hl. m. Prahy, Jungmannova 35, Praha 1:

- Ing. Václav Saifrt, kancelář č. 465 - 4. patro, tel. 236 00 5826, e-mail: Vaclav.Saifrt@praha.eu

- Ing. Veronika Rysová, kancelář č. 465 - 4. patro, tel. 236 00 4264, e-mail: Veronika.Rysova@praha.eu
- Ing. Markéta Jánská, kancelář č. 463b - 4. patro, tel. 236 00 4287, e-mail: Marketa.Janska@praha.eu

Opravy, úpravy a doplňování žádostí je přípustné nejpozději do konečného termínu pro podání žádostí.

Žádosti o grant se po ukončení grantového programu žadateli nevrací.

5. POSOUZENÍ ŽÁDOSTÍ

1. Žádosti jsou nejprve evidovány a posouzeny odborem ochrany prostředí Magistrátu hl. m. Prahy z hlediska splnění veškerých požadovaných formálních náležitostí. U žádostí se posoudí také relevance obsahu s vypsánými tématy grantů. Evidenci žádostí nelze považovat za příslib udělení grantu.
2. Jednotlivé žádosti jsou pak distribuovány mezi hodnotitele (zástupce odboru ochrany prostředí Magistrátu hl. m. Prahy, případně mezi externí odborníky, kteří je na základě definovaných hodnotících kritérií posoudí. Každá žádost je posouzena jedním hodnotitelem. Je zachována anonymita hodnotitelů. Hodnotitelé hodnotí projekt podle hodnotící tabulky v 3-9 bodové škále a zároveň stručným slovním hodnocením. Na základě hodnocení těchto hodnotitelů je sestaveno pořadí projektů a předloženo komisi Rady hl. m. Prahy pro udělování grantů v oblasti životního prostředí, příp. Výboru pro infrastrukturu a životní prostředí ZHMP (dále jen „Grantová komise nebo Výbor“).
3. Grantová komise/Výbor na základě vyhodnocení od hodnotitelů řádně podaných žádostí navrhuje výši jednotlivých grantů. Návrh Grantové komise/Výboru o přidělení finančních prostředků žadatelům předkládá člen Rady hl. m. Prahy pro oblast životního prostředí ke schválení Radě hl. m. Prahy, případně Zastupitelstvu hl. m. Prahy. Do konečného rozhodnutí o přidělení grantů nejsou poskytovány žádné dílčí informace.
4. Neudělení podpory nebo podpoření v nižší než požadované částce se nezdůvodňuje.
5. Výsledky grantového programu budou všem žadatelům písemně oznámeny do 15 dnů po projednání a rozhodnutí Radou hl. m. Prahy, popř. Zastupitelstvem hl. m. Prahy. Výsledky grantového programu budou také zveřejněny na internetovém portálu hl. m. Prahy www.praha.eu (záložka „O MĚSTĚ“, sekce „Finance“, položka „Dotace a granty“, a dále položka „Životní prostředí a energetika“) a dále bude výsledky možné najít mezi vlastními usneseními schválenými Radou hl. m. Prahy, případně Zastupitelstvem hl. m. Prahy, a to na stejném portálu ode dne následujícího po dni schválení.
6. Předložené projekty budou hodnoceny podle následujících kritérií:

Každé kritérium bude hodnoceno body ve stanoveném rozmezí 0 – max. 9 (maximum bodů pro jednotlivá kritéria je stanoveno podle významnosti těchto kritérií). Hodnotící kritéria jsou stanovena vzhledem k typu projektů rozdílně pro tematické oblasti I. - III. a IV. – VI.

Hodnotící kritéria pro oblasti I. - III.:

Všeobecná kritéria		Počet bodů
1.	Odpovídá projekt strategickým záměrům hl. m. Prahy (programové prohlášení Rady hl. m. Prahy, Koncepce a strategie ochrany přírody a krajiny v Praze, Strategický plán hl. m. Prahy, apod.)? Je přínosem pro životní prostředí hl. m. Prahy?	0 – 6

2.	Je projekt realizovatelný z hlediska cíle projektu a z hlediska finančního?	0 – 5
3.	Jaký význam má projekt vzhledem ke konkrétním cílům? (Jaký má projekt dopad a jak přispívá k řešení souvisejících problémů v lokalitě?)	0 – 9
4.	Jaká je míra potřeby realizace projektu vzhledem k místu realizace?	0 – 6
Specifická kritéria (hodnotí obsahovou stránku projektu)		
1.	Je jasně definován cíl projektu?	0 – 7
2.	Je jasně definována udržitelnost projektu?	0 – 5
3.	Jsou metody a techniky práce pro realizaci projektu adekvátní k cíli?	0 – 5
4.	Jaká je míra komplexnosti řešení?	0 – 7
5.	Je veřejnost zapojena do rozhodování o realizaci projektu, účastní se realizace projektu a je zaangażovaná do udržitelnosti výsledků projektu?	0 – 5
6.	Je doba trvání projektu (případně jeho harmonogram) reálná (reálný)?	0 – 5
7.	Odpovídá finanční rozvaha rozsahu řešeného území a konkrétním činnostem? (Odpovídají položky rozpočtu reálným cenám?)	0 – 7
8.	Do jaké míry projekt zahrnuje objektivně měřitelné ukazatele a výstupy? Má je definované a umožní zhodnocení výsledků projektu?	0 – 7
9.	Je zajištěna publicita projektu (informování o průběhu projektu, zveřejňování výsledků projektu)? Je publicita projektu dostačující?	0 – 3
Kritéria udržitelnosti výsledků projektu		
1.	Využije se při realizaci projektu vícezdrojové financování?	0 – 5
2.	Je popsána udržitelnost výsledku projektu v následujících letech reálná (bez potřeb dalších vstupů, financování z vlastního rozpočtu, dobrovolné práce, sponzoring apod.)?	0 – 5
3.	Je výsledek projektu přínosem do budoucnosti?	0 – 3
4.	Jaká je předcházející zkušenost žadatele s řešenou problematikou, má dostatečné zkušenosti s obdobnými pracemi, má schopnost hospodařit s rozpočtem projektu? (Pokud žadatel nemá předchozí zkušenosti s řešenou problematikou, ani nemá zajištěného příslušného odborníka, nezíská žádný bod.)	0 – 5
5.	Obsahuje projekt režijní náklady? Jaký je poměr vůči celkovým nákladům?	0 – 5

Hodnotící kritéria pro oblasti IV. - VI.

Všeobecná kritéria		Počet bodů
1.	Odpovídá projekt strategickým záměrům hl. m. Prahy (programové prohlášení Rady hl. m. Prahy, Krajská koncepce environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty, apod.)? Je přínosem pro životní prostředí hl. m. Prahy?	0 – 5
2.	Je projekt realizovatelný z hlediska cíle projektu a z hlediska finančního?	0 – 5
3.	Jaký význam má projekt vzhledem ke konkrétním cílům a cílové skupině? (Jaký má projekt dopad na cílovou skupinu a jak přispívá k řešení problémů cílové skupiny? Neexistuje v dané lokalitě přesycenost nabídky obdobných služeb/aktivit nad poptávkou?)	0 – 9
4.	Jaká je míra potřeby realizace projektu vzhledem k místu realizace a cílové skupině?	0 – 5
Specifická kritéria (hodnotí obsahovou stránku projektu)		
1.	Je jasně definován cíl projektu?	0 – 7
2.	Je jasně definována a vhodně zvolená cílová skupina?	0 – 7
3.	Jsou metody a techniky práce pro realizaci projektů adekvátní k cíli a cílové skupině?	0 – 5

4.	Jak je projekt personálně a odborně zajištěn? (Odpovídá personální zabezpečení charakteru a rozsahu projektu?)	0 – 5
5.	Je veřejnost zapojena do realizace projektu, obsahuje projekt prostředky (metody) zajišťující zapojení veřejnosti?	0 – 3
6.	Je doba trvání projektu (případně jeho harmonogram) reálná (reálný)?	0 – 5
7.	Do jaké míry je projekt inovativní, jedinečný, originální?	0 – 5
8.	Do jaké míry využívá projekt výsledky předchozích projektů a případně je rozvíjí?	0 – 3
9.	Do jaké míry projekt zahrnuje objektivně měřitelné ukazatele a výstupy? Má je definované a umožní zhodnocení výsledků projektu?	0 – 7
10.	Je zajištěna publicita projektu (informování o průběhu projektu, zveřejňování výsledků projektu)?	0 – 5
Kritéria udržitelnosti výsledků projektu		
1.	Využije se při realizaci projektu vícezdrojové financování?	0 – 3
2.	Do jaké míry předpokládá projekt pokračování a udržitelnost v následujících letech?	0 – 5
3.	Dají se výsledky projektu využít pro další realizaci (aplikaci)?	0 – 5
4.	Jaká je předcházející zkušenost žadatele s řízením projektů, má dostatečné zkušenosti s prací s cílovou skupinou, má schopnost hospodařit s rozpočtem projektu? (Pokud žadatel nemá předchozí zkušenosti s řízením projektu, nezíská žádný bod.)	0 – 5
5.	Získává žadatel pro svou činnost (mimo projekt, na který žádá grant) finanční prostředky i z jiných zdrojů s ohledem na typ žadatele a jeho činnost (právnícká nebo fyzická osoba)?	0 – 3
6.	Je adekvátní poměr režijních nákladů (nájemné, náklady na energie, komunikační náklady, náklady za zpracování účetnictví, kancelářské potřeby) k nákladům celkovým?	0 – 3

6.

UZAVÍRÁNÍ SMLUV

- Grant je poskytován vybraným žadatelům z neinvestičních prostředků formou dotace, na základě smlouvy uzavřené mezi žadatelem a poskytovatelem. Součástí smlouvy je i souhlas žadatele se zveřejněním uzavřené smlouvy o poskytnutí grantu v centrální evidenci smluv hl. m. Prahy. Tato evidence je veřejně přístupná a obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení smlouvy a datum jejího podpisu i samotný text smlouvy.
- Před uzavřením smlouvy si poskytovatel vyhrazuje právo vyžadovat doklady o kterémkoli údaji uvedeném v žádosti o grant. Neposkytnutí vyžádaných dokladů ze strany žadatele nebo rozpor mezi údajem v žádosti a skutečností může být důvodem neuzavření smlouvy.
- U dlouhodobých projektů nevzniká uzavřením smlouvy automatický nárok na podporu v dalších letech.
- V případě udělení grantu si poskytovatel vyhrazuje právo neposkytnout finanční prostředky ve výši požadované žadatelem.
- V odůvodněných případech je možné u **přidělených grantů** podat na odbor OCP písemnou žádost o změnu nebo o prodloužení termínu čerpání přiděleného grantu maximálně do 31. 12. 2018. V žádosti, která musí být podána nejpozději 31. 10. 2017, bude uvedeno odůvodnění změny a případně ekonomická rozvaha požadavku. Poskytovatel není povinen žádosti vyhovět.

6. Žadatel, kterému je grant poskytnut, je povinen předat poskytovateli informace o čerpání grantu a o všech skutečnostech s tím souvisejících. Použití přiděleného grantu podléhá veřejnosprávní kontrole, a to v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Žadatel bude smlouvou zavázán, že vytvoří poskytovateli podmínky k provedení této kontroly v souladu se zákonem o finanční kontrole a poskytne k tomuto účelu veškerou potřebnou dokumentaci, včetně účetních, finančních a statistických výkazů, hlášení a zpráv, a to kdykoliv po dobu trvání projektu, na který je poskytnut grant, a dále po dobu pěti let od konečné realizace celého projektu, po kterou je příjemce povinen podle § 31 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, uchovávat účetní doklady a záznamy.

7.

SLEDOVÁNÍ, KONTROLA A VYÚČTOVÁNÍ GRANTU

1. Příjemce grantu odpovídá za hospodárné použití finančních prostředků v souladu s účelem/účely, pro které byly poskytnuty.
2. Příjemce grantu je povinen účtovat čerpání přidělených finančních prostředků odděleně na samostatných analytických účtech nákladů nebo vést poskytnutý grant odděleně v účetní evidenci, popř. vést samostatný peněžní deník pro přidělený grant, a vést účetnictví řádně v souladu s platným právním předpisem².
3. Příjemce grantu je povinen na žádost poskytovatele bezodkladně písemně poskytnout požadované doplňující informace související s poskytovanými službami nebo související s realizací projektu.
4. Přidělením grantu nevzniká žadateli právo na užití znaku hl. m. Prahy.
5. Příjemce se zavazuje uvádět, pokud to dovolí povaha projektu, hl. m. Prahu a její logo na všech propagačních materiálech projektu jako poskytovatele grantu a zajistit důstojné podmínky prezentace hl. m. Prahy.
6. Příjemce grantu je povinen o vlastní realizaci projektu průběžně písemně informovat odbor OCP ve zprávách a po ukončení projektu zpracuje závěrečnou zprávu o průběhu realizace projektu, kterou také předloží odboru OCP.
7. Se závěrečnou zprávou o realizaci projektu v oblasti životního prostředí je nutné předložit vzory všech konkrétních výstupů projektu (letáky, brožury, informační materiály, propagační předměty apod.)
8. Vyúčtování finančních prostředků za realizaci projektu – grantu se předkládá na předepsaném formuláři odboru OCP prostřednictvím podatelny (osobně nebo poštou) do 30 dnů po ukončení realizace projektu dle článku 3. bod 6, případně dle článku 6. bod 5. Nevyčerpané finanční prostředky musí být vráceny v témže termínu na účet hl. m. Prahy č. 5157998/6000, variabilní symbol: IČO, popř. RČ příjemce grantu; konstantní symbol: 558. Zálohová faktura se nepovažuje za podklad k závěrečnému vyúčtování.
9. Příjemce se zavazuje vrátit poskytovateli bez zbytečného odkladu grant/alikvotní část, pokud nedojde k realizaci projektu. Pokud příjemce v rozporu se smlouvou, právními předpisy nebo přímo použitelným předpisem EU neoprávněně použije nebo zadrží grant, je povinen na základě platebního výměru provést odvod – případně část v rozsahu tohoto porušení – za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu hl. m. Prahy, dle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění. V případě

² Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů

prodlení s odvodem je příjemce povinen uhradit poskytovateli penále dle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění na účet hl. m. Prahy č. 5157998/6000, variabilní symbol: IČO, popř. RČ příjemce grantu; konstantní symbol 558.

10. Příjemce grantu je povinen v případě změny, zániku, změny adresy nebo statutárního orgánu, změny v projektu nebo jiných skutečností, které mají vliv na realizaci schválených projektů nebo služeb, tyto skutečnosti písemně sdělit do 14 kalendářních dnů od jejich vzniku odboru OCP.
11. Pokud dojde u žadatele ke změně jeho právní povahy, je žadatel povinen neprodleně tyto změny písemně oznámit odboru OCP.

8.

ALOKACE FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ

Rozdělení celkového objemu finančních prostředků do jednotlivých tematických oblastí je uvedeno v následující tabulce:

Tematická oblast	Název tematické oblasti	% z celkové částky určené pro granty 2016
I.	Oblast veřejné zeleně	10 %
II.	Oblast lesů	2 %
III.	Oblast ochrany přírody	6 %
IV.	Ekologická výchova	25 %
V.	Specifické projekty	15 %
VI.	Výukové a vzdělávací programy pro školy	42 %
Celkem		100 %

Hlavní město Praha
RADA HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY

U S N E S E N Í

Rady hlavního města Prahy

číslo 947
ze dne 26.4.2016

k návrhu na přidělení grantů na podporu projektů ke zlepšení stavu životního prostředí hl.m. Prahy pro rok 2016

Rada hlavního města Prahy

I. s c h v a l u j e

1. přidělení grantů hl.m. Prahy na podporu projektů ke zlepšení stavu životního prostředí hl.m. Prahy pro rok 2016 nepřesahujících 200 tis. Kč ročně pro jeden projekt žadatelům uvedeným v příloze č. 1 tohoto usnesení, v celkové výši 9.450 tis. Kč z kap. 0254, § 3799 formou dotace, s tím, že pokud by částka schválená žadatelům v režimu "de minimis" ke dni podpisu dotační smlouvy znamenala překročení celkové výše podpory "de minimis", budou finanční prostředky poskytnuty pouze do této výše
2. zvýšení neinvestičního příspěvku příspěvkové organizaci zřízené hl.m. Prahou uvedené v příloze č. 3 tohoto usnesení ve výši 150 tis. Kč na vrub kap. 0254, § 3799, pol. 5229
3. vyřazení žádostí dle přílohy č. 5 tohoto usnesení, které nesplnily formální náležitosti požadované hl.m. Prahou ve vyhlášených podmínkách grantového řízení na podporu projektů ke zlepšení stavu životního prostředí hl.m. Prahy pro rok 2016
4. snížení rozpočtu kapitálových výdajů odboru technické vybavenosti MHMP v kap. 0220, § 3633, pol. 6121, akce č. 3127 TV Běchovice o 1.134 tis. Kč za současného zvýšení běžných výdajů odboru ochrany prostředí MHMP v kap. 0254, § 3799 Ostatní ekologické záležitosti, pol. 5222
5. snížení rozpočtu běžných výdajů odboru ochrany prostředí MHMP v kap. 0254, § 3745 Péče o vzhled obcí a veřejnou zeleň, pol. 5169 ve výši 500 tis. Kč za současného zvýšení běžných výdajů v kap. 0254, § 3799 Ostatní ekologické záležitosti, pol. 5222 ve stejné výši
6. úpravu položek v rámci schváleného rozpočtu v kap. 0254, § 3799 Ostatní ekologické záležitosti a programy na rok 2016 dle přílohy č. 6 tohoto usnesení
7. vzor smlouvy o poskytnutí dotace - grantu hl.m. Prahy dle přílohy č. 7 tohoto usnesení

II. s o u h l a s í

1. s přidělením grantů hl.m. Prahy na podporu projektů ke zlepšení stavu životního prostředí hl.m. Prahy pro rok 2016 přesahujících 200 tis. Kč pro jeden projekt žadatelům uvedeným v příloze č. 2 tohoto usnesení, v celkové výši 3.000 tis. Kč z kap. 0254, § 3799 formou dotace, s tím, že pokud by částka schválená žadatelům v režimu "de minimis" ke dni podpisu dotační smlouvy znamenala překročení celkové výše podpory "de minimis", budou finanční prostředky poskytnuty pouze do této výše
2. se snížením rozpočtu vlastního hl.m. Prahy v kap. 0254, § 3799, pol. 5229 za současného zvýšení rozpočtu neinvestičních výdajů vlastního hl.m. Prahy v kap. 0216, § 6330, pol. 5347 a s poskytnutím účelové neinvestiční dotace městským

částí hl.m. Prahy určené pro příspěvkové organizace, jichž jsou MČ HMP zřizovatelem, dle přílohy č. 4 tohoto usnesení v celkové výši 534 tis. Kč

3. se vzorem smlouvy o poskytnutí dotace - grantu hl.m. Prahy dle přílohy č. 8 tohoto usnesení

III. ukládá

1. MHMP - OCP MHMP

1. uzavřít smlouvy o poskytnutí účelové dotace dle bodu I.1. tohoto usnesení a po schválení Zastupitelstvem hl.m. Prahy i dle bodu II.1. tohoto usnesení

Kontrolní termín: 31.7.2016

2. MHMP - ROZ MHMP

1. realizovat rozpočtové opatření dle bodu I.2., I.4., I.5 a I.6. tohoto usnesení po schválení grantů

Termín: 14.5.2016

2. realizovat rozpočtové opatření dle bodu II.2. tohoto usnesení po schválení grantů v Zastupitelstvu hl.m. Prahy

Termín: 31.5.2016

3. radní Plamínkové

1. předložit Zastupitelstvu hl.m. Prahy ke schválení návrh na přidělení grantů hl.m. Prahy na podporu projektů ke zlepšení stavu životního prostředí hl.m. Prahy pro rok 2016 dle bodu II.1. tohoto usnesení

Termín: 28.4.2016

2. předložit Zastupitelstvu hl.m. Prahy ke schválení návrh na uvolnění účelově vázaných neinvestičních dotací pro městské části hl.m. Prahy dle bodu II.2. tohoto usnesení

Termín: 28.4.2016

3. předložit Zastupitelstvu hl.m. Prahy informaci o přidělení grantů na podporu projektů ke zlepšení stavu životního prostředí hl.m. Prahy pro rok 2016 dle bodu I.1. a I.2. tohoto usnesení

Termín: 28.4.2016

Adriana Krnáčová v. r.
primátorka hl.m. Prahy

Petr Dolínek v. r.
náměstek primátorky hl.m. Prahy

Předkladatel: radní Plamínková

Tisk: R-21273

Provede: MHMP - OCP MHMP, MHMP - ROZ MHMP, radní Plamínková

Na vědomí: odborům MHMP